



<b>Plats och tid</b>	Sammanträdesrum Visheten, Socialförvaltningen, kl.15.00-16.45
<b>Beslutande</b>	Robin Gustavsson (KD) ordförande Lena Nilsson (S) 1:e vice ordförande Sven-Erik Andersson (C) 2:e vice ordförande Linda Ingvarsson (S) Rolf Delcomyn (S) Ola Lindahl (S) Sven Lundh (SD) Mattias Månsson (SD) Petra Johansson (SD) Göran Blomberg (M)
Tjänstgörande ersättare	Annelie Cederberg (S)
<b>Övriga närvarande</b> Ersättare	Bodil Bramer (C) Magnus Åkeborn (V) Gunnel Bruhn (SD) Ann Jonsson (FV) Christer Svantesson (M) Ingvar Bergman (L)
Tjänstemän	Sus Lantz, förvaltningschef §§ 84-96 Johan Persson, ekonomichef §§ 84-85 Marie Olsson Taxén, verksamhetschef § 86 Ulla-Brita Wallenius, kvalitetssamordnare § 87 Angela Samarzija, nämndsekreterare
Utses att justera	Petra Johansson
Justeringens plats, tid	Socialförvaltningen 2018-12-13
Justerade paragrafer	§§ 84-96
Underskrifter Sekreterare	..... Angela Samarzija
Ordförande	..... Robin Gustavsson
Justerare	..... Petra Johansson



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Hässelholms kommun, Socialnämnden
Sammanträdesdag	2018-12-11
Datum då anslaget sätts upp	2018-12-12
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2019-01-02
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret, Tingshusgatan 1, 281 31 HÄSLEHOLM
Underskrift	..... Angela Samarzija
Datum då anslaget togs ner	2019-
Signatur	.....



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Hässelholms kommun, Socialnämnden
Sammanträdesdag	2018-12-11
Datum då anslaget sätts upp	2018-12-14
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2019-01-04
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret, Tingshusgatan 1, 281 31 HÄSLEHOLM
Underskrift	..... Angela Samarzija
Datum då anslaget togs ner	2019-
Signatur	.....



## § 84

### Helårsprognos för SN per oktober 2018

Dnr: SF 2018/3085

#### Beslut

Socialnämnden beslutar följande:

Redovisad årsprognos per oktober 2018 godkänns.

Uppdra åt förvaltningen att fortsätta översynen av verksamheten för att minska kostnaderna.

#### Beskrivning av ärendet

I ”Strategisk plan 2018 – 2021 med Budget 2018 och flerårsplan 2019 – 2021” är det beslutat att alla nämnder årligen ska redovisa sju ekonomiska uppföljningar. De uppföljningar som avses är månadsuppföljning i mars, april, maj, september och oktober, delårsrapport för perioden januari – augusti samt årsredovisning.

Ekonomiavdelningen (KLL) jobbar för att standardisera sina processer och som ett led i detta kommer uppföljningsmallen vid månadsuppföljningen att följa samma utseende som avvikelseanalysen som används till bokslutet.

#### Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 84 beslutar föreslå socialnämnden följande:

Redovisad årsprognos per oktober 2018 godkänns.

Uppdra åt förvaltningen att fortsätta översynen av verksamheten för att minska kostnaderna.

---

Sänt till:

Sus Lantz

Johan Persson

#### Socialnämnden

Justering

RG

PJ

Utdraget bestyrkes



## § 85

### **Ändrade förutsättningar för justering av budget kontra balanskontot, VO Ekonomiskt bistånd**

Dnr: SF 2018/3076

#### **Beslut**

Socialnämndens beslut:

Från och med 2018 medges direktreglering till försörjningsstöd av medel från balanskontot i tre år efter att behovsgruppen nyanlända lämnar etableringen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Då föreliggande ärende ej tillhör delegationsbeslut föreslår handläggaren att socialnämnden fattar beslut om en ändring av förutsättningarna för nyttjandet av balanskontot. Tidigare har en direktreglering av försörjningsstöd kopplat till behovsgruppen nyanlända som lämnar etableringen kunnat pågå i ett år, det så kallade 3:e året. Våra undersökningar visar att för vissa individer i denna behovsgrupp tar det längre tid än så, upp mot fem år att bli självförsörjande. I syfte att få en enklare hantering önskar vi från och med 2018 direktregleras dessa kostnader och få en bortre gräns på 3 år efter avslutad etablering, så kallat 5:e året.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 81 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Från och med 2018 medges direktreglering till försörjningsstöd av medel från balanskontot i tre år efter att behovsgruppen nyanlända lämnar etableringen.

\_\_\_\_\_  
Sänt till:

Johan Persson

Theod Carlsson

#### **Socialnämnden**

Justering

RG

PJ

Utdraget bestyrkes



## § 86

### **Muntlig redogörelse på orsaker till att ärenden inte hinner verkställas inom föreskrivna tider**

#### **Beslut**

Socialnämndens beslut:

Redogörelsen godkänns samt att förvaltningen får i uppdrag att se över hur redovisningen ska ske till socialnämnden framöver.

#### **Beskrivning av ärendet**

Marie Olsson Taxén informerar om orsakerna till att besluten inte hinner verkställas inom föreskriven tid. Alla beslut ska verkställas inom tre månader och de beslut som är svårast att verkställa inom tidsramen är till exempel kontaktperson eller kontaktfamilj. Det är svårt att rekrytera kontaktpersonen/kontaktfamiljer och det ska även stämma överens mellan parterna.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Socialnämnden 2018-09-04 § 62 beslutar följande:

Rapport till kommunfullmäktige för period 180401-180630 godkänns samt att en sammanfattande muntlig redogörelse lämnas till nämnden 2 gånger/år på orsaker till att ärenden inte hinner verkställas inom föreskrivna tider.

---

Sänt till:

Marie Olsson Taxén



## § 87

### Kvalitetsberättelse 2017

Dnr: SF 2018/2450

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Socialnämnden godkänner framlagt förslag till kvalitetsberättelse för 2017.

#### Yrkande

Lena Nilsson (S) yrkar bifall till förslaget.

#### Beskrivning av ärendet

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:91, anger att verksamheten årligen ska sammanställa inkomna rapporter, klagomål och synpunkter för analys av indikationer på brister i verksamheten. Samma föreskrift rekommenderar att verksamheten årligen sammanställer en kvalitetsberättelse. Syftet med kvalitetsberättelsen är att kunna visa uppdragsgivare och andra intresserade parter hur verksamheten har arbetat systematiskt med kvalitet. I SOSFS 2011:9 beskrivs att en kvalitetsberättelse bör visa hur arbetet med att säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts. Socialnämndens kvalitetsberättelse innehåller redovisning av grundstenarna i ledningssystemet och hur dessa har följts upp för att säkra verksamhetens kvalitet och för att kunna bedriva ett utvecklings- och förbättringsarbete samt sammanställning av hantering av avvikelser. Delar av bedrivet kvalitets- och utvecklingsarbete har även beskrivits och belysts i socialnämndens verksamhetsberättelser.

#### Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 93 beslutar:

Ärendet hänskjuts till socialnämnden för beslut.

---

Sänt till:

Ulla-Brita Wallenius



## § 88

### **Permanentning av tjänster på integrationsenheten VO Ekonomiskt bistånd**

Dnr: SF 2018/3020

#### **Beslut**

Socialnämndens beslut:

Socialnämnden beslutar om permanentning av nedanstående tjänster:

En socialsekreterare 100% på mottagningsenheten.

Två socialsekreterare på vardera 100% på integrationsenheten.

En administrativ assistent på 100%.

En socialsekreterare på Bosättning- och etableringsenheten på 100%.

#### **Beskrivning av ärendet**

Sedan 2014-12-16 har verksamhetsområdet VO Ekonomiskt bistånd årligen till socialnämnden lagt upp ärenden avseende förstärkning av personal. Dessa förstärkningar har motiverats utifrån ökad ärendemängd främst kopplat till nyanlända men också förändrat arbetssätt med fokus på vräkningsförebyggande arbete. Förstärkningarna har finansierats av statsbidrag. Vi föreslår att dessa förstärkningar permanentas då personalen som är anställda på dessa tjänster arbetsrättsligt sedan länge är tillsvidareanställda. Så länge dessa tjänster har denna form av finansiering, statsbidrag, schabloner och återsökning tar verksamhetsområdet ansvar för bemanning och innehåll.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 82 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Permanentning av nedanstående tjänster föreslås:

En socialsekreterare 100% på mottagningsenheten.

Två socialsekreterare på vardera 100% på integrationsenheten.

#### **Socialnämnden**





**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2018-12-11

*Socialnämnden*

En administrativ assistent på 100%.

En socialsekreterare på Bosättning- och etableringsenheten på 100%.

---

Sänt till:

Johan Persson

Theo Carlsson

**Socialnämnden**

---

Justering

RG

PJ

Utdraget bestyrkes



## § 89

### Riktlinjer VO Ekonomiskt bistånd

Dnr: SF 2018/3018

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Nya riktlinjer för VO Ekonomiskt bistånd antas.

#### Beskrivning av ärendet

De nya riktlinjerna har en ny struktur och är betydligt mer kortfattade än vad som tidigare varit fallet. Innehållet fokuserar på vad vi gör och allt som är hur vi arbetar finns numera i våra rutiner och riktmärken för verksamheten.

#### Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 83 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Nya riktlinjer för VO Ekonomiskt bistånd antas.

---

Sänt till:  
Ulla-Brita Wallenius  
Thed Carlsson



## § 90

### Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2018 på socialförvaltningen

Dnr: SF 2018/2870

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Redovisad uppföljning med tillhörande handlingsplan godkänns och överlämnas som sin till kommunledningen.

Beslutet förklaras omedelbart justerat.

#### Beskrivning av ärendet

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet regleras i AFS 2001:1. Varje förvaltning ska genomföra en årlig uppföljning i enlighet med rutiner och begränsningar framtagna av kommunledningskontoret.

Uppföljningen syftar till att då en helhetsbild av arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen ska inte identifiera risker i arbetsmiljön utan de brister som finns i hur arbetsmiljöarbetet bedrivs. Målet med uppföljningen är att högsta ledningen ska få en bild av hur arbetsmiljöarbetet har fungerat samt på vilket sätt det behöver förändras.

En sammanställning för hela förvaltningen redovisas till förvaltningens samverkansgrupp, till nämnden och till kommunledningskontoret.

Socialförvaltningen har genomfört uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2018 och fastställt handlingsplanen i samverkan.

#### Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 85 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Redovisad uppföljning med tillhörande handlingsplan godkänns och överlämnas som sin till kommunledningen.

---

Sänt till:  
Ulla-Brita Wallenius

**Socialnämnden**



## § 91

### Riktlinjer avseende jäv

Dnr: SF 2018/2877

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Riktlinjerna avseende jäv antas och riktlinjerna mutor och jäv upphävs.

#### Beskrivning av ärendet

För att garantera att myndigheter handlägger ärenden sakligt, objektivt och opartiskt finns det regler om jäv. Reglerna talar om när en anställd ska anses ha ett sådant intresse i ett ärende att dennes opartiskhet kan ifrågasätta.

Syftet med riktlinjen är att undvika jävsituationer samt att skydda medborgaren från att närstående av misstag skulle kunna få tillgång till information.

#### Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 86 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Riktlinjerna avseende jäv antas och riktlinjerna mutor och jäv upphävs.

---

Sänt till:  
Ulla-Brita Wallenius  
Charlotte Haglind



## § 92

### **Regeringsbeslut om nytt prisbasbelopp och riksnorm för 2019**

Dnr: SF 2018/3101

#### **Beslut**

Socialnämndens beslut:

Regeringens beslut om prisbasbelopp och riksnorm för 2019 ska följas av socialförvaltningen och utgöra underlag för nödvändiga beräkningar om bistånd, arvode och ersättningar.

#### **Beskrivning av ärendet**

Prisbasbeloppet ligger till grund för delegation och beräkningar om olika bistånd och ersättningar enligt verksamhetsområdenas riktlinjer till exempel omkostnadsersättningar, arvoden, bistånd till kostnader i samband med placeringar och bistånd till enskilda livsföring i övrigt.

Prisbasbeloppet för 2019 är 46 500 kr, vilket är en ökning med 1 000 kr (2018: 45 500 kr).

Riksnormen beslutas av regeringen årligen och ligger till grund för den ekonomiska beräkningen av försörjningsstödet. Regeringen har fastställt riksnormen i försörjningsstödet för 2019 och höjer samtliga poster med 2 procent jämfört med riksnormen 2018.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 87 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Regeringens beslut om prisbasbelopp och riksnorm för 2019 ska följas av socialförvaltningen och utgöra underlag för nödvändiga beräkningar om bistånd, arvode och ersättningar.

---

Sänt till:  
Ulla-Brita Wallenius

**Socialnämnden**



## § 93

### **Socialförvaltningens förslag till organisationsförändring**

Dnr: SF 2018/3105

#### **Beslut**

Socialnämndens beslut:

Socialnämnden beslutar enligt föreliggande förslag till organisationsförändring.

#### **Beskrivning av ärendet**

Socialförvaltningen startade i början på året en gemensam spanings- och innovationsresa för att se om vi behöver förändra något för att möta framtidens behov. Arbetet skulle säkerställa att socialförvaltningen har ett starkt klientperspektiv, ger rätt hjälp i rätt tid med rätt kompetens och ser styrkan i en tillitsfull organisation. 100 medarbetare har bildat 22 arbetsgrupper i totalt 6 workshops för att ta reda på vilka trender vi ser framöver och som har stor betydelse och påverkan för vårt arbete. Utifrån det gemensamma arbetet så behöver följande utvecklas: tillitsfulla samarbeten i organisationen och minska stuprörsorganisationens konsekvenser, en effektiv triagering och mötet med medborgare på deras villkor. Nya workshops ägde rum där samtliga medarbetare blev inbjudna att delta. 60 medarbetare deltog och arbetade fram fem förslag på organisationsförändringar. Förvaltningsledningen har satt sig in i samtliga förslag och kommit fram till att ett av förslagen väl matchar de principer man på förhand diskuterat ska gälla. Ny organisation presenteras i förslaget till organisationsförändring.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 88 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Socialnämnden beslutar enligt föreliggande förslag till organisationsförändring.

---

Sänt till:

Sus Lantz



## § 94

### Revidering av delegeringsordning, mottagare lex Sarah-rapporter

Dnr: SF 2018/3129

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Socialnämnden godkänner revidering av socialnämndens delegeringsordning enligt följande:

1. Förvaltningschef utses till mottagare av rapport om missförhållande och risk för missförhållande, lex Sarah-rapport, utanför kontorstid
2. Förvaltningschef utses till mottagare av information från annan nämnd, enskild verksamhet eller SiS om rapport om missförhållande och risk för missförhållande, lex Sarah-rapport, utanför kontorstid
3. Förvaltningschef utses till mottagare av information från annan nämnd, enskild verksamhet eller SiS om anmälan till tillsynsmyndighet, Inspektionen för vård och omsorg, utanför kontorstid

#### Beskrivning av ärendet

Gällande delegationsordning och rutiner anger att tjänstgörande ordförande i socialnämnden är utsedd att motta lex Sarah-rapporter under den tid när handläggare i förvaltningsstaben inte är i tjänst.

Förslag till reviderade rutiner för avvikelshantering är framtagna och ska beslutas av förvaltningsledningen. Där föreslås att förvaltningschefen ska vara mottagare av rapporter på icke-kontorstid. Om missförhållande eller risk för missförhållande inträffar på sådan tid anger rutinerna att förvaltningschefen ska underrättas.

#### Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2018-12-04 § 89 beslutar att föreslå socialnämnden följande beslut:

Socialnämnden godkänner revidering av socialnämndens delegeringsordning enligt följande:



*Socialnämnden*

1. Förvaltningschef utses till mottagare av rapport om missförhållande och risk för missförhållande, lex Sarah-rapport, utanför kontorstid
2. Förvaltningschef utses till mottagare av information från annan nämnd, enskild verksamhet eller SiS om rapport om missförhållande och risk för missförhållande, lex Sarah-rapport, utanför kontorstid
3. Förvaltningschef utses till mottagare av information från annan nämnd, enskild verksamhet eller SiS om anmälan till tillsynsmyndighet, Inspektionen för vård och omsorg, utanför kontorstid

---

Sänt till:  
Ulla-Brita Wallenius





## § 95

### För kännedom

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har tagit del av följande handlingar:

1. Protokollsutdrag KS 181031 § 236, Månadsuppföljning per den 30 september 2018
2. Protokollsutdrag KS 181119 § 258, Revidering av lokalvårdskostnader 2018, finansiering och ramförändringar

---



## § 96

### Delgivning av ej sekretessbelagda protokoll

#### Beslut

Socialnämndens beslut:

Redovisningen av protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har tagit del av följande protokoll:

1. Socialnämndens protokoll, 2018-11-13
2. Arbetsutskottets protokoll, 2018-11-20
3. Arbetsutskottets protokoll, 2018-12-04

---