

Likabehandlingsplan och Plan mot kränkande behandling

Vildmarkens förskola

**Förskolan måste agera så snart någon ur personalen
får kännedom om att ett barn känner sig kränkt.
Förskolan skall utreda vad som har hänt och vidta åtgärder och
förhindra fortsatta kränkningar.**

Planerna syftar till att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, köns överskridande identitet eller uttryck, ålder eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling.

Planerna gäller för verksamhetsåret 2018/2019

Ansvarig: Förskolechef Ulrika Wahlqvist

Verksamhetsåret 2018/2019

Innehållsförteckning

1 Lagstiftningen.....	3
2 Övergripande mål för förskolorna i förskoleområde 4.....	3
3 Vad står begreppen för i likabehandlingsplanen.....	3-5
4 Vad står begreppet för i plan mot kränkande behandling.....	5
5 Kartläggning.....	5
6 Framtagande av planerna.....	5
7 Förskolans förankringsarbete.....	5-6
8 Förskolans arbete med förebyggande insatser.....	6
9 Förskolans åtgärder mot diskriminering och trakasserier.....	6-7
10 Förskolans åtgärder mot kränkande behandling.....	8
11 Uppföljning och utvärdering.....	8-9
12 Ansvarsfördelning.....	9
13 Arbetsgång vid incidenter.....	9
14 Arbetsgång när vuxen kränker, hotar eller misshandlar barn.....	9

1 Lagstiftningen

Den 1 januari 2009 ersattes barn- och elevskyddslagen från 2006 av två lagar som skyddar barn och elever från kränkningar, trakasserier och diskriminering. Den ena är diskrimineringslagen som samlar innehållet från flera olika lagar om diskriminering i en enda lag. Den andra är skollagens kapitel 6 som innehåller regler som avser kränkande behandling. Utifrån denna lagstiftning skall två planer upprättas: likabehandlingsplan med tillsynsmyndighet Diskrimineringsombudsmannen (DO) och plan mot kränkande behandling med tillsynsmyndighet Skolinspektionen - Barn- och elevombudet (BEO).

Förskolan måste agera så snart någon ur personalen får kännedom om att ett barn känner sig kränkt. Förskolan skall utreda vad som har hänt och vidta åtgärder och förhindra fortsatta kränkningar.

Planerna syftar till att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, köns överskridande identitet eller uttryck, ålder eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling.

2 Övergripande mål för förskolorna i förskoleområde 4

Grunden för allt lärande är en trygg lärandemiljö. Vi vill ha ett vänligt, tillåtande och accepterande klimat utan våld, kränkande språk och handlingar. Alla, både barn och vuxna, har rätt att mötas med respekt.

Varje barn ska efter sina förutsättningar få känna tillfredsställelse i att lyckas, få ett växande självförtroende och tilltro till sin egen förmåga. När de går vidare från våra verksamheter ska det vara med fortsatt nyfikenhet och lust att lära i bagaget.

3 Vad står begreppen för i likabehandlingsplanen

3.1 Diskriminering

Diskriminering är när förskolan på osakliga grunder behandlar ett barn sämre än andra barn. Direkt diskriminering är när något barn missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering är när förskolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar ett barn utifrån någon av diskrimineringsgrunderna.

3.1.1 Diskrimineringsgrund kön

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier.

Exempel på trakasserier kan vara:

- utfrysning, förlöjligande och skämt kopplade till en elevs könstillhörighet.

Exempel på sexuella trakasserier kan vara:



Hässelholms kommun

- sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material.

3.1.2 Diskrimineringsgrund etnisk tillhörighet

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av

- att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg.
- att var och en har rätt att bestämma sin egen tillhörighet.

3.1.3 Diskrimineringsgrund religion eller annan trosuppfattning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier genom

- att inte missgynna något barn på grund av hans eller hennes religion
- att inte missgynna någon med uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning ex buddism, ateism mm

3.1.4 Diskrimineringsgrund funktionshinder

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier som kan vara av

- fysisk, psykisk eller intellektuell karaktär och påverka livet på olika sätt.

Funktionshinder är både sådana som syns och sådana som inte märks lika lätt, som till exempel olika former av allergi, dyslexi eller annan diagnos.

3.1.5 Diskrimineringsgrund sexuell läggning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier samt arbeta mot homofobi och på så sätt värna rätten till likabehandling oavsett sexuell läggning.

Med sexuell läggning menas

- homosexualitet
- bisexualitet
- heterosexuallitet

Homofobi är en ideologi, en uppfattning eller en medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle som ger uttryck för en starkt negativ syn på homosexualitet eller på homo- och bisexuella människor.

3.1.6 Diskrimineringsgrund könsöverskridande identitet eller uttryck

Köns överskridande identitet eller uttryck innebär att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

3.1.7 Diskrimineringsgrund ålder

Ålder, dvs uppnådd levnadslängd.

Undantaget är tillämpning som tar hänsyn till ålder i fråga om förskoleverksamhet eller särbehandling på grund av ålder, om den har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

3.2 Trakasserier

Trakasserier är behandling som kränker ett barns värdighet och har koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

4 Vad står begreppet för i plan mot kränkande behandling

4.1 Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker ett barns värdighet eller principen om alla människors lika värde och inte kan kopplas till någon av diskrimineringsgrunderna. Kränkningen kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera.

Kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck. När en person kränks vid upprepade tillfällen kallas det mobbning.

Kränkande behandling kan vara:

- fysisk (bli utsatt för slag och knuffar)
- verbal (bli hotad eller kallad för olika skällsord)
- psykosocial (bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning)
- text- och bildburen (klotter, brev, e-post, sms/mms)

5 Kartläggning

Genom att personalen är närvarande i barnens lekar och aktiviteter ser och observerar de vad som sker i verksamheten. Vi informerar föräldrar om förskolans likabehandlingsarbete på föräldramöten och i informationsblad. Förskolan arbetar utifrån Barnkonventionen som enligt artikel 12 säger att barn har rätt att uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör dem och bli lyssnade till.

Förskolan arbetar främjande med att göra föräldrar delaktiga i förskolans arbete och arbetet med Likabehandlingsplanen. Via bl. a en föräldraenkät på våren ges föräldrar möjlighet att vara delaktiga. Samt i dagliga möten mellan personal, barn och föräldrar involveras samtliga i detta arbete.

6 Framtagande av planerna

Organisationsgruppen i förskoleområdet har tillsammans med förskolechef arbetat fram den nya planen. Arbetslagen på respektive förskola i förskoleområdet har därefter diskuterat, reflekterat och gått igenom planen. Planen ska vara känd hos samtlig personal i förskoleområdet.

7 Förskolans förankringsarbete

Alla vårdnadshavare informeras i samband med inskolning om likabehandlingsplanen och arbetet med kränkande behandling. Även på föräldramöten ges denna information till vårdnadshavare. Det framgår tydligt vart de ska vända sig om de upplever att deras barn utsatts för någon form av kränkande behandling. Målet är att alla vårdnadshavare har kännedom om planen samt är delaktiga i arbetet med denna.

Pedagoger och barn arbetar på olika sätt tillsammans med planen, arbetet utgår från barnens ålder och mognad. Målet är att alla barn ska vara delaktiga i detta arbete, mycket sker genom samtal på lämplig nivå utifrån barnens ålder. Pedagogerna är viktiga som goda förebilder i detta arbete. Planen introduceras och går igenom med ny personal på förskolan.

Planen finns tillgänglig på förskolans hemsida och på varje avdelning.

8 Förskolans arbete med förebyggande insatser

Den viktigaste delen av det här arbetet sker i det dagliga mötet mellan människorna som finns i verksamheten. Resultatet är avhängt om vardagens alla kontakter och möten präglas av de ideal som likabehandlingsplanen bygger på.

På vår förskola främjar vi likabehandling genom...

- ett medvetet relationistiskt förhållningssätt
- att medvetet arbeta för positiv och trygg lärandemiljö
- att vi vuxna alltid är goda förebilder
- att lyfta barnens goda egenskaper inför barngruppen
- att lyssna på barnen och ta deras behov och önsknings på allvar
- att samtala med barnen kring frågor gällande likheter och olikheter, hur vi ska vara mot varandra, känslor mm

9 Förskolans åtgärder mot diskriminering och trakasserier

9.1 Diskrimineringsgrund kön

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar Förskolechef Pedagogerna	Uppföljning
Verksamheten diskriminerar inga barn pga hens könstillhörighet.	Främja likvärdig utbildning oavsett könstillhörighet.	Kontinuerligt arbeta medvetet med genus och jämlikhet på förskolan.	2018-2019		Maj 2019

9.2 Diskrimineringsgrund etnisk tillhörighet

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar Förskolechef Pedagogerna	Uppföljning
Förskolan anser att verksamheten erbjuder likvärdig utbildning som inte diskriminerar pga etnisk tillhörighet.	Att alla barn bemöts lika oavsett etnisk tillhörighet. Att alla barn ges möjlighet att utveckla sin identitet utifrån sin etniska tillhörighet.	Kontinuerligt arbeta med förhållningssätt och värdegrund. Pedagogerna tar tillvara på och bejakar barnens olikheter, att det blir styrkor istället för svagheter.	2018-2019		Maj 2019



9.3 Diskrimineringsgrund religion eller annan trosuppfattning

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar Förskolechefen Pedagogerna	Uppföljning
Vi har barn med olika slags religions och – trosuppfattningar. Pedagogernas förhållningssätt är detsamma oavsett religionstillhörighet.	Att alla barn blir väl bemötta och respekterade oavsett religion och trosuppfattning.	Kontinuerligt värdegrundsarbete bland barn och personal. Pedagogerna pratar med barnen om olika kulturer, religioner och seder. Låta barnen förstå att vi är olika och att aktivt arbeta med mångfalden på förskolan.	2018-2019		Maj 2019

9.4 Diskrimineringsgrund funktionshinder

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar Förskolechef Pedagogerna	Uppföljning
I förskolan blir inga barn diskriminerade pga sitt funktionshinder. Dock är tillgängligheten för barn med funktionshinder inte alltid likvärdig.	Att alla barn blir bemötta och behandlade med respekt. Att barn får en förståelse för olikheter.	Kontinuerligt arbete med förhållningssätt och bemötande för barn och personal.	2018-2019		Maj 2019

9.5 Diskrimineringsgrund sexuell läggning

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar Förskolechef Pedagogerna	Uppföljning
Förskolans pedagoger anser att verksamheten erbjuder likvärdig utbildning till alla oavsett sexuell läggning.	Att alla barn blir respekterade och väl bemötta oavsett sexuell läggning.	Kontinuerligt arbeta med normer och värden bland barn och personal.	2018-2019		Maj 2019

10 Förskolans åtgärder mot kränkande behandling

10.1 Kränkande behandling

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar Förskolechef Pedagogerna	Uppföljning
Förskolans pedagoger arbetar kontinuerligt med att förebygga kränkningar. Vi arbetar utifrån utvecklar oss i relationistiskt förhållningssätt.	Att inga barn blir kränkta på förskolan. Att alla barn känner trygghet och glädje på förskolan.	Aktivt arbeta med värdegrund och relationistiskt förhållningssätt. Nolltolerans mot kränkningar.	2018-2019		Maj 2019

11 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning och utvärdering av denna plan sker i samband med vårterminens utvecklingsdagar. Syftet är att ta reda på om vi lyckats motverka och åtgärda diskrimineringar och kränkningar på respektive förskola. På vårens utvecklingssamtal med vårdnadshavare diskuteras barnets trivsel och trygghet. I föräldraenkäten som genomförs på våren finns även frågor kring trygghet och trivsel.

Följande frågeställningar finns med på utvärderingen:

- Har det förekommit något specifikt fall av diskriminering/kränkning under verksamhetsåret?
- Hur har det i så fall följts upp, vilka förebyggande åtgärder har gjorts för att det inte ska hända igen?
- Finns det platser på förskolan som är mindre trygga och säkra för barnen?
- Vilka åtgärder har vidtagits för att öka barnens trivsel och säkerhet?
- På vilket sätt har barn och föräldrar varit delaktiga i arbetet med planen?

12 Ansvarsfördelning

Förskolechef

- ansvarar för att likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling hålls aktuell, följs upp samt utvärderas varje vårtermin.
- ansvarar för att händelser som kan betecknas som diskriminering eller kränkande behandling dokumenteras och följer den arbetsgång som gäller för detta i Hässleholms kommun.
- ansvarar för att stöd ges till barn som utsatts för diskriminerande eller kränkande behandling och att stöd ges till den som orsakat händelsen.
- kontaktar och informerar förvaltningschef vid allvarigare incident.



Hässelholms kommun

- ansvarar för att kontakt med polis tas för samråd och att anmälan sker, i de fall då incidenten faller under allmänt åtal.
- ansvarar för att insatta åtgärder följs upp och att berörda informeras om de åtgärder som tagits.

Ansvarig pedagog

- har ansvar för kontakter med barnet, hemmet och förskolechef.
- informerar barn och föräldrar om likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling.

Arbetslaget

- skall vara den grupp, där man i första hand kan få stöd och hjälp att hantera situationer med anknytning till handlingsplanerna.
 - eller person i arbetslaget som får information om eller bevittnar en kränkande eller diskriminerande händelse skall dokumentera på avsedd blankett som hämtas i BUF:s dokumentskåp.
- arbetar på ett medvetet och tydligt sätt med händelsen i fokus enligt nedanstående arbetsgång.

13 Arbetsgång vid incidenter

- pedagog uppmärksammar vad som hänt
- pedagog pratar med berörda barn
- pedagog/förskolechef informerar arbetslaget, förskolechef samt barnets/ens vårdnadshavare
- pedagog bestämmer tid till uppföljning med barnets/barnens vårdnadshavare och ev förskolechef
- pedagog dokumenterar incident på avsedd blankett som hämtas i BUF:s dokumentskåp.

14 Arbetsgång när vuxen kränker, hotar eller misshandlar barn

- pedagog/förskolechef påtalar för den som kränker vad man sett och hört
- pedagog/förskolechef kontaktar och informerar förskolechef
- pedagog/förskolechef kontaktar barnets/barnens vårdnadshavare
- förskolechef och personal som bevittnat incidenten anmäler till polis/socialförvaltning
- pedagog dokumenterar incidenten på avsedd blankett som hämtas i BUF:s dokumentskåp.



**Hässelholms
kommun**