



Hässleholms  
kommun

## FERIEARBETE 2017 NÄRVARORAPPORTERING

Namn	Personnummer	Arbetsplats/placering
------	--------------	-----------------------

Det är viktigt att du fyller i din närvaro varje dag i tabellen nedan!

Gäller för period: \_\_\_\_\_

Mina arbetstider är: \_\_\_\_\_

OGF= ogiltig frånvaro anges då frånvaron inte är känd eller godkänd av handledaren.  
Sjukanmälan ska göras på morgonen första sjukdagen.

Närvaro arbetsmarknadskunskap (för dig som är född -01): Ja  Nej

Vecka 1	Närvarande	Frånvarande
Datum	Timmar	Frånvarorsak

Vecka 2	Närvarande	Frånvarande
Datum	Timmar	Frånvarorsak

Följande fylls i av Arbetsmarknadsenheten:

Antal närvarotimmar: \_\_\_\_\_

Timlön: **60 kr**

\_\_\_\_\_  
Din underskrift

\_\_\_\_\_  
Arbetsledarens underskrift

**OBS!** För att lön ska kunna betalas i rätt tid – lämna eller skicka närvarorapporten till Arbetsmarknadsenheten sista dagen du arbetar!

**Arbetsmarknad och kompetensutveckling / Arbetsmarknadsenheten**

Postadress: Kasernvägen 2, 281 35 Hässleholm Besöksadress: Kasernvägen 2 Telefon: 0451-26 89 22 Telefax: 0451-26 70 55  
E-post: arbetsmarknadsenheten@hassleholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hassleholm.se