

**Hässleholms  
kommun**

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

<b>Plats och tid:</b>	Konf. rum Solrosen, Havremagasinet, 2023-11-29, kl. 8:30-09:48
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Meta Jarl (S), ordförande Axel Johnsson (M), vice ordförande Jens Lindholm (SD)
Tjänstgörande ersättare	
<b>Övriga närvarande</b> Ersättare	-
Tjänstemän	Förvaltningschef Martin Franklin Enhetschef ekonomi Fredrik Cederberg Controller Josefine Modig Verksamhetsutvecklare Sofie Grahn Hillve Nämndsekreterare Philip Gustavsson
<b>Utses att justera</b> Ersättare	Jens Lindholm (SD) Axel Johnsson (M)
Justeringens plats, tid:	Digital justering
Justerade paragrafer	§§ 41-46
Sekreterare	Philip Gustavsson
Ordförande	Meta Jarl (S)
Justerare	Jens Lindholm (SD)



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## Anslag / bevis

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2023-11-29
Datum när anslaget sätts upp	2023-12-04
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2023-12-25
Förvaringsplats för protokoll	Havremagasinet

---

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	§ 41
Övergripande kvalitetsuppföljning av externa utbildare	§ 42
Information om drift- och investeringsbudget för 2024 och nämndplan	§ 43
Återrapport på granskning av arbetsmarknadsenheten	§ 44
Intern kontroll 2024	§ 45
Granskningsrapport intern kontroll 2023	§ 46
Omfattas av sekretessbestämmelser	§ 47
Omfattas av sekretessbestämmelser	§ 48

### Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

---

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 41

### Godkännande av dagordning

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott godkänner dagordningen.

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 42

### Övergripande kvalitetsuppföljning av externa utbildare

Dnr: AMF 2023/402

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsförvaltningen har tagit fram rutiner för kvalitetssäkring av externa utbildare inom den kommunala vuxenutbildningen samt Yrkeshögskolan Syd. Förvaltningen ska i enlighet med årshjulet, under det fjärde kvartalet följa upp den kvalitetssäkring som gjorts under året samt göra eventuella revideringar i rutinerna. Uppföljning kan exempelvis göras genom att ta del av dokumentation, statistik, diskussion och återkoppling i ledningsgrupp. Ansvariga chefer för de aktuella enheterna närvarar och redovisar uppföljningen för nämnden.

Enligt beslut i arbetsmarknadsnämnden, Dnr: AMF 2022/229, ska uppföljningen göras två gånger per år. Förvaltningen kommer redovisa uppföljningen med fokus på det andra halvåret 2023 för nämnden i januari 2024. Därefter kommer redovisningar att ske i augusti och januari med fokus på det gångna halvåret.

#### Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare

Uppföljningen görs som en del i att de som utbildar sig inom ramen för arbetsmarknadsförvaltningens ansvar får en utbildning som motsvarar kvalitetskraven.

#### Ekonomiska konsekvenser

Redovisningen är i del i arbetsmarknadsförvaltningens arbete att säkerställa att tilldelade medel används på ett effektivt sätt.

---

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 43

### Information om drift- och investeringsbudget för 2024 och nämndplan

Dnr: AMF 2023/405

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Enhetschef för ekonomi Fredrik Cederberg och verksamhetsutvecklare Sofie Grahn Hillve informerar arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott om den preliminära drift- och investeringsbudgeten för 2024, samt om nämndplanen. Ett beslutsärende avseende drift- och investeringsbudgeten för 2024 och nämndplanen kommer att presenteras på arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 12 december, när ram är fastställd.

---

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 44

### Återrapport på granskning av arbetsmarknadsenheten

Dnr: AMF 2023/126

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

##### Uppdrag arbetsmarknadsenheten och kommunens arbetsmarknadsinsatser

Den 20 september 2022 beslutade arbetsmarknadsnämnden att ge arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att utreda hur kommunens arbetsmarknadsenhet och arbetsmarknadsinsatser ska organiseras och bedrivs för att biståndstagare så skyndsamt som möjligt ska nå självförsörjning, och så att kommunens kostnader för försörjningsstöd minskar. Arbetsmarknadsnämnden beslutade vidare att förvaltningen senast den 31 mars 2023 skulle återredovisa ärendet för arbetsmarknadsnämnden. Utredningen föranleddes av att förvaltningen identifierat en avsaknad av insatser inom den egna arbetsmarknadsenheten för en stor andel individer som står långt från arbetsmarknaden. En i huvudsak projektstyrd verksamhet hade visat sig utgöra ett hinder för den flexibilitet och målgruppsanpassning som behövs för att möta de varierande behoven inom målgruppen klienter på ekonomiskt bistånd.

Den 21 mars 2023 återrapporterade förvaltningschef Veronica Öhrvik tillsammans med utredare Ricard Agegård slutsatserna av den genomförda utredningen och avseende det vidare utvecklingsarbetet beslutade arbetsmarknadsnämnden den 18 april 2023 att uppdra åt arbetsmarknadsförvaltningen att:

1. Utreda möjligheterna för arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd att organiseras till en gemensam verksamhet,
2. Utreda behov av insatser för att i större utsträckning leda individer mot arbete och egen försörjning,
3. Utifrån ovanstående förslag se över befintliga yrkesroller och arbetsuppgifter i förhållande till identifierade behov av insatser,
4. Se över Arbetsmarknadsenhetens arbetsprocess i förhållande till arbetet med statistik, nyckeltal samt analys av underlagen.

#### Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



Hässelholms  
kommun

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## Återrapportering till arbetsmarknadsnämnden - resultat och vidare arbete

### 1. Utreda möjligheterna för arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd att organiseras till en gemensam verksamhet:

I nuläget rekommenderar AMF inte att enheterna organiseras till en gemensam verksamhet. Det finns redan organisatoriska förutsättningar för ett bättre och närmare samarbete. Det finns inte i nuläget realistiska möjligheter att samlokalisera verksamheterna utan att stora kostnader. På sikt är det önskvärt att kunna samla många verksamheter under samma tak, men detta bör ske när det är praktiskt och ekonomiskt möjligt inom ramen för lokalförsörjningsplaneringen. Istället rekommenderar arbetsmarknadsförvaltningen att fokus läggs på ett utökat samarbete mellan ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsenheten och stabsfunktioner, avseende gemensamma arbetsprocesser och metodutveckling med fokus på resultat. Detta förväntas även underlätta kvalitetssäkring av arbetet genom tex. framtagandet av verksamhetsmätt, nyckeltal och analyser för uppföljning och beslut. Detta blir en del i en stegvis förflyttning mot en samorganisering av hela AMF:s verksamhet vid lämplig tidpunkt.

### 2. Utreda behov av insatser för att i större utsträckning leda individer mot arbete och egen försörjning:

Utredningen har genomförts i tre delar; processkartläggning med chefer och medarbetare inom arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd i syfte att identifiera i vilken form insatser bör kunna erbjudas för att kunna möta ständigt föränderliga behov inom målgruppen, genomgång och sammanfattning av kritik och rekommendationer från Ernst and Youngs två senaste granskningar (2017, 2022) och den externa utredningen som stod klar i mars 2023 (R. Agegård) och en sammanfattning av aktuell forskning inom området effekter av arbetsmarknadsinsatser.

**Processkartläggningen** visade att både chefer och medarbetare sammantaget ser ett behov av en gemensam arbetsprocess för och med individer med försörjningsstöd och en basorganisation som skapar förutsättningar för denna gemensamma arbetsprocess, tidiga insatser, klientnära arbete och stor flexibilitet och anpassning avseende utbudet av insatser, såväl interna som externa.

**EY:s granskningar och den externa utredningen** anger rekommendationer inom tre områden; hur man tar fram och använder statistik, hur arbetsmarknadsenheten bör organiseras och vilka insatser som bör fokuseras.

## Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes





**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

Arbetsmarknadsförvaltningen bör säkerställa att:

- det systematiskt genomförs **analyser över vilken effekt** kommunens arbetsmarknadsinsatser har för personer som uppstår försörjningsstöd, och för **kostnader** för ekonomiskt bistånd.
- det systematiskt görs analyser av kopplingen mellan insatser som erbjuds och resultat som uppnås – i syfte att **utvärdera och förbättra verksamheten**.
- styrning och uppföljning utvecklas med hjälp av analyser med fokus på resultatet av arbetsmarknadsinsatser, i syfte att ta reda på i **vilken utsträckning insatserna svarar mot behovet**.

Arbetsmarknadsförvaltningen bör också:

- inrätta en basverksamhet,
- driva projekt i mindre omfattning,
- prioritera klientnära arbete,
- erbjuda insatser som är flexibla och riktade mot att individerna ska nå egen försörjning,
- arbeta standardiserat och systematiskt.

Inom aktuell **forskning** definieras fyra olika arbetsmarknadsinsatser som ger bäst effekt för flest; arbetsmarknadsutbildningar, subventionerade anställningar inklusive praktikinsatser, förmedlingsinsatser och intensifierad förmedling.

Förmedlingsinsatser avser individuellt stöd mot egen försörjning och omfattar djupgående kartläggning och vägledning i kombination med andra individuellt anpassade insatser tex praktik, språkinläring eller jobbsökaraktiviteter. Ett flertal olika studier som undersökt effekter av förmedlingsinsatser, enskilt eller i kombination med andra insatser, visar att denna insats varit mest avgörande och haft positiv effekt för flest. Ett mönster som framträder tyder på att arbetssökande med svagare ställning på arbetsmarknaden särskilt gynnas av intensifierad förmedling. Förmedlingsinsatsen är därmed generellt ett bra sätt att öka effektiviteten. Utöver faktiska insatser berör forskning i viss mån även två olika syften vid planering av insatser som också kan ha betydelse för effekten. Här nämns två olika syften; jobbaktivering med fokus på jobbsökaraktiviteter och jobbträning, ofta på en fiktiv arbetsplats, och resursaktivering som snarare syftar till insatser som avser att stärka individens egna resurser utifrån behov tex genom språk, yrkeskunskap, arbetsmarknadskunskap osv. Resultatet från en svensk studie från 2019, där man för första gången kunnat göra systematiska beskrivningar av den kommunala arbetsmarknadspolitiken, tyder på att resursaktivering, till skillnad från jobbaktivering, var förknippad med positiva effekter på arbetsmarknadsutfall.

#### Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

*3. Utifrån ovanstående förslag se över befintliga yrkesroller och arbetsuppgifter i förhållande till identifierade behov av insatser:*

### **Ledarskap**

Nuvarande enhetschef har avslutat sin anställning. I förslaget görs befintlig enhetschef för ekonomi/controllers ansvarig även för AME. Denna lösning öppnar för ett tätare samarbete mellan stabsfunktionerna och AME samt ansvarsfullt utnyttjande av chefsresurs. Enhetschefen har fullt ansvar för verksamhet, personal, ekonomi och arbetsmiljö. Arbetsledarens roll förblir densamma.

### **Coacher och utbildare**

För att öka flexibiliteten i den mindre basorganisationen föreslår förvaltningen att de medarbetare som tidigare varit uppdelade som coacher och utbildningsledare alla konverteras till arbetsmarknadscoacher. Detta kommer att underlätta utvecklingsarbetet då arbetsinnehållet över tid kommer att variera beroende på efterfrågan och behov.

### **Administration och koordination**

Vidare föreslår förvaltningen att tjänsten som HR-administratör konverteras till tjänst som administratör med möjlighet till bredare administrativa uppgifter. Behovet varierar över tid och yrkesrollerna behöver kunna följa detta. Rollen som koordinator föreslås riktas om och fokusera på metodutveckling och kvalitetssäkring av statistik och verksamhetsmätt.

### **Samordnare**

Den vakanta tjänsten som samordnare avvecklas.

*4. Se över Arbetsmarknadsenhetens arbetsprocess i förhållande till arbetet med statistik, nyckeltal samt analys av underlagen.*

Arbetsprocessen kommer att utgå från den kritik och de rekommendationer som framförts i genomförda granskningar och den externa utredningen. Processen kommer att säkerställas genom att det inom ramen för den föreslagna omorganisationen med förändrade yrkesroller inom arbetsmarknadsenheten kommer att utses en kvalificerad resurs med ansvar för hur statistik tas fram, att analyser görs och att detta används för metodutveckling, och genom ett nära samarbete mellan relevanta stabsfunktioner och ansvariga på arbetsmarknadsenheten.

---

### **Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 45

### Intern kontroll 2024

Dnr: AMF 2023/400

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna risk- och väsentlighetsanalys samt den interna kontrollplanen för 2024.

#### Beskrivning av ärendet

En risk- och väsentlighetsanalys ska göras över de huvudsakliga arbetsmomenten som finns under respektive nämnds ansvar. Analysen ska årligen uppdateras och ligga till grund för de arbetsmoment som tas med i den interna kontrollplanen.

---

Sänt till:

Kommunledningsförvaltningen / Ekonomiavdelningen  
Arbetsmarknadsförvaltningen / Ledningsgruppen

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

---

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 46

### Granskningsrapport intern kontroll 2023

Dnr: AMF 2023/401

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna granskningsrapporten för intern kontroll 2023.

#### Beskrivning av ärendet

Enligt reglerna för intern kontroll ska nämnderna lämna en granskningsrapport om det interna kontrollarbetet från årets kontrollplan. Granskningsrapporten ska enligt kommunens regler innehålla en sammanfattning av nämndernas interna kontrollarbete.

---

Sänt till:

Kommunledningsförvaltningen / Ekonomiavdelningen  
Arbetsmarknadsförvaltningen / Ledningsgruppen

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

---

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 47 Omfattas av sekretessbestämmelser

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

---

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-11-29

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 48 Omfattas av sekretessbestämmelser

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

---

Justering

Utdraget bestyrkes

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	META JARL	
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, Arbetsmarknadsnämnden	
TID:	2023-12-01 17:03:11 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	Jens Roger Lindholm	
TITEL, ORGANISATION:	Andre vice ordförande, Arbetsmarknadsnämnden	
TID:	2023-12-04 09:29:57 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	PHILIP GUSTAVSSON	
TITEL, ORGANISATION:	Nämndsekreterare, Arbetsmarknadsförvaltningen	
TID:	2023-12-04 10:20:35 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	