



**Hässelholms  
kommun**

## Kallelse till Omsorgsnämndens arbetsutskott

Måndagen den 28 augusti 2023, kl. 9:00

Kasern Johnsson, sammanträdesrum Majoren

I tur att justera:

Susanne Lottsfeldt (SD)

Tid och plats för justering:

2023-08-30 Omsorgsförvaltningen

### Föredragningslista

	Ärenden	Föredragande
	<b>Beslutsärenden</b>	
2.	Godkännande av dagordningen	
3.	Muntlig information gällande halvårsbokslut <i>Inga Handlingar</i>	Förvaltningschef, Åsa Ollerstam Lundh
4.	Muntlig information om budgetprocessen <i>Inga Handlingar</i>	Administrativ chef, Sara Makboul
5.	Lokalbehovsplan 2025-2029 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjyskr Lokalbehovsplan 2025-2029</li> <li>• Bilaga 1 Lokalbehovsplan OF 2025-2029</li> </ul>	Administrativ chef, Sara Makboul
6.	Ej verkställda beslut kvartal 2 2023 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjyskr Ej verkställda beslut kvartal 2 2023</li> <li>• Bilaga 1Ej verkställda beslut SoL Kvartal 2, 2023.</li> <li>• Bilaga 2 Ej verkställda beslut LSS Kvartal 2, 2023.</li> </ul>	Förvaltningschef, Åsa Ollerstam Lundh
7.	Lokaler för Ge & Få <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjyskr Lokaler för Ge &amp; Få</li> </ul>	

8.	<p>Svar på motion om att minska antalet pappersutskrifter</p> <p><i>Handlingar</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjyskr Svar på motion om att minska antalet pappersutskrifter</li> <li>• Bilaga 1 Protokollsutdrag KSAU 17 augusti 2022 - Motion minimera antalet pappersutskrifter.</li> </ul>	
9.	<p>Uppsägning av hyresavtal Bommeryd</p> <p><i>Handlingar</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjyskr Uppsägning av hyresavtal Bommeryd</li> </ul>	
10.	<p>Aktuellt i verksamheten</p> <p><i>Inga Handlingar</i></p>	

Omsorgsnämndens arbetsutskott

Christer Welinder (S)  
Ordförande

Irene Persson  
Sekreterare



Omsorgsnämnden/Omsorgsnämndens  
arbetsutskott

Handläggare  
Sara Makboul  
Omsorgsförvaltningen

sara.makboul@hassleholm.se

## Lokalbehovsplan 2025–2029

### Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Förvaltningens förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta att:

1. Godkänna omsorgsförvaltningens lokalbehovsplan 2025–2029
2. Översända handlingarna till tekniska förvaltningen för vidare handläggning

### Sammanfattning

Fastighetsfrågan är en av omsorgsförvaltningens stora utmaningar då det nuvarande lokalbeståndets kapacitet och utformning inte alltid möter omsorgens behov. Kommunens lokalbestånd behöver utvecklas i takt med de ökade och alltmer komplexa behoven hos enskilda som verksamheten behöver tillgodose. En uppbyggnad av lokalmässiga förutsättningar möjliggör att placering och matchning av insatser i högre utsträckning sker med utgångspunkt i de enskildas behov och önskemål.

### Beskrivning av ärendet

Tekniska förvaltningen arbetar med en kommunövergripande lokalförsörjningsplan för Hässleholms kommun 2025–2029. Föreliggande lokalbehovsplan är en bilaga till kommunens lokalförsörjningsplan inför budgetberedning 2025. Lokalbehovsplanen är en beskrivning av omsorgsförvaltningens kapacitet och behov i nuvarande lokalbestånd samt förväntade lokalbehov 2025–2029. Beskrivning av lagstiftning, befolkningsstruktur och andra generella trender som förväntas påverka omsorgens framtida lokalbehov, ger en bild av andra viktiga parametrar som behöver beaktas i den framtida boendeplaneringen.

**Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare**

Förbättrade och ändamålsenliga lokaler gynnar verksamhetens brukare. Placering och matchning av insatser kan i högre utsträckning ske med utgångspunkt i de enskildas behov och önskemål.

**Barnperspektivet**

Inga särskilda konsekvenser för barn som målgrupp.

**Miljökonsekvenser**

Långsiktig planering av lokalbehov förbättrar förutsättningarna för en hållbar stadsutveckling.

**Facklig samverkan**

Information i förvaltningsövergripande samverkan inför ON 230912.

**Ekonomiska konsekvenser**

Specifika ekonomiska konsekvenser framgår i den vidare kommungemensamma processen.

**Konsekvenser för kommunkoncernen**

Bidrar till en helhetsbild av kommunens totala lokalbehov.

**Bilagor**

1. Lokalbehovsplan 2025–2029

**Sändlista:**

Tekniska förvaltningen.

Omsorgsförvaltningen

Sara Makboul  
Administrativ Chef

Handläggare  
Sara Dahlberg  
Omsorgsförvaltningen

sara.dahlberg@hassleholm.se

Omsorgsnämnden/Omsorgsnämndens  
arbetsutskott

## Ej verkställda beslut kvartal 2 2023

### Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Förvaltningens förslag till beslut

Omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår Omsorgsnämnden besluta att:

-godkänna sammanställningen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) per 2023-07-01, som lämnats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

-handlingarna överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevision.

### Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har lämnat sammanställning över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för andra kvartalet 2023 till IVO. Förvaltningen har analyserat underlaget och konstaterar att flera beslut verkställts under första kvartalet 2023 och att de flesta beslut är på gång att verkställas, följas upp eller har avslutats.

### Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen har lämnat sammanställning över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för andra kvartalet 2023 till IVO. Förvaltningen har analyserat underlaget per 2023-07-01 och konstaterar följande:

**Hässleholms kommun / Omsorgsförvaltningen**

## **SoL**

-Kvartal 2 2023 är totalt 12 beslut om särskilt boende ej verkställda. Två personer har tackat nej till erbjuden plats en gång. Tio personer har tackat nej mer än en gång. Orsaken är oftast svårigheter att bryta upp från ordinärt boende eller att sökande endast vill flytta till ett specifikt boende.

-Under kvartal 2 2023 har två beslut om särskilt boende, som ej var verkställda första kvartalet 2023, verkställts.

## **LSS**

-Två beslut om kontaktperson är ej verkställda. I ett ärende har inget erbjudande lämnats under kvartal 1 och 2 2023 och i ett ärende har utredning påbörjats av tilltänkt kontaktperson, förslag lämnat av familjen. Under pågående utredning under kvartal 1 meddelar familjen att de inte längre önskar tilltänkt kontaktperson. Inget erbjudande under kvartal 2 2023.

-Tre beslut om boende vuxna är ej verkställda. I ett ärende har erbjudande om plats lämnats, som accepteras. Plats blir ledig på önskad enhet och vid besök uppdagas att lokalen ej är anpassad för den enskildes rullstol. Det första erbjudandet har då hunnit bli accepterat för annan boende. Inget erbjudande har lämnats under kvartal 2 2023. I två ärende har erbjudande lämnats som accepterats. Inflytt är planerad efter sommaren i båda ärendena.

- Under kvartal 2 2023 har ett beslut om avlösarservice, ett beslut om boende vuxna, ett beslut om daglig verksamhet samt ett beslut om kontaktperson, som ej var verkställda första kvartalet 2023, verkställts.

### **Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare**

Beslut om insatser ska verkställas inom rimlig tid. Personer med beslut om boende erbjuds andra insatser under väntetiden.

### **Barnperspektivet**

Barnperspektivet beaktas i högsta grad i allt arbete där barn är direkt eller indirekt berörda.

### **Miljökonsekvenser**

Inte aktuellt i ärendet.

## **Facklig samverkan**

Information i förvaltningsövergripande samverkan 2023-09-04 inför omsorgsnämndens sammanträde 23-09-12.

## **Ekonomiska konsekvenser**

Om beslut inte verkställs inom rimlig tid kan IVO ansöka hos Förvaltningsrätten om att ålägga kommunen att betala särskild avgift. Denna avgift beslutas till minst 10 tkr, högst 1 mnkr, vilket innebär att effekten kan bli kännbar.

## **Konsekvenser för kommunkoncernen**

Konsekvensen för kommunkoncernen är att verksamheten inte lever upp till de lagstiftade kraven på verkställande av insatser och att detta kan medföra vitesföreläggande för kommunen.

## **Bilagor**

1. Lista på ej verkställda beslut enligt SoL per 2023-07-01
2. Lista på ej verkställda beslut enligt LSS per 2023-07-01

## **Sändlista:**

Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer  
IVO

Omsorgsförvaltningen

Sara Dahlberg, Kvalitetsutvecklare

**Ej verkställda beslut enligt SoL per 2023-07-01 som rapporterats till IVO kvartal 2 år 2023**

Typ av bistånd enl. SoL	Verksamhet enl. SoL	Besluts- datum	Kön	Kommentar	Kompenserande insats
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-01-26	Man	Erbjuden plats 2023-04-26, tackar nej	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-03-22	Kvinna	Erbjuden plats 2023-06-14, tackar nej	
<b>Tackat nej mer än en gång:</b>					
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-09-21	Man	Erbjuden plats 2022-12-19, tackar nej. Erbjuden plats 2023-02-10, tackar nej. Erbjuden plats 2023-05-04, tackar nej.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-10-10	Man	Erbjuden plats 2023-01-11 och 2023-04-20, tackar nej till båda erbjudanden. Erbjuden plats 2023-06-30 på önskat boende, tackar nej.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-01-04	Man	Erbjuden plats 2023-02-06, 2023-03-16, 2023-04-27, 2023-06-08 och 2023-06-28. Tackar nej till samtliga erbjudanden.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-06-02	Kvinna	Erbjuden plats 2022-11-30, 2023-03-03, 2023-03-09 och 2023-06-30, tackar nej. Vill ej flytta ännu.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-05-06	Kvinna	Erbjuden plats 2022-11-16, 2023-03-02 och 2023-08-03, tackar nej.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-01-04	Man	Erbjuden plats 2023-03-16 och 2023-05-11. Tackar nej till båda erbjudanden.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-01-17	Man	Erbjuden plats på önskat boende 2023-02-24 och 2023-05-24. Tackar nej till båda erbjudanden.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-01-26	Kvinna	Erbjuden plats 2023-03-16 och 2023-03-24. Tackar nej till båda erbjudanden.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2023-02-02	Kvinna	Erbjuden plats 2023-04-28 och 2023-06-01. Tackar nej till båda erbjudanden.	
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-12-07	Kvinna	Erbjuden plats 2022-12-09, 2023-03-06, 2023-06-06, tackar nej.	

**Beslut enligt SoL rapporterade 2023-04-01 som ej verkställda men verkställda under kvartal 2 år 2023**

Typ av bistånd enl. SoL	Verksamhet enl. SoL	Beslutsdatum	Kön	Kommentar	Tackat nej senast	Datum när beslutet verkställs	Antal dagar
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-06-09	Man	Verkställt	2023-04-04	2023-05-04	329
Särskilt boende	Äldreomsorg	2022-11-07	Man	Verkställt	2023-03-15	2023-06-07	212



**Ej verkställda beslut enligt LSS per 2023-07-01 som rapporterats till IVO kvartal 2 år 2023**

Typ av bistånd enl.LSS	Verksamhet enl.LSS	Beslutsdatum	Kön	Kommentar
Boende vuxna	FSS	2023-02-16	Man	Erbjuden plats 2023-05-10, tackar ja 2023-05-29. Inflytt planerat 2023-09-01.
Boende vuxna	FSS	2023-02-24	Kvinna	Erbjuden plats2023-06-15, tackar ja samma dag. Inflytt planerad efter sommaren.
Kontaktperson	FSS	2022-12-15	Man	Utredning av tilltänkt kontaktperson, förslag lämnat av familjen. Familjen meddelar att de inte längre önskar den tilltänkta kontaktpersonen. Inget erbjudande kvartal 2 2023.
Kontaktperson	FSS	2022-10-04	Man	Inget erbjudande kvartal 1 eller 2 2023
Boende vuxna	FSS	2022-09-15	Man	Erbjuden boende kvartal 2, Inväntar svar.
<b>Tackat nej mer än en gång</b>				

**Beslut enligt LSS rapporterade 2023-04-01 som ej verkställda men verkställda under kvartal 2 år 2023**

Typ av bistånd enl.LSS	Verksamhet enl.LSS	Beslutsdatum	Kön	Kommentar	Tackat nej senast	Datum när beslutet verkställdes	Antal dagar
Avlösarservice	FSS	2022-03-30	Man	Verkställt	2023-03-25	2023-06-01	428
Boende vuxna	FSS	2021-11-17	Man	Verkställt	2023-01-18	2023-05-22	551
Daglig verksamhet	FSS	2022-10-28	Man	Verkställt		2023-05-02	196
Kontaktperson	FSS	2022-11-10	Man	Verkställt	2023-04-28	2023-06-01	169



**Hässelholms  
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum

Diarienummer

2023-08-02

OF 2023/478

Omsorgsnämnden/Omsorgsnämndens  
arbetsutskott

*Handläggare  
Förvaltningschef Åsa Ollerstam Lundh  
Omsorgsförvaltningen*

*asa.a.ollerstam.lundh@hasselholm.se*

## Lokaler för Ge & Få

### Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Förvaltningens förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta att avvakta med eventuella nya lokaler för Ge & Få under förutsättning att verksamheten kan bedrivas utan hänsyn tagen till modelljärnvägens behov av lokaler.

### Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta att avvakta med eventuella nya lokaler för Ge & Få under förutsättning att verksamheten kan bedrivas utan hänsyn tagen till modelljärnvägens behov av lokaler. Detta med anledning av kommunens kärva ekonomiska läge och att lokalerna som verksamheten förfogar över uppfyller behoven i dagsläget.

### Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 23-05-09 att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att återkomma till omsorgsnämnden med ett konkret förslag till för verksamheten Ge & Få anpassade lokaler vid sammanträdet 23-06-15. Vid detta sammanträde beslutade omsorgsnämnden att översända förvaltningens förslag till nya lokaler till tekniska förvaltningen för vidare hantering.

Den dagliga verksamheten som bedrivs på Ge & Få är en lagstadgad verksamhet som erbjuder anpassad daglig sysselsättning för ett antal medborgare.

**Hässelholms kommun / Omsorgsförvaltningen**

Omsorgsförvaltningen kan konstatera att de lokaler som verksamheten idag förfogar över uppfyller de krav verksamheten har i dagsläget. Kommande behov av utökade platser i daglig verksamhet beräknas kunna lösas på annat sätt än genom nya lokaler för Ge & Få.

Med tanke på kommunens kärva ekonomiska situation föreslår förvaltningen omsorgsnämnden besluta att avvakta med eventuella nya lokaler för Ge & Få. Detta under förutsättning att verksamheten kan bedrivas utan hänsyn tagen till modelljärnvägens behov av större lokaler några gånger per år. Modelljärnvägens behov av större lokaler är inte en fråga för omsorgsförvaltningen att hantera.

#### **Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare**

Positiva. Verksamheten kan fortsätta att bedrivas som i dagsläget utan avbrott för de tillfällen då modelljärnvägen behöver större lokalyta.

#### **Barnperspektivet**

Inte aktuellt.

#### **Miljökonsekvenser**

Positiva. Ingen anpassning av inventarier som omsätts krävs, tillfälligt eller på sikt.

#### **Facklig samverkan**

Information på FÖS inför ON 230912.

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Positiva. Kommunens verksamheter kan på Ge & Få byta/få/lämna in inventarier i stället för att köpa nytt/kasta sådant som någon annan verksamhet kan ha användning för.

#### **Konsekvenser för kommunkoncernen**

Positiva.

#### **Sändlista:**

Tekniska förvaltningen.

Omsorgsförvaltningen

Åsa Ollerstam Lundh  
Förvaltningschef



**Hässelholms  
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum

Diarienummer

2023-06-21

OF 2023/646

Omsorgsnämnden/Omsorgsnämndens  
arbetsutskott

Handläggare  
Förvaltningschef Åsa Ollerstam Lundh  
Omsorgsförvaltningen

[asa.a.ollerstam.lundh@hasselholm.se](mailto:asa.a.ollerstam.lundh@hasselholm.se)

## Svar på motion om att minska antalet pappersutskrifter

### Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Förvaltningens förslag till beslut

Omsorgsnämnden föreslås anta förvaltningens svar som sitt och översända till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Lena Svensson och Ann-Kristin Johnsson, båda Centerpartiet, har väckt en motion i kommunfullmäktige i vilken de yrkar följande:

1. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att uppdra åt kommundirektören att vidta åtgärder för att minimera antalet pappersutskrifter.
2. Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda orsakerna till mängden pappersutskrifter inom sina verksamheter.
3. Rapport ges till kommunstyrelsen senast i september 2022

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade motionen 2022-08-17 § 80 och beslutade att återremittera ärendet för att undersöka hur de andra förvaltningarna utöver de nämnda i motionen arbetar med frågan.

Omsorgsförvaltningens ledningsgrupp beslutade 2023-01-31 att det i varje verksamhet endast ska finnas en skrivare per enhet eller våningsplan. Samtidigt meddelades att IT – centralt från den 1 februari 2023, kommer ta kontakt med enhetscheferna för att gå igenom behoven av skrivare. I juni 2023 beslutades av förvaltningsledningen att all beställning av skrivare, datorer, telefoner m.m. ska ske via system och teknik. Detta för att ha en överblick över det som beställs och att det

**Hässelholms kommun / Omsorgsförvaltningen**

är i linje med de behov som är satta utifrån vilken verksamhet det gäller. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att få ner kostnaderna för all IT i förvaltningen.

Förvaltningen använder också aktivt de digitala system som finns i kommunen för att samla och sprida information. Detta arbetssätt minskar behovet av att göra utskrifter.

## **Beskrivning av ärendet**

### **Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare**

Bedöms inte aktuellt

### **Barnperspektivet**

Bedöms inte aktuellt

### **Miljökonsekvenser**

Positiva då det blir mindre pappersutskrifter

### **Facklig samverkan**

Informerar om på FÖS 2023-09-04

### **Ekonomiska konsekvenser**

Positiva men svårbedömt i nuläget

### **Konsekvenser för kommunkoncernen**

Positiva

## **Bilagor**

1. Motion om att minimera antalet pappersutskrifter

### **Sändlista:**

Kommunstyrelsen

Omsorgsförvaltningen  
Åsa Ollerstam Lundh  
Förvaltningschef

---

## § 80

### Motion om att minimera antalet pappersutskrifter

Dnr: KLF 2021/862

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att undersöka hur de övriga förvaltningarna utöver de nämnda i motionen arbetar med frågan.

#### Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar att ärendet återremitteras för att undersöka hur de övriga förvaltningarna utöver de nämnda i motionen arbetar med frågan.

#### Omröstning

Ordförande ställer under proposition om ärendet ska avgöras idag eller om det ska återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

#### Beskrivning av ärendet

Lena Svensson och Ann-Kristin Johnsson, båda Centerpartiet, har väckt en motion i kommunfullmäktige i vilken de yrkar följande.

- 1) Kommunstyrelsen ges i uppdrag att uppdra åt kommundirektören att vidta åtgärder för att minimera antalet pappersutskrifter.
- 2) Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda orsakerna till mängden pappersutskrifter inom sina verksamheter.
- 3) Rapport ges till kommunstyrelsen senast i september 2022

Som grund för motionen anför motionärerna följande.

Inom Hässleholms kommuns verksamheter skrivs det årligen ut enorma mängder. Kostnaderna för papper och toner uppgår till tvåsiffrigt miljonbelopp. Erfarenheter från andra regioner och kommuner visar att en effektiv åtgärd för att minska antalet pappersutskrifter kan vara att ta bort alla lokala skrivare och ersätta dem med centralt placerade så kallade pull-print-skrivare. Därmed loggas alla utskrifter, och

samtidigt ges personalen tillfälle till vardagsmotion. Då det står klart att det är inom Barn- och utbildningsnämndens verksamhet som de flesta utskriftena sker, så ser vi det som angeläget att nämnden utreder orsakerna.

---

Motionen har remitterats till barn- och utbildningsnämnden, som vid sammanträde den 16 juni 2022, § 84, beslutat föreslå att motionen ska anses besvarad.

I nämndens ärende föreliggande tjänsteskrivelse finns en genomgång av kostnaderna för kopiering och skrivare samt framgår bland annat att av att en minskning av pappersförbrukningen med 50% till 2023 skulle ge följande konsekvenser.

- Stor påverkan av undervisning och pedagogisk verksamhet, speciellt i de lägre åldrarna där tillgång till papper och utskrifter är viktig. Detta kan påverka elevernas måluppfyllelse negativt på både kort och lång sikt.
- Större beroende av fungerande nätverk - större känslighet för störningar
- Skollokalerens beskaffenhet medger inte alltid en gemensam kopiator köps in. Placeringen av en gemensam kopiator kan innebära ojämn tillgång till kopiatorer för undervisande personal.
- Större andel hyrda skriva verkar inte påverka de kostnader som förvaltningen får. Kostnadsökningar tar ut minskningarna i antalet skrivare.
- En preliminär bedömning är att en halvering av pappersförbrukningen kan ge en besparing om cirka 800 000 kr.

### **Bedömning**

Den utredning som finns i tjänsteskrivelsen i barn- och utbildningsnämndens ärende kan enligt kommunledningsförvaltningens uppfattning räcka som utredning i ärendet. Det saknas därför anledning att låta föranstalta om ytterligare utredning.

Kommunens ärendehantering blir alltmer digitaliserad. Handläggningen sker i datamiljö och exempelvis tjänsteskrivelser, beslutsförslag och kallelser till sammanträden hanteras numera digitalt. Några omständigheter som talar för att utskrifter sker i onödan i någon nämnvärd utsträckning har inte påtalats av motionärerna. Det kan vidare inte rimligen vara kommunfullmäktiges uppgift att ha synpunkter på tjänstemannaorganisationens behov av vardagsmotion.

Med åberopande av det ovan anförda föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen ska anses besvarad vad avser punkt 2 och avslås i övriga delar.

---

Sänt till:

Barn- och utbildningsnämnden



**Hässelholms  
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum

Diarienummer

2023-08-08

OF 2023/769

Handläggare  
Malena Sylvan  
Omsorgsförvaltningen

malena.sylvan@hasselholm.se

Omsorgsnämnden/Omsorgsnämndens  
arbetsutskott

## Uppsägning av hyresavtal Bommeryd

### Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Förvaltningens förslag till beslut

Omsorgsförvaltningens arbetsutskott föreslår omsorgsnämnden besluta att ge Tekniska förvaltningen i uppdrag att säga upp hyresavtalet för lokalen Gravaröd/Bommeryd och att i samband med detta söka bygglov för ändrad inriktning av lokalen Gäddan samt iordningställande av Gäddan inför att den dagliga verksamheten flyttar dit.

### Sammanfattning

Bommeryd/Gravaröd är idag daglig verksamhet med habiliterande inriktning. Lokalen förhyrs av privat hyresvärd genom Tekniska förvaltningen. Verksamheten har fått möjlighet att titta på lokal Gäddan som ägs av kommunen och önskar flytta den dagliga verksamheten dit. Hyresavtalet för Bommeryd/Gravaröd löper ut 31/12 2024 och behöver då sägas upp innan 31/12 2023.

### Beskrivning av ärendet

Bommeryd/Gravaröd är en daglig verksamhet där lokalen förhyrs av privat hyresvärd. Lokalen är belägen utanför Tyringe. Läget har inneburit att det är svårt

Hässelholms kommun / Omsorgsförvaltningen



att rekrytera medarbetare till verksamheten men också att det för några deltagare är långa resor till och från den dagliga verksamheten.

Verksamheten har nu fått möjlighet att titta på en ersättningslokal som ägs av kommunen och som finns på Nyckelvägen i Hässleholm, Gäddan. Bedömningen är att lokalen kommer fungera väl efter vissa anpassningar även om antalet kvadratmeter är mindre. Gädda är utformad så som verksamheten behöver med ett antal mindre rum.

#### **Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare**

4 av 5 deltagare kommer få kortare resor till och från sin dagliga verksamhet.

#### **Barnperspektivet**

Inte aktuellt

#### **Miljökonsekvenser**

Minskade transporter då 4 av 5 deltagare bor i Hässleholm.

#### **Facklig samverkan**

Information på FÖS inför ON 230912. Efter beslut fortsatt samverkansprocess i LOK. Arbetsgruppen ställer sig positiv till flytt och har sett lokalen.

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Förhyrningen av Gäddan är billigare än Bommeryd/Gravaröd.

#### **Konsekvenser för kommunkoncernen**

Ytterligare en privat förhyrd lokal kan ersättas med lokal ägd av kommunen

#### **Sändlista:**

Tekniska förvaltningen

Omsorgsförvaltningen

Malena Sylvan