

Antagen: kommunfullmäktige 2005-10-30 § 154 och ändrad senast 2020-09-28 § 123
(ersätter: KF 2011-08-29 § 72)

Reglemente för omsorgsnämnden

Nämndens verksamhetsområde

Nämndens uppgifter

1 §

Omsorgsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende äldreomsorg, funktionsnedsatta och socialpsykiatri enligt vad som sägs i lag om socialnämnd inom dessa områden och som inte anförtrots annan nämnd.

Omsorgsnämnden har därmed ansvar för verksamheten enligt följande lagstiftning:

- Socialtjänstlagen (SoL).
- Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS).
- Hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

Kommunens uppgifter i ärenden enligt samverkansavtal med socialnämnden.

Förebyggande och samordnade sociala insatser för enskilda och grupper i samhället som inte åvilar annan nämnd.

Omsorgsnämnden har det yttersta ansvaret enligt 2 kap 2 § socialtjänstlagen för de äldre och funktionshindrade som vistas i kommunen om inget annat avtalats med annan nämnd.

Omsorgsnämnden är upphandlande myndighet i frågor med stöd av lagen om valfrihetssystem (2008:962).

Vid extraordinära insatser i kommunen övertar krisledningsnämnden omsorgsnämndens verksamhetsansvar och anslag.

Omsorgsnämnden har vidare ansvar för utdelning från stiftelser inom nämndens ansvarsområde och som inte har anförtrots annan nämnd.

Att nämnden har ansvar för ytterligare verksamheter framgår av 4 § i reglementet.

2 §

Det åligger nämnden härvid att

- själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål eller ärenden inom nämndens ansvarsområde

- stödja och stimulera arbetet inom nämndens verksamhetsområde genom ett nära samarbete med myndigheter, föreningar, enskilda och andra
- vara registeransvarig för de personregister nämnden för i sin verksamhet och förfogar över
- ansvara för vård och förvaring av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente
- besluta i frågor som rör tillämpning av offentlighets- och sekretesslagen, 2 kap tryckfrihetsförordningen och med stöd därav meddelade författningar i frågor om handlingar som förvaras hos nämnden
- informera om omsorgsnämndens verksamhet
- i övrigt bevaka och ansvara för de frågor som kommunfullmäktige särskilt beslutar och som berör omsorgens verksamhet.

Förvaltningsorganisation

3 §

Under omsorgsnämnden lyder dess förvaltningsorganisation, omsorgsförvaltningen.

Delegering från kommunfullmäktige

4 §

Nämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

- Måltidsavgifter vid nämndens enheter mm.
- Avgifter för trygghetslarm samt övriga serviceåtgärder.
- Avgift för särskild service för psykiskt funktionshindrade.
- Tillämpningsföreskrifter för taxor inom nämndens verksamhetsområde.
- Ersättning vid deltagande i sammanträde med s.k. intressentsammansatta organ.
- Återsända betygshandlingar vid tjänstetillsättning.
- Rätten att inom nämndens verksamhetsområde besluta i frågor rörande lagen om valfrihetssystem (2008:962) innefattar rätt att besluta om införande eller avveckling av valfrihetssystem avseende viss verksamhet.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

5 §

Omsorgsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs och rapporteras i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Omsorgsnämnden ska regelmässigt till kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämndens arbetsformer

Sammansättning

6 §

Omsorgsnämndens ledamöter och ersättare väljs av kommunfullmäktige och till ett antal som kommunfullmäktige beslutar.

Ersättarnas tjänstgöring

7 §

Ersättare som inte tjänstgör i ledamots ställe äger rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad i protokollet.

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem beslutade ordningen.

Ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

8 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

9 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordförande

10 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

11 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

12 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska sändas till ledamöter och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sex dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till ett sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Sammanträde på distans

13 §

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tio dagar i förväg anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Justering av protokoll

14 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation**15 §**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före justeringen av protokollet.

Delgivning**16 §**

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar**17 §**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av vice ordförande och kontrasigneras av förvaltningschefen eller dennes ställföreträdare.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Ordföranden**18 §**

Det åligger nämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor för omsorgsnämndens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan omsorgsnämnden och kommunens övriga nämnder
- representera omsorgsnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte omsorgsnämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Utskott**19 §**

Inom omsorgsnämnden ska finnas ett arbetsutskott. Antalet medlemmar i arbetsutskottet beslutas av omsorgsnämnden.

20 §

Nämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland arbetsutskottets ledamöter en ordförande, en vice ordförande och en andre vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

21 §

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträde endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av omsorgsnämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

22 §

Arbetsutskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

23 §

Ärenden som ska avgöras av omsorgsnämnden i sin helhet ska beredas av utskottet.

Ordföranden eller förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskottet. När ärendet har beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Ordföranden avgör om beredning i arbetsutskottet av visst ärende är obehövlig.

Utskottet beslutar i personärende i enlighet med upprättad delegationsordning.
