



Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2021/2022

HTS



Innehållsförteckning

1. Inledning	2
1.1 Mål med planen mot diskriminering och kränkande behandling.....	3
1.2 Diskrimineringslagen och skollagen	3
1.3 Arbete mot diskriminering och kränkande behandling	5
2. Åtgärder.....	6
3. Utvärdering.....	7
3.1 Följ upp och utvärdera föregående års plan.....	7
3.1.1 Utvärdering av förebyggande åtgärder i föregående års plan.....	7
3.1.2 Utvärdering av främjande åtgärder i föregående års plan.....	8
3.1.3 Analys av eventuella anmälningar om diskriminering och kränkande behandling under föregående år	11
4. Analys	12
4.1 Undersöka risker och hinder samt analysera orsaker.....	12
4.1.1 Analys av resultat och orsaker	12
5. Planering av det förebyggande arbetet.....	14
5.1 Förebyggande åtgärder mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier utifrån årets kartläggning och utvärderingen av föregående års åtgärder.....	14
6. Planering av det främjande arbetet.....	16
6.1 Främjande åtgärder mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier utifrån årets kartläggning och utvärderingen av föregående års åtgärder.....	16
6.3 Återkommande främjande åtgärder.....	17
7. Rutin för anmälan, utredning och åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling....	18
7.1.....	18
-elev kränker elev	18
-personal kränker eller diskriminerar elev	18
7.2 Dokumentation.....	19
7.2.1 Löpande dokumentation	19
7.2.2 Arkivering och diarieföring	19

7.3 Rutin för implementering av planen i det dagliga arbetet och att elever, vårdnadshavare och personal blir delaktiga.....19

Diarienummer:

Fastställt den: 2020-06-18

Fastställt av: Rolf Bengtsson, förvaltningschef

För revidering ansvarar: Michael Erenius, utredare

För uppföljning ansvarar: Michael Erenius, utredare

Dokumentet gäller för: Gymnasieskolor i Hässleholms kommun

Giltighetsperiod: tillsvidare

Ersätter: Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2019/2020

Kommunal författningssamling:

Antagen: 2020-06-18

1. Inledning

Hässleholms Tekniska Skola, HTS, ska vara en plats där alla elever och personal trivs och känner sig trygga varje dag. Vi har nolltolerans mot varje form av diskriminering, trakasserier och kränkningar. Som elev ska du alltid ha en vuxen att vända dig till, om du eller en vän upplever någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Alla ska visa respekt mot varandra och samtliga incidenter ska resultera i ett agerande från personalen. Alla som arbetar inom verksamheten ska aktivt arbeta för att inga former av diskriminering eller kränkande behandling förekommer. Vårdnadshavarens kännedom om och förståelse för det förebyggande arbetet är betydelsefullt.

Till dig som elev

För att vi ska kunna hjälpa dig är det viktigt att du genast berättar för personal som du känner förtroende för, dina föräldrar eller en vän som kan hjälpa dig att berätta för någon i personalen, om du blir eller har blivit utsatt för våld, hot, kränkande behandling eller diskriminering. Om du märker att någon annan elev blir utsatt för kränkande behandling eller diskriminering är det också viktigt att du berättar om det för personalen. Det är också möjligt att göra en kränkingsanmälan digitalt på SchoolSoft. Det är rektor som ansvarar för att omgående utreda ärendet.

Det är alla elevers ansvar att:

- följa skolans gemensamt utformade värdegrund (utformas under läsåret 21/22).
- följa skolans ordningsregler.

Till dig som vårdnadshavare

Om du misstänker att ditt barn utsätts för diskriminering eller kränkande behandling är det viktigt att du snarast kontaktar ditt barns lärare, mentor, rektor eller annan skolledare. Om du eller ditt barn upplever er kränkta eller diskriminerade av någon anställd i verksamheten, bör du omgående kontakta rektor.

Om du upptäcker att ditt barn utsätter andra för kränkande behandling är det viktigt att du samtalat med hen om att det inte är acceptabelt. Kontakta även ditt barns lärare, mentor eller rektor.

Var uppmärksam på om ditt barn

- Visar ovilja att gå till skolan
- Har ont i magen
- Har huvudvärk
- Visar ovilja att berätta om hur det är i skolan
- Saknar vänner
- Verkar nedstämd och ledsen

Rektor ansvarar för att

- alla medarbetare, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan och att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers och vuxnas rättigheter samt att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling.
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en plan mot diskriminering och kränkande behandling i samarbete med personal och elever utifrån identifierade risker.
- utredning görs och åtgärder vidtas, om hen får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer.
- personal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtagits.

Personal ansvarar för att

- vara väl förtrogen med planen mot diskriminering och kränkande behandling och skolans gemensamt utformade värdegrund (utformas under läsåret 21/22).
- informera och samtala med elever och i förekommande fall deras vårdnadshavare om innehållet i planen mot diskriminering och kränkande behandling och skolans trygghetsarbete.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som hen förmedlar genom sitt förhållningssätt och bemötande. Hen strävar efter likabehandling av elever i sitt arbete.
- se till att åtgärder vidtas och att dokumentation förs då diskriminering eller annan kränkande behandling anmäls eller upptäcks. **Om det framkommer att en elev upplever att hen är/har blivit utsatt för kränkande behandling ska personalen omedelbart anmäla detta till rektor.**

1.1 Mål med planen mot diskriminering och kränkande behandling

Målet med vår plan mot diskriminering och kränkande behandling är att förebygga och förhindra diskriminering och annan kränkande behandling i verksamheten. Planen ska fungera som en garant och en kvalitetssäkring av arbetet för att ingen elev ska känna sig diskriminerad eller kränkt.

1.2 Diskrimineringslagen och skollagen

Diskrimineringslagen och skollagen¹ ska skydda barn och elever från kränkningar, diskriminering och trakasserier i förskolan och skolan. Enligt diskrimineringslagen (2008:567) ska en utbildningsanordnare aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever oavsett kön,

¹ Definitioner av begrepp, som hör ihop med diskriminering och kränkande beteende samt lagtexter, finns på Diskrimineringsombudsmannens webbplats (DO) och på Skolverkets webbplats. <https://www.do.se/>, www.skolverket.se

könsidentitet/könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Diskrimineringsombudsmannen, DO, övervakar att reglerna om diskriminering följs.

Kränkande behandling är beteenden som kränker en annan människas värde, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Skollagen (2010:800) kräver aktiva åtgärder, målinriktat arbete och åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de angivna kränkningarna och vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Skolinspektionen och Barn-och elevombudet, BEO, har tillsyn över reglerna i skollagen om kränkande behandling.

De sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Diskriminering

Diskriminering är när skolans personal missgynnar en elev och det har samband med diskrimineringsgrunderna. Det kan ske genom skolans regler, undervisning, läromedel, etc. I skolan är det personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering, eftersom det förutsätter någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. Elever kan inte diskriminera varandra i juridisk mening.

Direkt diskriminering

Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan elev. Missgynnandet måste ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

I vissa fall kan diskriminering ske genom att alla behandlas lika, så kallad indirekt diskriminering. Det sker när skolans personal tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringssätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida bestämmelsen inte har ett berättigat syfte.

Trakasserier och kränkande behandling

Kränkande behandling kan delas in i trakasserier eller annan kränkande behandling, som kan utföras av en eller flera personer (elev eller personal) och riktas mot en eller flera (elev eller personal).

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet och det behöver inte ha ett samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling innebär ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, utan att ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

1.3 Arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Enligt diskrimineringslagen och skollagen ska förskolor och skolor fortlöpande undersöka risker och hinder, analysera orsaker, genomföra åtgärder och följa upp och utvärdera åtgärder som genomförs för att förebygga och aktivt åtgärda alla former av diskriminering och kränkande behandling.

2. Åtgärder

Här redovisas HTS årshjul för åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling.



Tabell: 2.a

Månad	Aktiviteter
Juni	Analyserar föregående läsårs anmälningar till Barn- och utbildningsnämnden, Skolinspektionen/Barn- och elevombudet och Diskrimineringsombudsmannen
Juni	Utvärderar förebyggande och främjande åtgärder i föregående års plan.
Juni	Kartlägger och identifierar risker för diskriminering och kränkande behandling i verksamheten. Utgår bland annat från anmälningar, enkät för trygghet och studier, skyddsronder, trygghetsvandringar.
Juni	Utarbetar förslag på vilka förebyggande och främjande åtgärder som ska ingå i kommande års plan.
Augusti – september	Lämnar kommande års plan, samt kortversion, på remiss till elever (EPR) lärare, övrig personal samt Trygghetsgruppen och genomgång av deras synpunkter.
September	Fastställer kommande års plan.
Löpande under läsåret	Implementerar årets plan.
Löpande under läsåret	Genomför förebyggande och främjande åtgärder enligt årets plan
September-oktober	Reviderar handlingsplaner och rutiner i föregående års plan.
September-oktober	Reviderar ordningsregler tillsammans med elever (EPR samt Trygghetsgruppen). Utgår från Policy för trygghet och studiero.
Mars	Utvecklingsavdelningen analyserar förskolors och skolors planer mot diskriminering och kränkande behandling och rapporterar till barn- och utbildningsnämnden

3. Utvärdering

3.1 Följ upp och utvärdera föregående års plan

Skolan ska följa upp och utvärdera genomförda åtgärder. Resultatet av arbetet ska utvärderas och måluppfyllelse bedömas. Erfarenheterna ska användas vid planeringen av nästa års åtgärder.

3.1.1 Utvärdering av förebyggande åtgärder i föregående års plan

Här görs en sammanfattande redovisning och utvärdering av förebyggande åtgärder i föregående års plan.

Tabell 3.a

Förebyggande åtgärder	Utvärderingsformer och delaktiga	Resultat	Analys	Fortsatt riskområde Ja/Nej
Elevprogramråden kommer att kontinuerligt arbeta med rutiner kring förebyggande verksamhet bestående av representanter från elever lärare samt biträdande rektor. De kommer även att fortlöpande arbeta med utvärdering av det gångna året, arbetet med att förhindra kränkningar och att kartlägga skolan med avseende på trygghet och trivsel.		EPR har genomförts på samtliga program under läsåret 20/21.		
Likabehandlingsplanen inklusive skolans policydokument ska årligen följas upp och utvärderas av personal elever och rektor. Detta görs i elevprogramråden och i elevhälsan tillsammans med skolläring.			Uppföljning och utvärdering av planen är inte någon förebyggande åtgärd utan en del av det systematiska arbetet med likabehandling.	

3.1.2 Utvärdering av främjande åtgärder i föregående års plan

Här görs en sammanfattande redovisning och utvärdering av främjande åtgärder i föregående års plan.

Tabell 3.b

Främjande åtgärder	Utvärderingsformer och delaktiga	Resultat	Analys	Fortsatt riskområde Ja/Nej
All personal ska ha kännedom om och vara väl förtrogen med likabehandlingsplanen. Ansvar: Rektor informerar personal under höstterminen 2021 och vid nyanställning. Planen ska finnas tillgänglig digitalt för alla anställda.	Har ej utvärderats.		Oklart i vilken utsträckning personalen har kännedom om och är väl förtrogena med likabehandlingsplanen.	Ja
Alla elever ska ha kännedom om och vara väl förtrogen med likabehandlingsplanen. Ansvar: Mentor ska informera sina elever om likabehandlingsplanen. Planen lyfts och diskuteras på elevprogramråden.	Delvis utvärderat via enkät till åk 2.	Resultaten av enkäten visat att en alltför stor del av eleverna upplever brister gällande skolans likabehandlingsarbete.	Likabehandlingsplanen tydligare presenteras för eleverna samt behöver likabehandlingsarbetet på skolan utvecklas och tydligare inkludera eleverna.	Ja
Vårdnadshavare ska få kännedom om planen. Ansvar: Mentor alternativt skolläda informerar på föräldramöte eller på annat sätt		Oklart i vilken omfattning detta gjorts.		Ja

i årskurs 1. Lättläst information skickas ut till elever och vårdnadshavare i åk 1 vid skolstart.				
Introduktionsaktiviteter anordnas för åk 1 vid läsårsstart.		Introduktionsaktiviteterna påverkades av pandemin.		
Mentor ska under klasstid vara öppen för diskussion angående likabehandling. All undervisande personal har skyldighet att i undervisning hålla värdegrundsdiskussionen levande. Ansvar: Mentor och undervisande lärare			Svårt att utvärdera. Tydligare formulerad åtgärd behövs.	
Skolkurator finns för råd och stöd. I samband med presentation vid skolstart poängteras vikten av en god arbetsmiljö och vikten av att våga anförtro sig om något är bekymmersamt antingen det berör en själv eller någon annan. Ansvar: Mentor och kurator			Svårt att utvärdera. Tydligare formulerad åtgärd behövs.	
Alla elever i årskurs 1 erbjuds ett hälsosamtal med skolsköterskorna.		I stort sett alla elever i åk 1 har erbjudits detta. Pga. distansundervisningen återstår någon klass som kommer att kallas till hösten 2021.		
Elever som av personal upplevs må dåligt och som kan ligga i farozonen för att bli utsatta			Diskussion behövs kring denna åtgärd och	

för eller utsätta andra för kränkande behandling eller trakasserier anmäls till elevhälsan. Ansvar: All personal			om den ska kvarstå eller formuleras på annat sätt.	
Elevhälsan ansvarar för kompetensutvecklingsinsatser och handledning i syfte att skapa en god arbetsmiljö i skolan. Ansvar: Elevhälsan			Svårt att utvärdera. Tydligare formulerad åtgärd behövs.	

3.1.3 Analys av eventuella anmälningar om diskriminering och kränkande behandling under föregående år

Här görs en analys av eventuella anmälningar om diskriminering och/eller kränkande behandling under föregående år. Resultatet används som underlag vid planeringen av nästa års åtgärder.

Formulär: 3.3.1 Anmälningar om diskriminering till Diskrimineringsombudsmannen

Antal anmälningar:

Inga anmälningar

Formulär: 3.3.2 Anmälningar om kränkande behandling till Skolinspektionen och Barn- och elevombudet

Antal anmälningar:

Inga anmälningar

Formulär: 3.3.3 Skolans anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och/eller diskriminering till huvudmannen

Antal anmälningar:

Tre anmälningar från elever via formulär i SchoolSoft.

Kortfattad redovisning av orsaker till anmälningarna:

En anmälan avser publicering av kränkande bilder. Efter utredning bedöms den ej som en kränkning efter samråd med anmälande elev och vårdnadshavare.

En anmälan gäller en upplevd hotfull händelse. Situationen upplevs hotfull, dock ingen handpåläggning. Efter utredning avslutas ärendet utan åtgärd.

En anmälan utredd som kränkning, utanförskap i en klass. Utredningen är inte avslutad.

Vår analys och våra slutsatser:

Ingen av anmälningarna har en tydlig koppling till diskrimineringsgrunderna. Eventuella orsaker framgår inte i utredningarna.

4. Analys

4.1 Undersöka risker och hinder samt analysera orsaker

Gymnasieskolan ser över sina rutiner, riktlinjer och policydokument men även attityder och normer på alla nivåer. Det kan vara reella, faktiska hinder och hinder i form av attityder, normer och strukturer.

Kartläggning av risker för kränkande behandling krävs enligt skollagen. Enligt diskrimineringslagen ska risker för trakasserier och diskriminering utifrån samtliga diskrimineringsgrunder kartläggas.



Tabell 4.a

Kartläggning av risker för diskriminering, kränkande behandling och trakasserier pga

...

Kartläggningsmetoder

Delaktiga i kartläggningen

Kön	Genomgång av: elevenkät ”Trygghet och studier”, hälsosamtal åk 1, anmälningar gällande kränkningar samt protokoll från elevprogramråden.	Skolledning, elevhälsa
Könsidentitet/ könsuttryck	Se ovan.	Skolledning, elevhälsa
Etnisk tillhörighet	Se ovan.	Skolledning, elevhälsa
Religion eller annan trosuppfattning	Se ovan.	Skolledning, elevhälsa
Funktionsnedsättning	Se ovan.	Skolledning, elevhälsa
Sexuell läggning	Se ovan	Skolledning, elevhälsa
Ålder	Se ovan.	Skolledning, elevhälsa

4.1.1 Analys av resultat och orsaker

- Kartläggningen visar att det finns brister gällande att hur olikheter respekteras på skolan. Detta gäller främst könsöverskridande identitet och uttryck, sexuell läggning, etnisk tillhörighet samt religion eller annan trosuppfattning. Vidare är det allt för många elever som inte uppfattar att personalen tar ansvar för att alla elever behandlas med respekt.
- Sättet elever, främst killar, skämtar med varandra har en tendens att gå för långt.
- Det förekommer rasistiska och homofobiska kommentarer mellan eleverna.
- Användandet av sociala medier leder till utsatthet och konflikter.

- Obevakade, trånga, avsides och skymda platser samt sammanstötning i gemensamma utrymmen kan leda till utsatthet.
- Händelser utanför skoltid påverkar det som sker på skoltid.
- Kartläggningen visar att det hos såväl elever som personal finns behov av ökad kunskap om likabehandlingsplanen och skolans likabehandlingsarbete.

Slutsatser

Det finns behov av att all personal på skolan får ökad kunskap om likabehandlingsplanen och likabehandlingsarbetet. För att personalen på bästa sätt ska kunna lyfta dessa frågor med eleverna och aktivt arbeta för att alla elever på skolan behandlas med respekt är det viktigt att personalen har grundläggande kunskap kring dessa frågor. Det är viktigt att all personal på skolan är delaktiga i likabehandlingsarbetet samt att eleverna ges möjlighet att påverka.

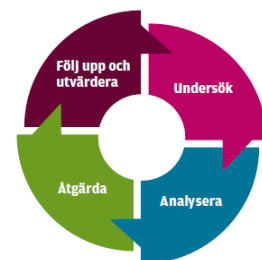
På HTS behöver vi arbeta med normkritik och förståelse för hur normer påverkar. Vidare är det viktigt att fundera kring vilka normer som finns på just HTS, både bland elever och personal.

Det finns behov av ett aktivt trygghetsarbete på skolan där elever är delaktiga och får komma till tals om hur de uppfattar tryggheten på skolan, bland annat kommer trygghetsvandringar att genomföras.

Har personalen kännedom om sin skyldighet att anmäla kränkningar?

5. Planering av det förebyggande arbetet

Planera och genomföra förebyggande åtgärder syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling. Åtgärderna omfattar de problemområden som vid kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer och i utvärderingen av föregående års åtgärder. Ansvarig och tidsplan för genomförandet av åtgärderna ska anges i planen.



5.1 Förebyggande åtgärder mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier utifrån årets kartläggning och utvärderingen av föregående års åtgärder

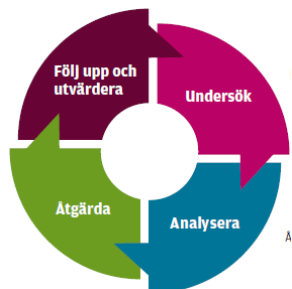
Planera verksamhetens förebyggande åtgärder mot kränkande behandling och trakasserier utifrån årets kartläggning och utvärderingen av föregående års åtgärder

Tabell 5.a

Riskområden	Mål	Åtgärder	Ansvariga	Utvärderingsformer och delaktiga	Tid uppföljning/utvärdering
Otrygghet i skolans gemensamma utrymmen	Elever känner sig trygga på skolan	Trygghetsvadring på skolan tillsammans med elever. Utifrån den info som då framkommer planeras för vidare åtgärder.	Skolledning, Trygghetsgruppen	Ev. möjligt att utvärdera genom BUF:s elevenkät ”Trygghet och studier”, även utvärdering inom Trygghetsgruppen	Maj 2022
Det förekommer rasistiska uttalanden bland eleverna. Det finns brister gällande respekten för varandras olikheter.	Alla på skolan respekteras. Eleverna har ökad kunskap om normer och inkludering.	En normkreativtetsvecka/mångfaldsvecka på HTS som ska genomföra hela skolans verksamhet, genomförs vårterminen 2022.	Skolledning, elevhälsa, förstelärare, mentorer, undervisande lärare	Ev. möjligt att utvärdera genom BUF:s elevenkät ”Trygghet och studier”, utvärderas även under klasstid	Under klass-tider under hösten samt via enkäten våren 2022.

<p>Det förekommer homofobiska uttalanden bland eleverna. Det finns brister gällande respekten för varandras olikheter.</p>	<p>Alla på skolan respekteras. Eleverna har ökad kunskap om HBTQI-frågor.</p>	<p>I samband med Pride i Hässleholm under våren 2022 kommer en Regnbågsvecka att genomföras på HTS. Temat ska gälla hela skolans verksamhet.</p>	<p>”Regnbågsgruppen” där det ska finnas representanter från elever, lärare, skolledning, elevhälsa och övrig personal.</p>	<p>Ev. möjligt att utvärdera genom BUF:s elevenkät ”Trygghet och studier”</p>	<p>Våren 2022</p>
--	---	--	--	---	-------------------

6. Planering av det främjande arbetet



Planera och genomföra främjande åtgärder syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling. Det omfattar de problemområden som identifierats som riskfaktorer vid kartläggningen av verksamheten och i utvärderingen av föregående års åtgärder. Ansvarig och tidsplan för genomförandet av åtgärderna ska anges i planen.

Det främjande arbetet handlar om allt arbete från sättet att organisera och genomföra undervisningen/verksamheten till sättet att agera under hela skoldagen. Arbetet sker varje dag, under varje lektion och mellan lektioner. All personal är involverad i arbetet. Det är en viktig del av skolans värdegrundsarbete.

6.1 Främjande åtgärder mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier utifrån årets kartläggning och utvärderingen av föregående års åtgärder

Tabell 6.a

Mål	Åtgärder	Ansvariga	Utvärderingsformer och delaktiga	Tid uppföljning/utvärdering
Skolledning och elevhälsa har ökad kunskap om diskrimineringsgrunderna, diskriminering, kränkning och normkritiskt förhållningssätt.	Kompetensutvecklande insats i form av föreläsning/workshop riktad till skolledning och elevhälsa under höstterminen 2021.	Skolledning, elevhälsa	Diskussion vid storhälsoträff.	Dec 2021
All personal på skolan har ökad kunskap om diskrimineringsgrunderna, diskriminering, kränkning och normkritiskt förhållningssätt.	Kompetensutvecklande insats i form av föreläsning riktad till samtlig personal på skolan under höstterminen 2021, A-dag november	Skolledning	Möjligt att mäta hur stor del av personalen som tagit del av föreläsningen.	Dec 2021
Samtalet om likabehandling är levande bland samtlig personal på skolan och vi granska oss själva.	HTS personal kommer under vårterminen 2022 genomföra gruppövning/diskussion kopplat till likabehandling och	Skolledningen, ev. med stöd av elevhälsa och förstelärare	Möjligt att mäta hur stor del av personalen som deltagit i övningen. I slutet av övningen kan en enklare enkät genomföras.	Våren 2022

	normer. A-dag januari.			
HTS likabehandlingsplan och arbete för likabehandling är tydligare för elever, vårdnadshavare och personal.	En kortare och mer lättillgänglig version av likabehandlingsplanen tas fram och delas ut till elever, vårdnadshavare och personal.	Lilla likabehandlingsgruppen, trygghetsgruppen	Ev. möjligt att utvärdera via BUF:s elevenkät.	Våren 2022
Eleverna är mer delaktiga i skolans likabehandlingsarbete	En Trygghetsgrupp kommer att skapas på skolan där personal samt elever från varje program finns representerade. Trygghetsgruppen kommer bland annat fokusera på skolans likabehandlingsarbete.	Lilla likabehandlingsgruppen samt den personal som är kopplade till Trygghetsgruppen	Mot slutet av läsåret kommer deltagarna i Trygghetsgruppen gemensamt att utvärdera sitt arbete.	Våren 2022

6.3 Återkommande främjande åtgärder

Återkommande främjande åtgärder syftar till att förstärka respekten för allas lika värde, omfattar alla diskrimineringsgrunderna, riktas mot alla, bedrivs utan förekommen anledning och är en naturlig del i det vardagliga arbetet.

Tabell 6.c

Åtgärder	Ansvarig
Olika dagar belyses under läsåret, så som mänskliga rättigheternas dag, förintelsens minnesdag, internationella dagen mot könsstämpning samt internationella dagen mot homofobi, transfobi och bifobi.	Elevhälsa, lärare. Eventuellt fokusgruppen "Världen till HTS".
All personal på skolan är öppen för diskussion kring likabehandling.	All personal på skolan.
Undervisande personal ansvarar för att hålla värdegrundsdiskussionen levande under lektionerna.	Undervisande personal.
Vid elevprogramråden lyfts frågor gällande likabehandling och trygghet på skolan.	Den personal som medverkar vid EPR.

7. Rutin för anmälan, utredning och åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling

7.1

-elev kränker elev

-personal kränker eller diskriminerar elev

Tabell 7.1.1

<p>Personal anmäler till rektor</p>	<p>Anmälan</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Anmälan ska göras av personal senast nästa arbetsdag. ▪ Anmälan diskriminering och/eller kränkande behandling fylls i. Den nås via intranätet ”Kupén” och ikonerna Draftit. <p>Anmälan avser det barn/den elev som blivit utsatt för kränkning och/eller diskriminering av barn/elev eller personal. Om fler än en har blivit utsatt vid samma tillfälle, ska separata anmälningar göras för varje barn/elev. Även den/de elever/personal som kränkt namnges.</p>
<p>Rektor anmäler till skolchef</p>	<p>Anmälan till skolchefen om personal kränker eller diskriminerar barn/elev</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rektor anmäler till skolchefen via telefonsamtal eller e-post, om personal kränker eller diskriminerar ett barn/en elev samma arbetsdag som händelsen blev känd. ▪ Rektor utreder ärendet. ▪ Skolchefen tar ställning till om vidare åtgärder behöver vidtas gentemot berörd personal efter genomförd utredning.
<p>Rektor leder utredning och upprättar åtgärdsplan</p>	<p>Utredning, åtgärder och uppföljning</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rektor ansvarar för att ärendet utreds inom 21 dagar från att rektor tagit emot anmälan. Den ska vara allsidig och belysa vad som har inträffat och innehålla en analys av orsakerna till det inträffade. Åtgärder presenteras och uppföljning ska ske.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utredningen ska omfatta både den eller de som utfört kränkningen/diskrimineringen och den som har blivit utsatt. ▪ Utredning, åtgärder och uppföljning sker i programmet Draftit. Stöd-koordinator på barn- och utbildningsförvaltningen följer upp samtliga anmälningsärenden.
Huvudman får rapport om anmälan och utredning	<p>Rapportering till huvudman</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Anmälda ärenden redovisas för barn- och utbildningsnämnden varje månad. ▪ Stödkoordinatören sammanfattar förskolornas och skolornas arbete fyra gånger/år (januari, april, juni och oktober) till barn- och utbildningsnämnden.

7.2 Dokumentation

7.2.1 Löpande dokumentation

Anmälan sker via intranätet ”Kupén” och ikonen Draftit.

Dokumentation av utredning, åtgärder och uppföljning sker i Draftit.

7.2.2 Arkivering och diarieföring

Barn- och utbildningsförvaltningen diarieför

- anmälan om diskriminering och/eller kränkande behandling i Public360

Draftits server arkiverar handlingarna.

7.3 Rutin för implementering av planen i det dagliga arbetet och att elever, vårdnadshavare och personal blir delaktiga

Här redovisar ni hur ni implementerar planen i det dagliga arbetet och hur elever, vårdnadshavare och personal blir delaktiga i arbetet.

Elever

Elever informeras på följande sätt:

- Alla elever får ett exemplar av kortversionen av likabehandlingsplanen.
- Mentoreorna informerar sina elever om likabehandlingsplanen och håller diskussionen om likabehandling levande. Möjligt att ta hjälp av elevhälsan i detta arbete.

- Likabehandlingsplanen kommer att lyftas på elevprogramråden samt inom Trygghetsgruppen

Vårdnadshavare

Vårdnadshavare informeras på följande sätt:

- Vårdnadshavarmöten
- SchoolSoft

Personal

Personal informeras på följande sätt:

- Skolledning informerar vid personalkonferens
- All personal på skolan får ett exemplar av kortversionen av likabehandlingsplanen.
- Samordnarmöten
- APT