



**Hässelholms
kommun**

FERIEARBETE 2018 NÄRVARORAPPORTERING

Namn	Personnummer	Arbetsplats/placering
------	--------------	-----------------------

Det är viktigt att du fyller i din närvaro varje dag i tabellen nedan!

Gäller för period: _____

Mina arbetstider är: _____

OGF= ogiltig frånvaro anges då frånvaron inte är känd eller godkänd av handledaren.
Sjukanmälan ska göras på morgonen första sjukdagen.

Närvaro Kick-off, kulturhuset: Ja Nej

Närvaro arbetsmarknadskunskap: Ja Nej

Vecka 1	Närvarande	Frånvarande
Datum	Timmar	Frånvarorsak

Vecka 2	Närvarande	Frånvarande
Datum	Timmar	Frånvarorsak

Följande fylls i av Arbetsmarknadsenheten:

Antal närvarotimmar: _____

Timlön: **65 kr**

Din underskrift

Arbetsledarens underskrift

OBS! För att lön ska kunna betalas i rätt tid – lämna eller skicka närvarorapporten till Arbetsmarknadsenheten sista dagen du arbetar!

Arbetsmarknad och kompetensutveckling / Arbetsmarknadsenheten

Postadress: Kasernvägen 2, 281 35 Hässelholm Besöksadress: Kasernvägen 2 Telefon: 0451-26 89 22 Telefax: 0451-26 70 55
E-post: arbetsmarknadsenheten@hasselholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hasselholm.se