



Plats och tid Stadshuset, Sammanträdesrum 1, kl 0830 -12:00

Ordförande	Marie Söderqvist	Personalchef
Tjänstepersoner	Rebecca Nordström	HR-specialist
	Maria Bengtsson	HR-specialist
	Maria Hallgren	HR-strateg
	Karin Wendt	HR-specialist
	Charlotte Nygren-Bonnier	Bitr.förvaltningschef (§ 69-70)
	Lotta Carlsson	Förhandlingssekreterare (§ 75)

Fackliga representanter	Kristina Rauer	Läraryrket
	Marie Lundgren	Lärarnas Riksförbund
	Angela Arnesen	Lärarnas Riksförbund
	Camilla Gudmundsson	Akademikerförbundet SSR
	Annika Toft	DIK
	Monica Augustsson	Vision
	Veronica Ivansson	Sveriges Arbetsterapeuter
	Lotta Bengtsson	Vårdförbundet

Lena Lönn	Kommunal
Anna-Lena Eriksson	Ledarna
Henrik Johansson	Sveriges ingenjörer
Caroline Göransson	Fysioterapeuterna
Sara R Pettersson	Kommunal

Justeringens plats, tid Stadshuset, personalavdelningen
Justerade paragrafer §§ 65-77

Underskrift Sekreterare


Karin Wendt

Ordförande


Marie Söderqvist

Justerare


Lena Lönn
Kommunal


Angela Arnesen
Lärarnas Riksförbund



Sammanträdesdatum
2018-08-24

Anslag / Bevis

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organisation Hässelholms kommun,

Sammanträdesdag 2018-08-24

Datum då anslaget
sätts upp

Datum då anslaget
tas ned

Förvaringsplats
för protokollet

Underskrift

Karin Wendt

Datum då anslaget
togs ned

Signatur

§ 65

Mötets öppnande

Ordförande Marie Söderqvist öppnar mötet.

§ 66

Val av justerare

Lena Lönn Kommunal och Angela Arnesen Lärarnas Riksförbund valdes att justera dagens protokoll.

§ 67

Dagens agenda

Godkändes.

§ 68

Föregående mötesprotokoll

Föregående mötes protokoll godkändes och lades till handlingarna

§ 69

Information; Utredning av serviceförvaltning

Charlotte Nygren-Bonnier redogör för utredningsuppdraget gällande en serviceförvaltning. Kommunstyrelsen gav kommunchefen i uppdrag att utreda huruvida Hässelholms kommun har förutsättningarna för att organisera sitt servicearbete i en ny förvaltning och vilka funktioner som lämpar sig. Återrapportering till kommunstyrelsen 2018-08-29. Utredningen finns som bilaga till protokollet.

En facklig referensgrupp har knutits till arbetsgruppen som tagit fram underlaget, för att ge kontinuerlig information i ärendet. Kommunal påtalar att de vill vara högst delaktiga om det ges nytt uppdrag att gå vidare i processen, då många av deras medlemmar berörs.

§ 70

Förslag till beslut; Koncerngemensam fordonsenhet

Charlotte Nygren-Bonnier redogör för utredningsuppdraget från

Justering

Utdraget intygas

ny *AAK*
AK



kommunfullmäktige, gällande införandet av en gemensam fordonsenhet för koncernen Hässelholms kommun. Utredning och förslag till beslut finns i bilaga. Kommunal, Vårdförbundet och Fysioterapeuterna har önskemål om att ingå i det fortsatta arbetet. För övrigt har arbetstagarorganisationerna inget att erinra mot arbetsgivarens förslag till beslut.

§ 71

Information och samråd; Omställningsfonden (TLO-KL)

Rebecca Nordström och Maria Bengtsson berättar kort om omställningsfonden och kommunens möjlighet att söka pengar ur den, för att rusta befintliga medarbetare med kompetenser som kommer krävas framöver. Förvaltningarna har fått i uppdrag att inventera behoven och inkomma med förslag. Bland hittills inkomna förslag kan nämnas; körkort för utökad behörighet, språk och specialkost inom kök, simlärarutbildning för badservicepersonal m.m. Medlen är disponibla t.o.m. 2019.

Arbetsgivaren önskar bilda en partsgemensam arbetsgrupp, som får i uppdrag att titta på förslagen och komma fram till en lämplig prioritering. Gruppen får mandat att skicka in ansökan direkt till Omställningsfonden.

Camilla Gudmundsson(SSR), Lena Lönn (Kommunal) och Anna-Lena Eriksson (Ledarna) anmäler sig. HR-enheten sammankallar gruppen.

§ 72

Information; Medarbetarundersökning, sammanställning av fritextsvar

Maria Hallgren redogör för sammanställningen av fritextsvar från medarbetarenkäten. En sammanställning på förvaltningsnivå gjordes på begäran av personalutskottet, för att lättare kunna utläsa eventuell kompletterande information i svaren. Förvaltningscheferna har fått sin förvaltnings svar och kan jobba vidare med dem.

LR menar att fritextsvaren visar på att IT inom BUF inte fungerar tillfredställande. Kommunal lyfter att friskvården tas upp bland svaren, nuvarande hantering upplevs otydlig och bölig av många av deras medlemmar. Högre belopp och en förenklad administration efterfrågas.

Maria Hallgren påpekar att det är viktigt att även lägga fokus på allt positivt som kom fram, som kan komma till användning i exempelvis marknadsföringssyfte.

Medarbetarenkäten kommer skifta fördjupningsfrågor från gång till gång.

§73

Information; Uppföljning av avgångsenkät

Maria Bengtsson berättar att avgångsenkäten har funnits drygt ett halvår på intranätet. Totalt har 29 personer svarat på enkäten, varav 15 från omsorgsförvaltningen. Det krävs minst åtta svarande för att kunna skapa en rapport. Fortsatt marknadsföring kring enkäten behövs då fler svaranden behövs för att kunna dra slutsatser av svaren.

Pendling, bättre karriärmöjligheter och högre lön är förekommande svar som anledningar till att man slutar. De flesta har uttryckt att Hässelholm är en lagom stor kommun att arbeta i, bra chef och bra kollegor. Svaren i avgångsenkäten speglar svaren i medarbetarenkäten.

§74

Information; Arbetsmiljö

Arbetsmiljöutbildning

Rebecca Nordström börjar med att informera om höstens arbetsmiljöutbildningar och önskar facklig närvaro vid utbildningstillfällena. Vissa fackliga representanter påtalar att rutinen kring skyddsombudshanteringen behöver ses över, då de menar att den inte fungerar tillfredställande.

Uppdatering av rutiner

Arbetsgivaren informerar om att rutinen för rehabilitering har omarbetats utifrån förändringar i lagstiftningen per 1/7-2018. Vidare förändringar ses i rutinen utifrån att bestämmelserna i §28 mom. 9 utmönstras ur AB (sjuklöneansvar för utförsäkrade medarbetare) och har fr.o.m. 1/6-2018 ersatts av en ny försäkringsförmån, Särskild AGS-KL. Medarbetaren ansöker själv om förmånen via Afa-försäkring.

Rutinen avseende hot och våld har omarbetats, vilket utmynnat i två nya rubriksättningar;

- Förebygga hot och våld
- Om hot- och våldssituation uppstår

Rutinen avseende alkohol och droger är också omarbetad. Samtliga presentationsbilder bifogas protokollet.

Handwritten signature in blue ink

Samarbetsavtal

Hässelholms kommun har tecknat samarbetsavtal med Försäkringskassan med giltighet 1 januari 2018 – 31 december 2019. Avtalet reglerar bl a två fasta möten per år mellan parterna.

Avstämning utrustning fackliga lokaler

Marie Söderqvist stämmer av att utlovad utrustning till de fackliga lokalerna på Väpnargatan är på plats. De fackliga bekräftar att det är okej, det som saknas i nuläget är ett skåp att ställa kaffemaskinen på.

Ytterligare önskemål finns om ugn/spis, diskmaskin och vattenautomat. Detta är inget som arbetsgivaren kan tillgodose i nuläget, men önskemålen är noterade.

§ 75

Information; Lönebildning

Lotta Carlsson informerar om kommande lönekartläggning. Ny arbetsvärdering ska göras gemensamt med de fackliga centralorganisationerna. Omvärldsbevakning kring arbetsutvärderingssystem har gjorts, den partsgemensamma referensgruppen har varit delaktiga i arbetet. Arbetsgivaren har beslutat att fortsätta med Lönevågen från Edge HR. För att öka delaktigheten och komma vidare i arbetet med arbetsutvärdering involveras kommunens förvaltningar och HR-funktioner. Centrala samverkansgruppen kommer att hållas informerade fortlöpande.

§76

Övrigt

Sveriges ingenjörer lyfter fråga angående förändringar gällande sparade semesterdagar. Fr.o.m. 1/1-2019 får en arbetstagare inte ha mer än högst 30 sparade semesterdagar, mot tidigare 40 dagar. Önskemål finns om att arbetsgivaren informerar mer om denna förändring. Hur hanteras förändringen, finns det övergångsregler, vems är ansvaret m.m. ? Informationen finns tillgänglig på intranätet Kupén. Arbetsgivaren undersöker ytterligare informationsinsats.

Diskussion kring antalet ledamöter i centrala samverkansgruppen förs, det råder delande meningar i frågan. De arbetsgrupper som arbetar med



**Hässelholms
kommun**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Central samverkan

7(7)

Sammanträdesdatum Diarienummer
2018-08-24

utveckling av samverkan tar med sig frågan. Parterna återkommer i ärendet.

§77

Avslut

Ordförande tackade mötesdeltagarna och förklarade mötet för avslutat.

Justering

Utdraget intygas

Handwritten signature in blue ink, possibly reading "Karlsson" and "Karlsson".