

Antagen: kommunfullmäktige 1999-02-22 § 17 och ändrad senast 2015-03-30 § 46.

# Reglemente för tillgänglighetsrådet

## Syfte

### § 1

Kommunen ska enligt socialtjänstlagen och med utgångspunkt i FN:s konvention om mänskliga rättigheter främja förutsättningar för goda levnadsförhållanden för bland annat personer med funktionsnedsättning inom kommunen. Mot bland annat denna bakgrund har ett tillgänglighetsråd inrättats och det är angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullfölja sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

## Rådets uppgifter

### § 2

Tillgänglighetsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för organisationerna för personer med funktionsnedsättning och kommunens styrelser och nämnder. I frågor som särskilt berör personer med funktionsnedsättning ska nämnder och förvaltningar lämna information och bereda rådet tillfälle att avge yttrande. Exempel på sådana ärenden är:

- resurs- och prioriteringsfrågor av särskild betydelse för funktionsnedsatta
- planeringsfrågor av särskild betydelse för funktionsnedsatta
- verksamhets- och organisationsförändringar av särskild betydelse för funktionsnedsatta
- planarbete av såväl översikts- som detaljkaraktär
- byggnaders tillgänglighet för funktionsnedsatta

Rådet ska följa den allmänna utvecklingen när det gäller nya forskningsrön, resurser och intentioner inom sitt område samt vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning.

## Rådets sammansättning

### § 3

Rådet består av sju ledamöter från organisationer för personer med funktionsnedsättning. Dessa ledamöter utses av de lokala organisationerna för personer med funktionsnedsättning.

Ledamöterna ska ha sju valda ersättare. Dessa ersättare närvarar endast vid ordinarie ledamots frånvaro.

I rådet ingår också två ledamöter från kommunstyrelsen, två ledamöter från omsorgsnämnden, en ledamot från byggnadsnämnden, en ledamot från barn- och utbildningsnämnden samt en ledamot från tekniska nämnden. Representanter från övriga kommunala nämnder adjungeras, efter beslut av ordföranden, när frågor som rör deras verksamhet blir aktuella. Detsamma gäller för de aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser där kommunen utövar ett rättsligt bestämmande inflytande.

Ledamot från kommunstyrelsen är tillika ordförande i rådet. Vice ordförande utses bland ledamöterna utsedda av organisationerna för personer med funktionsnedsättning.

#### **§ 4**

Rådets ledamöter väljs för en tid motsvarande mandattiden i styrelser och nämnder.

#### **Rådets arbetsformer m.m.**

#### **§ 5**

Rådet får inom sig utse ett arbetsutskott.

#### **§ 6**

Kommunledningskontoret tillhandahåller sekreterare, sammanträdeslokal och övriga kanslifunktioner.

#### **§ 7**

Rådet sammanträder fyra gånger årligen på tider som rådet fastställer.

#### **§ 8**

Rådet bör minst en gång om året sammankalla till informationsmöte där framtida inriktningar och intentioner presenteras. Till sådant möte ska kallas en representant från varje inom kommunen verksam förening för personer med funktionsnedsättning, som är ansluten till riksorganisation.

#### **§ 9**

Kallelse till sammanträde ska, med angivande av vilka ärenden som ska behandlas samt därtill hörande handlingar, utfärdas av ordföranden och bör sändas till ledamöter och ersättare två veckor före sammanträdesdagen.

---

**§ 10**

Sammanträdesarvode utbetalas enligt bestämmelserna om ersättning till kommunalt förtroendevalda. Respektive nämnd betalar arvode till sina representanter. Kommunstyrelsen betalar arvode till ordföranden samt till representanterna utsedda av organisationerna för personer med funktionsnedsättning.

**§ 11**

Rådet behandlar aldrig enskilda personärenden utan är rådgivande till, och förser kommunen, landstinget, statliga organ och övriga berörda med synpunkter och förslag i aktuella och generella frågor inom tillgänglighetsområdet.

**§ 12**

Reglementet gäller fr.o.m. 2015-04-01.

---