

Stadsbyggnadskontoret

Information till dig som ska anmäla om husutstakning

Utstakning/Utsättning

Det är viktigt att en byggnad uppförs på rätt plats och det är Byggnadsnämnden, i samband med bygglovsgivning, som bestämmer om utstakning ska ske. Byggherren ansvarar för att byggnaden uppförs på rätt plats enligt givet bygglov.

Utstakning får utföras först efter att bygglovsavdelningen lämnat startbesked.

Utstakning skall utföras av Stadsbyggnadskontorets personal eller extern utförare som har mätningsteknisk färdighet enligt Lantmäteriets rekommendationer eller blivit godkänd av byggnadsnämnden.

Fel i plan- eller höjdläge är att betrakta som en olovlig åtgärd och kan innebära ett ingripande enligt plan- och bygglagen, till exempel byggsanktionsavgift. Det kan också innebära höga kostnader att rätta till den felaktiga placeringen.

Extern utförare

Ansökan om behörighet för husutstakning ska vara godkänd av Stadsbyggnadskontoret innan arbete påbörjas. I ansökan ska behörighet styrkas. Använd blanketten *Ansökan om behörighet för husutstakning*.

Inför varje uppdrag och innan arbetet startar ska det anmälas till Stadsbyggnadskontoret vem som ska utföra husutstakningen. Använd blanketten *Anmälan om husutstakning*.

Du skickar den ifyllda blanketten till:
Hässleholms kommun
Stadsbyggnadskontoret
281 80 Hässleholm

Avgift faktureras den externa utsättaren

Utsättningsdata tillhandahålls av Stadsbyggnadskontoret efter anmälan om husutstakning är gjord. En avgift för underlagsdata tas ut med 20 % av den avgift som skulle utgått om Stadsbyggnadskontoret utfört arbetet. Denna avgift faktureras den externa utföraren.

Redovisning av utsättning

Efter utfört arbete ska inmättningsdata lämnas in till stadsbyggnadskontoret omgående. Redovisade data skall motsvara inmätningsspunkt på profilbräda, i Sweref 99 13 30 och RH 2000. Koordinatfilen levereras i dxf-, dwg-, excel- eller ascii-format.

Om inte utförd utstakning har redovisats senast två (2) månader efter utsättning kommer Stadsbyggnadskontoret utföra en lägeskontroll. Nedlagd tid för detta debiteras den externa utföraren enligt gällande taxa.

Lägeskontroll utförs alltid inför slutbesked av Stadsbyggnadskontoret

Beställning av utsättningsdata

Stadsbyggnadskontoret
Mät- och GIS avdelningen
Tfn: 0451-26 70 00 (Kommunens växel)
E-post: byggnadsnamnden@hassleholm.se



Inkom
Diarienummer

Anmälan om husutstakning

Datum

Mer information på infobladet

Fastighet

Fastighetsbeteckning	Diarienummer för berört bygglov
Fastighetens adress	
Byggherrens namn	

Ansvarig för husutstakning

Namn	Personnummer/Organisationsnummer
Företagsnamn	Diarienummer för godkänd behörighet
Postadress	
Postnummer	Ort
Telefon	E-post

Faktureringsadress (om annan än ovan)

Namn	Personnummer/Organisationsnummer
Postadress	
Postnummer	Ort

Underskrift

Uppgiftlämnarens underskrift	Namnförtydligande
------------------------------	-------------------

Anmälan inlämnas till

Hässleholms kommun
Stadsbyggnadskontoret
281 80 Hässleholm

Stadsbyggnadskontoret

Ovanstående uppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PUL)

Postadress: Hässleholms kommun, Stadsbyggnadskontoret, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stadshuset, Nytorget 1
Telefon: 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-848 08
E-post: byggnadsnamnden@hassleholm.se **Postgiro:** 11 16 00-3 **webb:** www.hassleholm.se