



**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN**

**BEHANDLADE ÄRENDEN  
Sammanträdesdag  
2006-06-15**

**§**

- 74 Budgetuppföljning avseende tiden 2006-01-01—05-31
- 75 Särskilt statsbidrag till personalförstärkningar i förskolan – Anhållan om disponering av reserverade medel
- 76 Ansökan om tillstånd att bedriva skolbarnsomsorg- Wittsjö Montessoriskola
- 77 Gymnasieskolans organisation läsåret 2006-2007
- 78 Intagning till gymnasiesärskolans program läsåret 2006-2007
- 79 Inrättande av lokal kurs i Motion och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa – Gymnasiesärskolan
- 80 Inrättande av lokal kurs i Tävlingsidrott och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa – Gymnasiesärskolan
- 81 Inrättande av lokal kurs i Bageri inom ämnet Bagerikunskap – Gymnasiesärskolan
- 82 Inrättande av lokal kurs i Mera data inom ämnet Datoranvändning – Gymnasiesärskolan
- 83 Inrättande av lokal kurs i Sällskapsdjur inom ämnet Djurkunskap – Gymnasiesärskolan
- 84 Inrättande av lokal kurs i Hand- och maskinsömnad inom ämnet Vardagsaktiviteter – Gymnasiesärskolan
- 85 Inrättande av lokal kurs i Tyska till vardags inom ämnet Moderna språk – Gymnasiesärskolan
- 86 Elevavgifter läsåret 2006-2007 – Musik & Kulturskolan
- 87 Rapport från inspektion på Norra Åkarp-Vankiva Pastorats förskola Prästkragen
- 88 Rapport från inspektion på Hässleholms Montessoricentrums förskolor Ekbacken, 88:an och Solstrålen
- 89 Delegering avseende intagning till gymnasieskolan från fri kvot läsåret 2006-2007
- 90 Upphandling av skolskjutsar
- 91 Information
- 92 Beslut enligt delegation
- 93 Tack



<b>Plats och tid</b>	Vannarödsskolan, Sösdala kl 08:30 – 12:00
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Willy Ohlsson, ordf (s) Kristina Lind (kd), 2:e vice ordf Lena Axelsson (s) Ingvar Nilsson (s) Agneta Hörberg (s) Eva Persson (c) Barbro Bengtsson (c) Urban Widmark (m) Eskil Engström (kd)
Tjänstgörande ersättare	Sven Davidsson (c), tjug för Lars-Göran Wiberg (c) Lynn Thulin (m), tjug för Susanne Rönnefeldt Berg (m) Hans J Werner (fp), tjug för Lars Arvidsson (fp) Kristina Berglund (m), tjug för Kjerstin Ulfvik Jonasson (fv)
<b>Övriga närvarande</b>	
Ersättare	Eva-Marie Lidén (kd) Carina Westerlund (s) Joachim Fors (s) Per-Åke Purk (v) Lena Olsson (c) Lena Lönn (s) Agnes Somogyi (kd)
Tjänstemän	Jan Dahlberg, förvaltningschef Karin Karlén, bitr förvaltningschef Göran Elvirsson, utvecklingsledare Lisbeth Johansson, gymnasiechef Anders Svensson, controller Ingela Svensson, nämndsekreterare
<b>Justering</b>	
Utses att justera	Barbro Bengtsson
Justeringens plats, tid	Barn- och utbildningskontoret onsdagen 2006-06-21, kl 16:00
Justerade paragrafer	§§ 74-93
Underskrift	
Sekreterare	..... Ingela Svensson
Ordförande	..... Willy Ohlsson
Justerare	..... Barbro Bengtsson



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

2

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Hässleholms kommun, Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdag 2006-06-15

Datum då anlaget  
sätts upp 2006-06-22

Datum då anslaget  
tas ned 2006-07-14

Förvaringsplats  
för protokollet Barn- och utbildningskontoret

Underskrift .....

Ingela Svensson

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

3

§ 74

**Budgetuppföljning avseende tiden 2006-01-01—05-31**

Dnr 2006.153 042

**Beslut**

Förvaltningens 2006-06-09 framtagna uppföljningsrapport godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

**Ärendet**

Förvaltningen har 2006-06-09 med riktpunkt den 31 maj 2006 tagit fram en ekonomisk uppföljningsrapport med prognos till årets slut.

Sammantaget visar helårsprognosen för 2006 ett överskott på 1 165 tkr.

**Beslutsunderlag**

Uppföljningsrapport daterad 2006-06-09.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens 2006-06-09 framtagna uppföljningsrapport godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

§ 75

### **Särskilt statsbidrag till personalförstärkningar i förskolan – Anhållan om disponering av reserverade medel**

Dnr 2006.261 047

#### **Beslut**

Anhållan inges till kommunstyrelsen om att barn- och utbildningsnämnden får disponera de 1 500 tkr som reserverat för en eventuell återbetalning av statsbidraget till personalförstärkning i förskolan för år 2005. Medlen behövs dels till obudgeterade elevavgifter till friskolan i Vittsjö och dels till andra angelägna insatser under 2006.

#### **Ärendet**

Det särskilda statsbidraget till personalförstärkningar i förskolan som infördes 2005 gav för Hässleholms del 4 500 tkr förra året. Av dessa utbetalades 1 500 tkr i januari 2006. I bokslutet för Barn- och utbildningsnämnden periodiserades denna sista utbetalning inte på år 2005 mot bakgrund av att det fanns en klar risk att kommunen inte skulle klara den uppföljning som ska göras före den 1 september 2006 och därmed tvingas betala tillbaka delar av statsbidraget.

Underlag för uppföljningen föreligger nu från Skolverket i form av statistik över personaltäthet (inskrivna barn per årsarbetare). Underlaget visar att Hässleholms kommun klarar uppföljningskraven.

Mot bakgrund av att barn- och utbildningsnämnden i år disponerar 1 500 tkr för en eventuell återbetalning, att denna summa tagits ur 2005 års överskott och att någon återbetalning inte behöver ske, är det nämndens mening att dispositionsrätten över dessa medel bör överlämnas till kommunstyrelsen.

Höstterminen 2006 startar en friskola i Vittsjö, vilket kommer att innebära ökade kostnader för kommunen i form av elevavgifter. När budgeten för 2006 fastställdes var detta inte känt och kostnaden har därför inte budgeterats. Det är ännu oklart hur många elever som kommer att börja på friskolan, varför den exakta kostnaden är osäker. 20 elever är ett troligt antal, vilket skulle innebära elevavgifter för grundskola och fritidshem på 900-1 000 tkr.

#### **Beslutsunderlag**

Skrivelse 2006-06-08.



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

5

### **Förvaltningens förslag**

Anhållan inges till kommunstyrelsen om att barn- och utbildningsnämnden får disponera de 1 500 tkr som reserverats för en eventuell återbetalning av statsbidraget till personalförstärkning i förskolan för år 2005. Medlen behövs dels till obudgeterade elevavgifter till friskolan i Vittsjö och dels till andra angelägna insatser under 2006.

### **Beslutsgång**

*Yrkande*

Kristina Lind (kd) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

## § 76

**Ansökan om tillstånd att bedriva skolbarnsomsorg –  
Wittsjö Montessoriskola**

Dnr 2006.235 718

**Beslut**

Wittsjö Montessoriförening beviljas tillstånd att bedriva skolbarnsomsorg för barn till och med tolv års ålder för de barn som går på Wittsjö Montessoriförenings skola. De av kommunen fastställda reglerna för skolbarnsomsorg skall följas.

**Ärendet**

Wittsjö Montessoriförening har av Skolverket, 2006-02-27, beviljats tillstånd att från den 1 juni 2006 bedriva fristående grundskola i Hässleholms kommun. Godkännandet avser årskurserna 1-6.

I skrivelse 2006-05-18 ansöker Wittsjö Montessoriförening om tillstånd att bedriva skolbarnsomsorg för barn till och med tolv års ålder som går på skolan. Man avser att följa de av kommunen antagna reglerna för skolbarnsomsorg.

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 68 där man föreslog att Wittsjö Montessoriförening beviljas tillstånd att bedriva skolbarnsomsorg för barn till och med tolv års ålder för de barn som går på Wittsjö Montessoriförenings skola. De av kommunen fastställda reglerna för skolbarnsomsorg skall följas.

**Beslutsgång***Yrkande*

Lena Axelsson (s) med instämmande av Hans J Werner (fp) och Urban Widmark (m) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

## § 77

**Gymnasieskolans organisation läsåret 2006-2007**

Dnr 2006.248 612

**Beslut**

Organisationen inför den slutliga intagningen till gymnasieskolan läsåret 2006-2007 fastställs enligt förvaltningens förslag.

Ordföranden får i uppdrag att fatta beslut om ändring av organisationen till följd av eventuellt uppkomna situationer som inte kan förutses vid dagens sammanträde.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden fastställde 2005-09-22, § 95 preliminär organisation för intagningen till årskurs 1 i gymnasieskolan läsåret 2006-2007.

**Förvaltningens förslag**

Inför den slutliga intagningen till årskurs 1 i gymnasieskolan läsåret 2006-2007 fastställs följande organisation:

Barn- och fritidsprogrammet	40 platser
Byggprogrammet	24 "
Elprogrammet	32 "
Estetiska programmet, bild o formgivning	16 "
Estetiska programmet, musik	24 "
Fordonsprogrammet	32 "
Handels- och administrationsprogrammet	46 "
Hantverksprogrammet, trä- o möbelteknik	16 "
Hotell- och restaurangprogrammet	48 "
Industriprogrammet, verkstadsteknik	8 "
Industriprogrammet, plåt- och svetsteknik	8 "
Industriprogrammet, textil o konfektion	24 "
Internationella programmet, specialutformat	32 "
Idrottsprogram specialutformat	60 "
Naturvetenskapsprogrammet	32 "
Omvårdnadsprogrammet	24 "
Samhällsvetenskapsprogrammet	75 "
Teknikprogrammet	78 "

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 71.



§ 78

**Intagning till gymnasiesärskolans program läsåret  
2006-2007**

Dnr 2006.249 617

**Beslut**

Den preliminära intagningen till gymnasiesärskolans program läsåret 2006-2007 godkännes.

**Ärendet**

Preliminärt har följande intagning till gymnasiesärskolans program inför läsåret 2006-2007 gjorts:

	Läsåret 2005-2006		Läsåret 2006-2007	
	Totalt antal elever	Från Hlm	Totalt antal elever	Från Hlm
Basår	30	11	28	6
Yrkesträning	7	4	6	2
Autismgrupp	4	-	6	4
Verksamhetsträning	3	2	2	1
<b>Totalt</b>	<b>44</b>		<b>42</b>	

13 av dessa elever kommer från Hässleholms kommun och resterande 29 från andra kommuner. Siffrorna är preliminära eftersom en del av eleverna ännu inte givit något definitivt besked p.g.a. att man även sökt till andra skolor.

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 72 där man föreslog att den preliminära intagningen till gymnasiesärskolans program läsåret 2006-2007 godkännes.

**Beslutsgång**

Sven Davidsson (c) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

## § 79

**Inrättande av lokal kurs i Motion och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.250 617

**Beslut**

Lokal kurs i Motion och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

**Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Idrott och Hälsa

Lokal kurs: Motion och friskvård/LK, 130 timmar

Kurskod: IDH1893

**Kursens syfte**

Utveckla elevernas fysiska, psykiska och sociala förmåga inom ämnet idrott. Pröva på olika idrottsliga aktiviteter och få sådana kunskaper, erfarenheter och förmåga som gör det möjligt att fortsätta med dessa aktiviteter på fritiden och efter skolgång. Ämnet syftar också på att ge kunskaper om hur den egna livsstilen påverkar hälsan.

**Mål för kursen**

Kursen ska sträva efter att eleven

- prövar på och får kännedom om olika idrottsgrenar och sporter.
- får kännedom om sin kropp samt hur den sköts.
- ges förståelse varför man tränar.
- lär sig kostens betydelse samt hur kosten påverkar dig i vardagen.
- har kunskaper om arbetsställningar.

**Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 73 där man föreslog att lokal kurs i Motion och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

10

**Beslutsgång**

*Yrkande*

Lena Axelsson (s) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

§ 80

### **Inrättande av lokal kurs i Tävlingsidrott och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.251 617

#### **Beslut**

Lokal kurs i Tävlingsidrott och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Idrott och Hälsa

Lokal kurs: Tävlingsidrott och friskvård/LK, 130 timmar

Kurskod: IDH1892

#### **Kursens syfte**

Utveckla elevernas fysiska, psykiska och sociala förmåga inom ämnet idrott. Pröva på olika idrottsliga aktiviteter och få sådana kunskaper, erfarenheter och förmåga som gör det möjligt att fortsätta med dessa aktiviteter på fritid och efter skolgång. Ämnet syftar också på att ge kunskaper om hur den egna livsstilen påverkar hälsan.

#### **Mål för kursen**

Kursen ska sträva efter att eleven

- ges möjlighet att pröva på idrottsliga aktiviteter.
- utvecklar ett intresse för regelbunden fysisk aktivitet.
- lär sig hur kroppen och psyket fungerar vid idrottsutövande.
- får kunskap om risker med droger av olika slag.
- får kunskap om riktiga arbetsställningar, träningsmetoder och hur man rent praktiskt förebygger arbetsskador.
- får kunskap om kostens betydelse i samband med idrottsutövande.

#### **Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

12

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 74 där man föreslog att lokal kurs i Tävlingsidrott och friskvård inom ämnet Idrott och Hälsa inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

**Beslutsgång**

*Yrkande*

Ingvar Nilsson (s) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

§ 81

### **Inrättande av lokal kurs i Bageri inom ämnet Bagerikunskap – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.252 617

#### **Beslut**

Lokal kurs i Bageri inom ämnet Bagerikunskap inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Bagerikunskap

Lokal kurs: Bageri/LK , 130 timmar

Kurskod: BAK1890

Kursens syfte

Kursen skall ge grundläggande kunskaper i framställning av matkaffebröd. Kursen skall även ge kunskaper om användning av maskiner och övrig utrustning samt om olycksfallsrisker, hygien- och säkerhetsbestämmelser.

Mål för kursen

Eleven skall efter genomförd utbildning

- kunna framställa vanligt förekommande matbröd och kaffebröd.
- kunna hantera och förvara råvaror för brödbakning.
- kunna organisera arbetet samt använda och vårda verktyg och maskiner.
- kunna följa gällande bestämmelser för arbetsplatsens hygien.
- ha kunskap om olycksfallsrisker och säkerhetsbestämmelser.

#### **Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 75 där man föreslog att lokal kurs i Bageri inom ämnet Bagerikunskap inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

§ 82

### **Inrättande av lokal kurs i Mera data inom ämnet Datoranvändning – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.253 617

#### **Beslut**

Lokal kurs i Mera data inom ämnet Datoranvändning inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Datoranvändning

Lokal kurs: Mera data/LK, 130 timmar

Kod: DAA1891

Kursens syfte och mål

Eleven skall efter genomförd utbildning:

- ha kännedom om datorns olika användningsområden, datorns olika komponenter, kringutrustning (skanner och skrivare), multimedia (uppslagsverk och interaktiva program), datakommunikation (e-post, Internet och nätverk).
- kunna använda layout och ordbehandlingsprogram för olika publikationer.
- digital bildbehandling är också något som eleven skall ha kännedom om.

#### **Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 76 där man föreslog att lokal kurs i Mera data inom ämnet Datoranvändning inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Beslutsgång**

*Yrkande*

Lena Axelsson (s) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

§ 83

### **Inrättande av lokal kurs i Sällskapsdjur inom ämnet Djurkunskap – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.254 617

#### **Beslut**

Lokal kurs i Sällskapsdjur inom ämnet Djurkunskap inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Djurkunskap

Lokal kurs: Sällskapsdjur/LK, 130 timmar

Kod: DJR1896

#### **Kursens syfte**

Kursen skall ge kunskaper om sällskapsdjurs skötsel, foder och utfodring samt ge praktiska färdigheter i arbetet med sällskapsdjur.

#### **Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 77 där man föreslog att lokal kurs i Sällskapsdjur inom ämnet Djurkunskap inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Beslutsgång**

*Yrkande*

Lena Axelsson (s) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 84

### **Inrättande av lokal kurs i Hand- och maskinsömnad inom ämnet Vardagsaktiviteter – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.255 617

#### **Beslut**

Lokal kurs i Hand- och maskinsömnad inom ämnet vardagsaktiviteter inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

#### **Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Vardagsaktiviteter

Lokal kurs: Hand- och maskinsömnad/LK, 130 timmar

Kurskod: VARD1895

#### Kursens syfte

Kursen syftar till att stimulera elevernas kreativa förmåga och skaparglädje. Genom manuellt och intellektuellt arbete i förening utvecklas kreativiteten, nyfikenheten och förmågan att lösa problem.

Kursen skall ge grundläggande kunskaper om hur man med olika tekniker kan skapa textila bilder och mönster. I arbetet med olika textila material och tekniker utvecklas elevernas lust och intresse för textilt skapande.

#### Mål för kursen

- Ge eleven kännedom om material, redskap och maskiner vilka används inom det textila området.
- Ge eleven kunskap om hur symaskinen kan användas i såväl arbetsliv som i hemmet.
- Ge eleven nödvändiga kunskaper för att kunna avläsa arbetsbeskrivningar och omsätta dem i praktiken.
- Ge eleven kännedom om olycksfallsrisker och hur man arbetar ergonomiskt riktigt.

#### **Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

17

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 78 där man föreslog att lokal kurs i Hand- och maskinsömnad inom ämnet vardagsaktiviteter inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

**Beslutsgång**

*Yrkande*

Urban Widmark (m) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

## § 85

**Inrättande av lokal kurs i Tyska till vardags inom ämnet Moderna språk – Gymnasiesärskolan**

Dnr 2006.256 617

**Beslut**

Lokal kurs i Tyska till vardags inom ämnet Moderna språk inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

**Ärendet**

Rektor vid Norrängsskolan anhåller om att följande lokala kurs, enligt redovisat kursdokument, får inrättas vid gymnasiesärskolan från och med läsåret 2006-2007.

Ämne: Moderna språk

Lokal kurs: Tyska till vardags/LK, 130 timmar

Kurskod: MSPR1897

**Kursens syfte och mål**

Undervisningen i tyska skall sträva efter att eleven

- utvecklar sin förmåga att använda tyska för att kommunicera.
- utvecklar sin förmåga att förstå talad tyska i olika situationer och sammanhang.
- utvecklar sin förmåga att delta i samtal, uttrycka egna tankar och lyssna på andras åsikter och idéer.
- utvecklar sin förmåga att läsa och förstå tyska.
- utvecklar sin förmåga att använda hjälpmedel för att lära sig förstå.
- utvecklar sin förmåga att reflektera över levnadssätt och kulturer i tysktalande länder och göra jämförelser med egna erfarenheter.
- öka sin förståelse om hur den egna språkinläringen går till och utifrån denna kunskap öka sin förmåga till självständigt arbete och eget ansvar.
- utvecklar sin förmåga att planera, genomföra och utvärdera uppgifterna på egen hand och i samarbete med andra.

**Beslutsunderlag**

Kursdokument daterat 2006-05-24.



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

19

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 79 där man föreslog att lokal kurs i Tyska till vardags inom ämnet Moderna språk inrättas från och med läsåret 2006-2007 på gymnasiesärskolan.

**Beslutsgång**

*Yrkande*

Urban Widmark (m) med instämmande av Eva Persson (c) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

## § 86

**Elevavgifter läsåret 2006-2007 – Musik & Kulturskolan**

Dnr 2006.247 613

**Beslut**

För läsåret 2006-2007 fastställs elevavgifterna vid Musik & Kulturskolan med samma belopp som för läsåret 2005-2006.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden fastställd 2005-06-02, § 67 följande elevavgifter vid Musik & Kulturskolan för läsåret 2005-2006:

Årskurs 3	400 kr per termin
Årskurs 4	460 kr per termin
Årskurs 5	660 kr per termin
YFU, Mini YFU	920 kr per termin
Pianostudio – 12 år	410 kr per termin
Pianostudio 12-19 år	510 kr per termin
Pianostudio vuxen	820 kr per termin
Keyboard	410 kr per termin
Instrumenthyra	400 kr per termin
Serieteckning	430 kr per termin
Animation	430 kr per termin
Dans	430 kr per termin
Drama/teater	430 kr per termin
Bild	430 kr per termin
Data	460 kr per termin

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 70 där man föreslog att för läsåret 2006-2007 fastställs elevavgifterna vid Musik & Kulturskolan med samma belopp som för läsåret 2005-2006.

**Beslutsgång***Yrkande*

Lena Axelsson (s) med instämmande av Kristina Lind (kd), Urban Widmark (m), Hans J Werner (fp) och Eva Persson (c) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2006-06-15

21

§ 87

**Rapport från inspektion på Norra Åkarp-Vankiva Pastorats  
förskola Prästkragen**

Dnr 2006.136 718

**Beslut**

Rapporten från genomförd inspektion på förskolan Prästkragen godkännes.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen har den 19 april 2006 gjort inspektion på förskolan Prästkragen.

I rapporten, daterad 2006-05-03, från inspektionen redovisas att man inte har ställt några krav på verksamheten utifrån genomförd tillsyn.

**Handlingar i ärendet**

Rapport 2006-05-03 över utförd inspektion.

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 80 där man föreslog att rapporten från genomförd inspektion på förskolan Prästkragen godkännes.



§ 88

**Rapport från inspektion på Hässleholms Montessoricentrums förskolor Ekbacken, 88:an och Solstrålen**

Dnr 2006.137 718, 2006.138 718, 2006.139 718

**Beslut**

Rapporten från genomförda inspektioner på Hässleholms Montessoricentrums förskolor Ekbacken, 88:an och Solstrålen godkännes med de ställda krav på åtgärder som redovisas.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen har den 11-13 april 2006 gjort inspektioner på förskolorna Ekbacken, 88:an och Solstrålen.

I rapporten, daterad 2006-05-23, redovisas vilka områden som kan förbättras samt de krav på åtgärder som skall vidtagas dels inom 90 dagar dels före den 30 oktober 2006.

**Handlingar i ärendet**

Rapport daterad 2006-05-23.

**Ärendets tidigare behandling**

Arbetsutskottet 2006-06-01, § 81 där man föreslog att rapporten från genomförda inspektioner på Hässleholms Montessoricentrums förskolor Ekbacken, 88:an och Solstrålen godkännes med de ställda krav på åtgärder som redovisas.

§ 89

### **Delegering avseende intagning till gymnasieskolan från fri kvot läsåret 2006-2007**

Dnr 2006.262 002

#### **Beslut**

Ordföranden får i uppdrag att fatta beslut i återremitterade och eventuellt nya fri kvotärenden fram t o m den slutliga intagningen till gymnasieutbildningar läsåret 2006-2007.

#### **Ärendet**

Arbetsutskottet beslut 2006-06-15 om intagning av elever i gymnasieskolan läsåret 2006-2007 från fri kvot.

#### **Förvaltningens förslag**

Ordföranden får i uppdrag att fatta beslut i återremitterade och eventuellt nya fri kvotärenden fram t o m den slutliga intagningen till gymnasieutbildningar läsåret 2006-2007.

#### **Beslutsgång**

*Yrkande*

Lena Axelsson (s) yrkar bifall till förvaltningens förslag.



§ 90

### Upphandling av skolskjutsar

Dnr 2006.263 052

#### Beslut

Upphandling görs på skolskjutskörning för redovisade stationeringsorter med avtalstid från höstterminens början 2007 och till och med läsåret 2011/2012 med möjlighet till förlängning ytterligare två år.

Ekonomikontorets upphandlingsenhet får i uppdrag att genomföra upphandlingen.

#### Ärendet

Avtalen för följande entreprenörer om skolskjutskörning till nedanstående stationeringsorter löper ut den 30 juni 2007 varför ny upphandling måste göras.

Entreprenör	Stationeringsort
Lars-Åke Nilsson	Vinslöv
HP Buss AB	Farstorp
HP Buss AB	Hästveda
Joyride Travel AB	Vittsjö (Verum)
Welins Buss AB	Vittsjö (Snärshult)
Hässleholms Buss AB	Vittsjö (Hästhult)

#### Förvaltningens förslag

Upphandling görs på skolskjutskörning för redovisade stationeringsorter med avtalstid från höstterminens början 2007 och till och med läsåret 2011/2012 med möjlighet till förlängning ytterligare två år.

Ekonomikontorets upphandlingsenhet får i uppdrag att genomföra upphandlingen.

§ 91

## Information

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

### Ärendet

- 1 Utvecklingsledare Göran Elvirsson informerar muntligen om arbetet med de individuella utvecklingsplanerna.
- 2 Etableringsfrihet för förskolor och fritidshem. Information från JPSkolnet.
- 3 NNs skrivelse inkommen till förvaltningen 2006-05-30.  
Dnr 2005.28 629
- 4 Nybyggnad av sporthall (T4-skolan) – Lägesrapport

## § 92

**Beslut enligt delegation****Beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut som förtecknats i protokoll 2006-06-15 godkänns.

**Ärendet**

Beslut enligt delegation har fattats av följande befattningshavare enligt nedan:

	§§
Lisbeth Johansson, gymnasiechef	1-2
Birgitta Jeppsson, rektor	69-85
Carola Krantz, rektor	70-91
Kenneth Johansson, rektor	79-97
Sven-Ingvar Jönsson, rektor	53-77
Jan Brolin	109-127
Eva-Carin Andersson, rektor	62-80
Gull-Britt Persson-Binnergård, rektor	72-85
Karin Johnsson, rektor	15-20
Sven-Gunnar Linné, rektor	15-18
Uno Nilsson, rektor	17-30
Barbro Segerström, rektor	7
Inger Persson, rektor	9-12
Monika Nilsson, resurspedagog	38-40
Arbetsutskottets protokoll 2006-05-29	68
Arbetsutskottets protokoll 2006-06-01	68-82

**Förslag till beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut som förtecknats i protokoll 2006-06-15 godkänns.



§ 93

**Tack**

Ordföranden framför ett tack till alla för arbetet under den gångna terminen med tillönskan om att de får en skön midsommar och sommar.

Kristina Lind framför nämndens tack till ordföranden och tillönskar honom och övriga en skön midsommar och sommar.

Förvaltningschef Jan Dahlberg tackar nämnden för gott samarbete och tillönskar alla en skön sommar.