



Sammanträdesdatum
2009-06-03

Plats och tid	Sammanträdesrum 2, kl. 08.30-11.45
Beslutande Ledamöter	Urban Widmark (M) ordförande Lars-Göran Wiberg (C) vice ordförande Tommy Nilsson (S)
Tjänstemän	Kommunchef Johan Eriksson Ekonomichef Bengt-Arne Persson Personalchef Per-Olof Drottler Stadsarkitekt Leif Berg Exploateringschef Eva Blosfeld Informationschef Hanna Gardell Kanslichef Maj-Inger Carlsson Upphandlingschef Rikard Muth Teknisk chef Hans Wackenfors Förvaltningschef Carina Hansson Avdelningschef Mats Olsson Ekonom Bo Ranvert
Utses att justera	Tommy Nilsson
Justeringens plats, tid	Kommunledningskontoret/ 2009-06-05
Justerade paragrafer	§§ 142 - 167
Underskrifter Sekreterare Maj-Inger Carlsson
Ordförande Urban Widmark
Justerare Tommy Nilsson

Sammanträdesdatum
2009-06-03

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Hässleholms kommun, Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdag 2009-06-03

Datum då anslaget
sätts upp 2009-06-05

Datum då anslaget
tidigast får tas ner 2009-06-28

Förvaringsplats
för protokollet Kommunledningskontoret

Underskrift

Gunilla Liljekvist

Datum då anslaget
togs ner 2009-
Signatur



§ 142

Förköpsrätt av fastigheten Hässleholm Kooperatören 7 (Förköpslagen 1967:868)

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inte utnyttja sin förköpsrätt beträffande fastigheten Hässleholm Kooperatören 7.

Beskrivning av ärendet

Till Hässleholms kommun har inkommit en begäran om yttrande om förköpsrätten angående fastigheten Hässleholm Kooperatören 7. Fastigheten har typkod 499 (industri-enhet), areal 553 m² och taxeringsvärdet är 0 kronor.

Sänt till:
sökande



§ 143

Försäljning av del av fastigheten Hässleholms 87:22

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

Del av fastigheten Hässleholm 87:22 försäljs till Fastighetsbolööget AB för en köpeskilling om 797 00 kronor inklusive avgifter för vatten- och avloppsanslutningar.

Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna köpekontrakt.

Beskrivning av ärendet

För ett område om ca 13 800 m² längs Södra Kringelvägen med infart mot Björklunda har kommunen upprättat förslag till köpekontrakt med Fastighetsbolööget AB.

Företaget önskar uppföra två industri/kontorshotell i enlighet med gällande detaljplan.

Sänt till:

klk – expl.chef



§ 144

Förvärv av fastigheten Hässleholm 88:20

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

Fastigheten Hässleholm 88:20 förvärvas från Nils Arne Nilsson för en köpeskilling om 1,2 miljoner kronor och på villkor i övrigt enligt upprättat förslag till köpeavtal.

Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ägaren till fastigheten Hässleholm 88:20 har erbjudit kommunen att förvärva hela hans fastighet. Fastigheten är till ytan 3 902 m² stor och är taxerad som industrimark, tomtmark. På fastigheten finns idag en byggnad som använts till snickeri/kontor. Köpeobjektet ligger ett kvarter in från Hovdalavägen norr om Garnisonsvägen och söder om Hässleholmsgården, mitt i ett område som är av intresse för snar exploatering.

Området är inte detaljplanelagt.

Sänt till:

klk – expl.chef



§ 145

Exploateringsavtal T4-området

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

Förslag till exploateringsavtal mellan Brinova Hässleholm AB och Hässleholms kommun rörande utbyggnad av T4-området godkänns.

Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna handlingarna.

Beskrivning av ärendet

För området T4 i Hässleholm har det upprättats två detaljplaneförslag vilka godkänts av byggnadsnämnden och kommunstyrelsen med väntan på att antas i kommunfullmäktige.

Ett förslag till exploateringsavtal har nu upprättats vilket reglerar Brinovas och kommunens mellanhavanden för bägge områdena.

Grundtanken med avtalsförslaget är att Brinova, som redan idag äger det mesta av det norra området, skall förvärva den mark som kommunen äger och som i detaljplaneförslaget föreslås bli kvartersmark, ca 10 800m². För detta skall Brinova erlagga en köpeskilling som motsvarar marknadspris för planlagd mark med avdrag för exploateringskostnaderna för marken.

Samtidigt skall kommunen utan ersättning erhålla den mark, om cirka 25 000m², som i planförslaget utgör allmän platsmark. Kostnaderna för att iordningställa den blivande allmänna platsmarken enligt planförslaget står Brinova för.

För det södra området, där det endast föreslås förändringar från befintlig plan inom två mindre områden, vilka idag redan är avstyckade fastigheter, som skall bli kvartersmark, totalt ca 4 000 m², föreslås Brinova erhålla option att inom 10 år förvärva marken.

Sänt till:

klk – expl.chef



Sammanträdesdatum
2009-06-03

Diarienummer

2009/433 049

§ 146

Uppföljning av intern kontroll 2009 – förvaltningen arbetsmarknad & kompetensutveckling

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

Förvaltningen arbetsmarknad & kompetensutvecklings uppföljning av intern kontroll 2009 godkänns.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen arbetsmarknad & kompetensutveckling har gjort uppföljning av intern kontroll 2009.

Sänt till:

ak



§ 147

Utköp av bärbara datorer på vissa högskoleutbildningar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen följande beslut:

1. Studenterna erbjuds efter avslutad utbildning att lösa ut datorerna till ett belopp som motsvarar datorns marknadsvärde inkl. moms, genom ett avtal som tecknas när datorerna lämnas ut.
2. Förvaltningen Arbetsmarknad och kompetensutveckling ska inför varje avslutad utbildning beräkna ett belopp som motsvarar datorernas marknadsvärde inkl. moms.
3. Erbjudandet ska för första gången gälla de studenter som tar emot datorer i samband med studiestarten höstterminen 2009.

Beskrivning av ärendet

Genom samarbete med Högskolan Kristianstad genomförs IT-utbildningar på Norra station. Utbildningarna är 3-åriga och leder till kandidatexamen eller högskoleingenjörsexamen.

Studenterna får tillgång till en egen bärbar dator under utbildningstiden eftersom undervisningssättet och undervisningsinnehållet bygger på att eleverna har bärbara datorer att utföra sina uppgifter med. Norra Station har inga datorsalar, utbildningarna skulle därför inte kunna genomföras utan de bärbara datorerna. Genom trådlös uppkoppling på Norra Station kan studenterna ansluta sina datorer till Internet.

Datorerna skrivs av på 3 år och har ett bokföringsmässigt värde på 0 kronor vid utbildningens slut. Däremot har de ett visst marknadsvärde. Inför höstterminsstarten 2009 planeras inköp av cirka 100 datorer.

Studenterna har hittills fått överta datorerna utan ersättning efter avslutad utbildning. Förvaltningen Arbetsmarknad och kompetensutveckling föreslår att datorerna inte längre ska skänkas till studenterna efter avslutad utbildning. Studenterna ska istället, genom ett avtal som tecknas när datorerna lämnas ut, erbjudas att lösa ut datorerna till ett belopp som motsvarar datorns marknadsvärde. Förvaltningen ska inför varje avslutad utbildning beräkna ett belopp som motsvarar datorernas marknadsvärde inkl. moms. Detta ska för första gången gälla de studenter som tar emot datorer i samband med studiestarten höstterminen 2009.

Sänt till:
ak



§ 148

Detaljplan för Stoby 41:32 m fl, gamla Besto-tomten – utställning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inte ha någon erinran.

Beskrivning av ärendet

Aktuellt planområde omfattar gamla Bestotomten (Stoby 41:32) samt omkringliggande gator, vägar och parkområden. Den möjliggör byggande av cirka 50 lägenheter. Området är tidigare detaljplanelagt för handelsändamål.

Planförslaget har reviderats efter samråd. Ändringarna utifrån inkomna synpunkter är sammanfattade i samrådsredogörelsen. Utöver detta har vissa redaktionella ändringar gjorts. Detaljplanen är utställd mellan den 20 maj 2009 och den 17 juni 2009.

Sänt till:

Bn



§ 149

Ansökan om tilläggsanslag för verksamhetsbidrag 2009

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja fritidsnämnden en ökning av ramen för verksamhetsbidrag för 2009 med 484 600 kronor.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2004-01-14, § 17, att fritidsnämnden skulle få medel för verksamhetsbidrag (aktivitetsstöd) för 445 500 stycken aktiviteter (motsvarar 3 029 400 kronor). Om antalet aktiviteter översteg 445 500 skulle nämnden kompenseras för ökning och understeg aktiviteterna 445 500 skulle budgetramen minskas.

I samband med att kommunfullmäktige beslutade om budgeten för 2008 minskades fritidsnämndens ram med 806 000 kronor på grund av att antalet aktiviteter minskat de senaste åren. Fritidsnämnden har alltså blivit kompenserad med 2 223 400 kronor, vilket motsvarar ca 326 970 aktiviteter.

Fritidsnämnden kommer under 2009 att utbetala verksamhetsbidrag för 2 712 637 kronor. Mellanskillnaden mellan budget och vad som kommer att utbetalas uppgår till 489 237 kronor. Fritidsnämnden begär endast 484 637 kronor, vilket beror på att de budgeterat något mer för verksamhetsbidrag än de blivit kompenserade för.

Ekonomistaben har ingen invändning mot förslaget.

Sänt till:

Fn

klk – ekonomistab



§ 150

KLIMP – kommunens bidragsdel

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

Miljönämndens budgetram ska 2009 utökas med 97 500 kronor.

Finansiering sker 2009 ur kommunstyrelsens budget för oförutsedda behov.

Miljönämnden ska i budget 2010 tillföras 140 400 kronor för administration av KLIMP nr 3.

Beskrivning av ärendet

I bokslutet för 2007 begärdes 97 500 kronor överfört till kompletteringsbudgeten för en del av anslaget för KLIMP eftersom det beviljades så sent på året att det inte hann utnyttjas. Begäran bifölls inte. Kommunen ska bidra med pengarna enligt regler för KLIMP.

Hässleholms kommun har beviljats ett KLIMP-bidrag (nr 3) under 2008. Kommunen har åtagit sig, i och med insändande av KLIMP-ansökningarna, att bidra med 50 procent av både administrativa kostnader och kostnader för klimatkommunikation. I KLIMP nr 3 ingår enbart administrativa kostnader. Kommunens del på 50 procent motsvarar 140 400 kronor under 2009-2011. Miljönämnden begär kompensation för dessa. Efter samtal med tjänstemän på miljöförvaltningen framkom att det bästa är att medlen tillförs 2010 för det är då det mesta arbetet kommer att uppstå.

Sänt till:

Mn

klk – ekonomistab

klk – ekonomiavd



§ 151

Revisionsrapport angående uppföljande granskning av tekniska nämndens styrning och uppföljning – svar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

Kommunstyrelsen översänder tekniska nämndens beslut § 22/2009 som sitt yttrande över granskningsrapporten. Kommunstyrelsen delar även revisorernas yttrande beträffande internhyressystemet och kalkyler för exploateringsarbeten.

Beskrivning av ärendet

Hässleholms revisorers grupp 1 har i rapport 2008-11-11 redovisat granskning av uppföljning av tekniska nämndens styrning och uppföljning. Tekniska nämnden får positiva omdömen. Påpekanden görs beträffande internhyressystemet och kalkyler för exploateringsarbeten.

Tekniska nämnden har i beslut § 22/2009 redovisat förslag till förbättringar på dessa två punkter.

Sänt till:

Tn
revisorerna



§ 152

Smärre lokalförändringar – tekniska nämnden

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att nuvarande beloppsgräns på 100 000 kronor för ianspråktagande av medel för lokalförändringar inte ska ändras.

Beskrivning av ärendet

Tekniska nämnden har 2009-04-29 beslutat att föreslå kommunstyrelsen ”att uppdra åt ekonomikontoret att sänka nedre gränsen för ianspråktagande av medel för lokalförändringar till ett basbelopp”.

I tekniska nämndens investeringsbudget finns det avsatt medel för lokalförändringar. För att budgeterat belopp ska kunna användas måste kostnaden överstiga 100 000 kronor. Tekniska nämnden vill nu att detta belopp ska sänkas till ett basbelopp (42 800 kronor för 2009).

I samband med att nuvarande regler arbetades fram enades tekniska nämndens tjänstemän, ekonomikontorets tjänstemän och revisionen om nuvarande regler.

Samråd i detta ärende har skett med revisionen, ekonomistabens tjänstemän och revisionens representanter vilka anser att nuvarande beloppsgräns inte bör ändras.

Sänt till:

Tn

klk – ekonomistab



§ 153

Upphandling av Tvätt och tvättservice – antagande av leverantör

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna att avtal avseende Tvätt och tvättservice, kategori 1, Hyra av textilier samt tvättservice tecknas med Berendsen Textil Service AB från dag då avtal tecknas och tre år framåt med eventuellt 1 års förlängning.

Paragrafen är omedelbart justerad.

Beskrivning av ärendet

Upphandlingen omfattar tvätt och tvättservice, för tre års behov med möjlighet för kommunen till 1 års förlängning, till Hässleholms kommun.

Med hänvisning till etablerat inköpssamarbete mellan Skåne Nordost kommunerna har Hässleholm, Osby, Östra Göinge och Kristianstad kommun samt Hässleholms Fjärrvärme AB (numera Hässleholm Miljö AB) samt C4 Energi AB deltagit i denna upphandling. Upphandlingen har samordnats av Kristianstad kommun.

Upphandlingen har genomförts som öppen upphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling. Annonsering har skett i TED, Allego Opic samt på kommunernas hemsidor.

Hässleholms kommuns och Hässleholms Fjärrvärme AB:s (numera Hässleholms Miljö AB) kostnad år 2008 uppgick till ca 700 000 kronor exkl. moms.

Upphandlingen var uppdelad i två kategorier:
Kategori 1, Hyra av textilier samt tvättservice
Kategori 2, Kristianstads kommuns tvätt av eget gods

Omsorgsförvaltningen, Hässleholms kommun hade eget avtal avseende hyra av arbetskläder som gäller till 2011-02-01 och var undantagna, därutöver deltog Hässleholms kommun och Hässleholms Fjärrvärme (numera Hässleholms Miljö AB) i kategori 1.



§ 153 forts

2 stycken offerter/anbudssvar mottogs för ovanstående anbud. Offerterna/anbudssvaren har inkommit inom den föreskrivna tiden: Resterande 7 företag har inlämnat offert för utvärdering.

- Nr 1 Textilia Tvätt och Textilservice AB
- Nr 2 Berendsen Textil Service

Utvärderingen har skett i 3 steg.

1. Prövning av att kraven på leverantören uppfylls.
2. Prövning av att kraven på varan/leveransen uppfylls och att kommersiella krav – avtalsvillkor accepteras.
3. Utvärdering enligt utvärderingsrapport.

Med anledning av behov av att kunna samordna tilldelningsbeslut hemställs att beslutet omedelbart justeras.

Sänt till:

klk – upphandl.chef



§ 154

Förlängning av avtal ref.nr RAM 06/15 – kem-tekniska artiklar, papper och plast

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna avtalet med Säljarna i Christianstad AB, Kristianstad beträffande kem-tekniska artiklar, papper och plast för tiden 2009-07-16 – 2010-07-15 med rätt för köparen att förlänga avtalet ytterligare 1 år.

Beskrivning av ärendet

Det nuvarande avtalet med Säljarna i Christianstad AB beträffande kem-tekniska artiklar, papper och plast upphör att gälla 2009-07-15.

Beslut togs i kommunstyrelsens arbetsutskott 2008-10-08, § 252 att förlänga gällande avtal till 2009-07-15 avseende kem-tekniska artiklar, papper och plast med möjlighet för köparen att med ett år i taget förlänga avtalet ytterligare två år.

Samråd har skett med städchefen på tekniska kontoret samt kostchefer inom barn- och utbildningsförvaltningen och omsorgsförvaltningen och de förordar att förlängning sker av avtalet.

Sänt till:

klk – upphandl.chef



§ 155

Upphandling av Matdistributionsprodukter – antagande av leverantör

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Godkänna att avtal avseende Matdistributionsprodukter, tillbehör och service av manuella förslutningsmaskiner, inklusive leverans, tecknas med TechPack AB, Örkelljunga från den dag då avtal tecknas och ett år framåt med eventuellt 3 års förlängning.

Beskrivning av ärendet

Upphandlingen omfattar köp av Matdistributionsprodukter, tillbehör och service av manuella förslutningsmaskiner, inklusive leverans, för ett års behov med möjlighet för kommunen till 3 års förlängning, till enheter inom Hässleholms kommun.

Med hänvisning till etablerat inköpssamarbete mellan Skåne Nordost kommunerna har Hässleholm, Bromölla, Osby, Perstorp och Östra Göinge kommuner deltagit i upphandlingen.

Upphandlingen har genomförts som Öppen upphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (LOU). Annonsering har skett via Official Journal, AnbudsJournalen samt på Hässleholms kommuns hemsida med stängningsdatum 2009-04-20.

Hässleholms kommuns kostnad för tidigare år uppgick till ca 495 000 kronor, exklusive moms.

Vi har mottagit 1 anbudssvar för ovanstående anbud.

1. Techpack AB, Örkelljunga

Anbudssvaret inkom inom den föreskrivna tiden.

Utvärderingen har skett i 3 steg.

1. Prövning av att kraven på leverantören uppfylls.
2. Prövning av att kraven på varan/tjänsten/leveransen uppfylls och att de kommersiella kraven – avtalsvillkoren accepteras.
3. Utvärdering enligt utvärderingsrapport.

Sänt till:

klk – upphandl.chef



§ 156

Internhyror 2009 – finansiering och ramförändringar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

1. 500 000 kronor omdisponeras från tekniska nämndens budgetram för att täcka ökade internhyreskostnader hos nämnderna.
2. 11 341 800 kronor omdisponeras från finansförvaltningens anslag för ”anslagstyp 1” och ”Central lönepott 2009” för att täcka ökade internhyreskostnader hos nämnderna.
3. 120 800 kronor omdisponeras från finansförvaltningens anslag ”anslagstyp 1” för att täcka ökat anslagsbehov för fastighetsförvaltningen (vht 0572)
4. 11 574 600 kronor omdisponeras från finansförvaltningens anslag för ”Media” och ”nya Sjögläntan” för att täcka ökade internhyreskostnader hos nämnderna.
5. 23 416 400 kronor omdisponeras till nämnderna/förvaltningarna enligt nedanstående uppställning.
6. 3 715 000 kronor omdisponeras från barn- och utbildningsförvaltningen till arbetsmarknad & kompetensutveckling.

Beskrivning av ärendet

Som ett samarbetsprojekt mellan tekniska kontoret och ekonomistaben har en budgetkalkyl för internhyressystemet 2009 gjorts. Utgångspunkten har varit att driften av kommunens verksamhetsfastigheter i första hand ska finansieras av hyresintäkter samt att kalkylen ska följa självkostnadsprincipen (bilaga 1). Tekniska kontoret har gjort hyresberäkningarna och debiteringsunderlagen och ansvarar därmed för sifferunderlaget. Ekonomistaben ansvarar för finansieringsförslaget och har även stämt av budgetramarna enligt KF-budgeten.

Budgeten omfattar de kostnadsnivåer som Kommunfullmäktige angett för bl a fastighetsunderhåll (35 mnkr) och mediakostnader (65,7 mnkr). Totalt omsluter internhyressystemet 325,8 mnkr (303,0 mnkr 2008), varav 309,4 mnkr (284,7 mnkr 2008) ska finansieras av internhyror och 9,8 mnkr (11,9 mnkr 2008) av externa hyresintäkter och bidrag. Således återstår cirka 6,6 mnkr som ska finansieras med anslag. Nivån på anslagsfinansieringen är i princip oförändrad jämfört med 2008, då anslaget uppgick till ca 6,5 mnkr. Anslaget är, liksom tidigare, avsett för att täcka TN:s kostnader för fastigheter som inte är avsedda för uthyrning eller som inte ger intäkter som täcker kostnaderna. Exempel på sådana fastigheter är Resecentrum, Hembygdsparken, Fornbacken 4, jaktsskyttebanan, Bokebergs flygplats och Hässleholmsgården.



I budgetkalkylen 2009 beräknas internhyrorna höjas med 24,7 mnkr till 309,4 mnkr (se bilaga 3 angående kostnadsökningarna) och anslagsfinansieringen med 120,8 tkr till 6 607,5 tkr. Dessa höjningar förslås finansieras enligt följande:

1. omdisponering från TN:s budgetram (ökat fastighets- underhåll)	500,0 tkr
2. finansierat av investeringsanslag, modulbyggnad på Bjärnum skola	1 078,8 tkr
3. redan finansierat, tilläggsanslag tvätteriet	210,0 tkr

Resterande del av höjningen av internhyrorna finansieras ur anslag på finansförvaltningen enligt följande:

4. omdisponering fr centralt löneanslag 2009 (ökade löne- kostnader ingår i beräkningen av internhyran. Därför ska fastighetsförvaltningens andel av den centrala lönepotten användas för kompensation till förvaltningarna).	1 069,0 tkr
5. omdisponering fr anslaget "anslagstyp1", centralt	10 393,6 tkr
6. omdisponering fr anslaget "Media", centralt	6 375,0 tkr
7. omdisponering fr anslaget "nya Sjögläntan", centralt	5 199,6 tkr

För att tydliggöra interhyressystemet som en resultatenhet interndeberas den del av anslaget till "Vaktmästeri" (Vht 083) som avser parkarbeten som utförs av vaktmästare. Denna del av anslaget uppgår till ca 3,7 mnkr och budgeteras på en verksamhet som tillhör parkverksamheten.

För att täcka de ökade internhyreskostnaderna hos nämnderna, behöver anslag omdisponeras till dessa, vilket framgår av följande uppställning (se bilaga 2):

Arbetsmarknad- och kompetensutveckling	-446,0 tkr
Barn-och utbildningsförvaltningen	13 224,3 tkr
Fritidsförvaltningen	4 104,6 tkr
Kommunledningskontoret	-2 292,3 tkr
Kulturförvaltningen	1 237,8 tkr
Miljökontoret	30,7 tkr
Omsorgsförvaltningen	6 548,4 tkr
Revisionen	2,1 tkr
Räddningstjänsten	-173,2 tkr
Socialförvaltningen	798,2 tkr
Stadsbyggnadskontoret	112,9 tkr
Tekniska förvaltningen	268,8 tkr



§ 156 forts

I budget och flerårsplan 2008-2010 gjordes en omDispositionering från Ak till Bun p.g.a. organisatoriska förändringar inom vuxenutbildningen och gymnasieskolan med 4 630,0 tkr. Av dessa avsåg 3 715,0 tkr hyror på HTS. När beslutet om internhyresförändringarna togs i juni 2008 omDispositionerades hyra för HTS eftersom det inte framgick av ärendebeskrivningen att detta innefattades i budgetbeslutet. Normalt ska omDispositionering/justering av internhyror göras inom internhyreskalkylen. OmDispositioneringen från Ak blev inte korrigerad i ramen 2009 och 3 715,0 ska därför omDispositioneras ”tillbaka” från Bun till Ak för 2009. Ramkorrigeringen kommer att göras i ramen för budget 2010.

Sänt till:

klk – ekonomistab

klk - ekonomiavd

Tn

ak

Bun



§ 157

Behörighet att bedriva den finansiella verksamheten i Hässleholms kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

Nedanstående behörigheter ska gälla i den finansiella verksamheten i Hässleholms kommun tills vidare.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finansiella policy ska kommunstyrelsen utse de befattningshavare som har att uppta lån, göra placeringar och underteckna handlingar i samband därmed. Den ändrade organisationen för kommunledningskontoret har bara föranlett smärre förändringar.

Följande behörigheter föreslås gälla i rubricerade ärenden.

<u>Ärende</u>	<u>Befattning</u>	<u>Beslut</u>
Verkställighet av nyupplåning ¹⁾	Ekonomichef	KS' delegationsregl A 6
Undertecknande av handlingar i samband därmed	KS ordf / vice ordf + ekonomichef / redovisningschef	
Beslut om lösen och omplacering av lån	Ekonomichef / redovisningschef	
Undertecknande av handlingar i samband därmed	Ekonomichef / redovisningschef + kontorspersonal	
Beslut om likviditetsplacering	Ekonomichef / redovisningschef	
Undertecknande av handlingar i samband därmed	Ekonomichef / redovisningschef + kontorspersonal	
Beslut om placering avseende kommunens stiftelser	Ekonomichef	KS' delegationsregl A 2
Undertecknande av handlingar i samband därmed	Ekonomichef / redovisningschef	
Undertecknande av handlingar i samband med upphandling/placering av pensionskapital	Ekonomichef / budgetchef	
Undertecknande av handlingar i samband med upphandling av banktjänster	Ekonomichef / redovisningschef	
Undertecknande av checkar, uttag, överföringar, deklarationer o dyl avseende kommunen och kommunens stiftelser ²⁾	Ekonomichef / redovisningschef / budgetchef / ekonomisekreterare + kontorspersonal	
Firmatecknare för övriga förekommande ärenden	Kommunchefen	



§ 157 forts

- 1) Förbehåll: Upplåning ska före beslut anmälas till KS ordförande. Verkställd upplåning avrapporteras varje månad i finansrapporten.
- 2) Förbehåll: Vid undertecknande av checkar, uttag och överföringar ska alltid attesterade handlingar och motivering till transaktionen lämnas. Om så inte sker är underställd personal skyldig att vägra att behandla transaktionen. Detsamma gäller om utbetalningen förefaller misstänkt på något sätt.

Sänt till:

klk - kommunchefen

klk – redovisningschef

klk – ekstab



§ 158

Överflyttning av tjänster från arbetsmarknad & kompetensutveckling till kommunledningskontoret

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

1. Monica Augustsson överflyttas från förvaltningen för arbetsmarknad & kompetensutveckling till kommunledningskontoret.
2. Löneanslag avseende Monica Augustsson på 121 tkr för sept – dec 2009 flyttas från arbetsmarknad & kompetens till kommunledningskontoret.
3. Tjänsten avseende Lina Holmberg finansieras från och med 2009-01-01 genom att 75 % av lönekostnaden, motsvarande 312 tkr flyttas över från arbetsmarknad & kompetens till kommunledningskontoret.
4. Ramjustering mellan förvaltningarna från och med 2010 bevakas av budgetberedningen.

Beskrivning av ärendet

Monica Augustsson är under perioden febr 2008 – aug 2009 utlånad av förvaltningen för arbetsmarknad & kompetensutveckling till kommunledningskontorets löneenhet med anledning av införandet av nytt PA-system. För närvarande pågår stora utbildningsinsatser i självservice inom barn- och utbildningsförvaltningen samt omsorgsförvaltningen. Detta kommer inte att hinna slutföras förrän under 2010. Samtidigt har löneenheten två personer helt eller delvis sjukskrivna och det är ovisst om och i vilken takt de kan återgå till arbetet. Förvaltningen för arbetsmarknad & kompetensutveckling har inte för närvarande något behov av tjänsten och har inget emot en överflyttning av tjänsten och budgetmedlen. SKTF har ställt sig positiva till överflyttningen i MBL-förhandling enligt § 11 den 19 maj.

Lina Holmbergs informationstjänst har tidigare varit fördelad mellan förvaltningen för arbetsmarknad & kompetensutveckling och kommunledningskontoret. Efterfrågan på informationsinsatser har kontinuerligt ökat, både internt och externt. I den löpande kärnverksamheten i kommunen finns ett allt större behov av effektiv kommunikation för att exempelvis kommunicera politiska beslut, hantera presskontakter samt utveckla webbplatsen, intranätet och produktioner. Informationsfunktionen är en central resurs i kommunens allmänna strävan efter ökad attraktionskraft och tillväxt. Mot denna bakgrund ansåg man det nödvändigt att förstärka kommunledningens informationsfunktion med en informatörtjänst på heltid med placering på kommunikations- och marknadsstaben.



§ 158 forts

Sänt till:
klk – redovisningschef
ak



§ 159

Nybyggnad av 7-9-skola, Västerskolan i Hässleholm, partneringupphandling - antagande av samarbetspartner

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:

1. NCC Konstruktion Sverige AB antas som samarbetspartner inför det fortsatta arbetet med skede 1 – systemhandlingskedet.
2. Kommunledningskontoret får i uppdrag att teckna avsiktsförklaring.
3. Starttillstånd ges för projektets skede 1 – systemhandlingskedet.

Beskrivning av ärendet

I samråd med kommunledningen kommer kommunledningskontoret att genomföra nybyggnationen av åk 7-9-skola på Västerskolan i form av ett partneringsamarbete.

Kommunledningskontoret har upprättat ett förfrågningsunderlag för projektets genomförande som är uppdelat i två skeden.

Skede 1 - systemhandlingskedet:

Projekteringsskede för utarbetande av ramhandlingar och fastställande av målpris för entreprenadens genomförande.

Skede 2 - entreprenadskedet:

Entreprenadskedet till fullt färdig anläggning.

Under skede 1 kommer en avsiktsförklaring av tecknas med antagen entreprenör. Denna avsiktsförklaring reglerar parternas förhållningsregler fram till dess att kommunledningen beslutat om att gå vidare med skede 2. Först härefter kommer entreprenadkontrakt att tecknas parterna emellan.

Kommunledningen har rätt att avbryta samarbetet med antagen entreprenör efter skede 1 i följande fall:

- o målpriset överskrider den högsta kostnad som kan accepteras
- o ej erhållna myndighetsbeslut
- o ändrad lagstiftning inom byggnadsområdet
- o lokala politiska beslut (ägardirektiv)

13 st inbjöds att lämna anbud och 4 anbud har kommit in.

Sänt till:

klk – lokalförs.avd



§ 160

Utredningsuppdrag gällande allaktivitetscentrum och likartade kommunala verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

Föreliggande redovisning gällande lokaler och verksamheter godkänns som en delredovisning av uppdraget samt överlämnas till budgetberedningen för slutlig behandling i samband med arbetet avseende budget 2010 och flerårsplan 2011-2012.

Kommunchefen får i uppdrag att senast den 31 augusti till budgetberedningen redovisa samtliga lokalkostnader samt aktuella hyresavtal avseende de i ärendet aktuella lokalerna.

Yrkande

Lars-Göran Wiberg, (C) yrkar att kommunchefen får i uppdrag att senast den 31 augusti till budgetberedningen redovisa samtliga lokalkostnader samt aktuella hyresavtal avseende de i ärendet aktuella lokalerna.

Proposition

Ordförande ställer proposition på Lars-Göran Wibergs yrkande samt framlagt förslag i övrigt och finner allt bifallet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2008-12-10, § 312 att uppdra åt kommunchefen att kartlägga och utreda de verksamheter som bedrivs på kommunens fritidsgårdar, biblioteksfilialer, servicekontor, allaktivitetshus samt i andra kommunalt finansierade samlingslokaler. Uppdraget skulle vara klart 2009-03-30. Efter kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut har kommunens ekonomiska förutsättningar märkbart förändrats. Prognosen för skatteunderlaget, i förhållande till fastställd plan, har sammanlagt under åren 2009-2011 nedreviderats med ca 270 miljoner kronor. Samtliga förvaltningar har därför under våren fått i uppdrag att omedelbart påbörja en översyn av samtliga kommunala verksamheter i avsikt att ta fram förslag till omställningar och besparingar så att kommunen kan fastställa en budget i balans.



I det nu aktuella ärendet gällande lokaler m m har lokalförsörjningsavdelningen 2009-02-20 gjort en sammanställning (bilaga) över aktuella lokaler per förvaltning och ort samt kortfattat beskrivit verksamheter, antal årstjänster samt om lokalen samutnyttjas med annan förvaltning. Utan att göra en mer djupgående analys kan direkt konstateras att det sammantaget rör sig om 20-talet lokaler och att verksamheterna som bedrivs i dessa berör ett flertal förvaltningar. För att kunna lägga förslag på ökat samutnyttjande och andra eventuella rationaliseringar krävs fortsatta analyser samt avvägningar och hänsynstagande utifrån ett kommunövergripande perspektiv. Detta arbete kan dock inte göras utan att hänsyn tas till ovannämnda översynsarbete med kommunens totala ekonomi. Det föreslås därför att lokalförsörjningsavdelningens sammanställning skall betraktas som en delredovisning av det ursprungliga uppdraget samt att denna överlämnas till budgetberedningen för slutlig behandling.

Sänt till:
kommunchefen



§ 161

Verksamhetsberättelse 2008 för IT-nämnd Skåne Nordost

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

1. Verksamhetsberättelse 2008 för IT-nämnd Skåne Nordost godkänns.
2. Ledamöterna i IT-nämnd Skåne Nordost beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2008.

Beskrivning av ärendet

IT-nämnd Skåne Nordost har upprättat verksamhetsberättelse för nämndens verksamhet avseende tiden 2008-01-01 till och med 2008-12-31.

Hässleholms kommuns revisorer har upprättat granskningsrapport som tillstyrker att nämnden beviljas ansvarsfrihet.

Sänt till:

klk – kommunchef



§ 162

Ordförande i IT-nämnd Skåne Nordost

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

Kommunstyrelsens ordförande i Hässleholm utses till ordförande i IT-nämnd Skåne Nordost under verksamhetsåret 2009.

Beskrivning av ärendet

Vid sitt sammanträde 2009-04-21 beslöt IT-nämnd Skåne Nordost att föreslå kommunfullmäktige att utse kommunstyrelsens ordförande i Hässleholm till IT-nämnd Skåne Nordost ordförande under verksamhetsåret 2009.

Sänt till:

klk – kommunchef

ks ordf



§ 163

Bussgata mellan före detta Garnisonsområdet och Finjasjö Park (bostadsområde)

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:

1. Ärendet återremitteras beträffande förslaget att ge tekniska kontoret i uppdrag att anlägga bussgata mellan före detta Garnisonsområdet och Finjasjö Park (bostadsområdet).
2. Ärendet återremitteras beträffande förslaget att anslå 1,1 miljoner kronor för anläggande av bussgata.
3. Exploateringsavdelningen får i uppdrag att säkra marktillträde genom avtal och fastighetsreglering.
4. Exploateringsavdelningen får i uppdrag att begära eventuell fastighetsreglering hos den kommunala lantmäterimyndigheten.

Beskrivning av ärendet

Tekniska nämnden har översänt protokollsutdrag i ärendet där de föreslår att de anslås medel för och får i uppdrag att anlägga bussgata mellan fd Garnisonsområdet och Finjasjö park (bostadsområdet).

Ur kollektivtrafikhänseende är det mycket angeläget att bussgatan byggs ut så att både Norra Sjöröd och gamla Sjöröd får tillgång till stadsbuss. Bussgatan möjliggör på ett bra sätt att med gång- och cykeltrafik bygga ihop Norra Sjöröd med fd Garnisonsområdet till den nya stadsdelen Finjasjö park

I gällande detaljplan för bostadsområdet Norra Sjöröd finns angivet en bussgata mellan Finjasjöparkväg och fram till plangränsen. När fastigheten Kanslisten 1 senare bildades gjordes avsteg från sträckningen i samrådsförslaget. Fastigheten Kanslisten 1 gränser behöver därför regleras om.

Sänt till:

klk – exploateringschef

klk – utvecklingschef

sbk

HIBAB

tk



§ 164

Övergripande projektledning för projektet Hässleholm Nord

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt HIBAB att, genom bolagets VD Kent Johannesson, ansvara för den övergripande projektledningen i projektet Hässleholm Nord, i enlighet med föreliggande förslag.
2. Beslutet ska gälla omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Hässleholms kommun arbetar sedan ett flertal år tillbaka med planeringen av en ny industri- och logistikpark med kombiterminal, Hässleholm Nord. Hässleholm Nord skall lokaliseras väster om Stoby i direkt anslutning till riksväg 21 och Södra stambanan. Nödvändiga markförvärv (ca 200 ha) är i princip genomförda och projektering för detaljplanerarbete påbörjades under januari 2009. Den totala investeringsvolymen har initialt beräknats till ca 200 Mkr. Projektet är en långsiktig strategisk satsning som bedöms ha en stor potential med hänsyn till det järnvägsnära läget och de framtida miljöanpassade transportlösningar som detta möjliggör. På grund av att projektet förmodas bidra till minskade utsläpp av växthusgaser beslutade Naturvårdsverket under våren 2008 att bevilja projektet ca 31 miljoner kr i bidrag (KLIMP-bidrag). Bidraget förutsätter att de klimatförbättrande åtgärderna genomförs inom en period om fyra år från att beslutet meddelades.

Behov av övergripande projektledning

Projektet är mycket omfattande och involverar en rad olika såväl interna som externa kompetenser och aktörer. Kommunstyrelsen har det övergripande politiska ansvaret för projektet och kommunchefen är till följd härav ytterst ansvarig på tjänstemannasidan. När det gäller det operativa arbetet är ett flertal av kommunens förvaltningar och bolag involverade; stadsbyggnadskontoret (planarbete), tekniska kontoret (projektering m m), kommunledningskontoret (exploatering, näringslivs, etablering, marknadsföring, regional utveckling o planering m m), miljökontoret (miljöfrågor) och Hässleholms Vatten AB (vatten och avlopp) för att nämna några. Mot denna bakgrund är det av yttersta vikt att det finns någon som löpande kan leda och samordna projektet utifrån ett kommunalt helhetsperspektiv. Med hänsyn till relevant kompetens och tidigare erfarenhet av större projekt föreslås att HIBAB genom sin VD Kent Johannesson får detta uppdrag.



Styrgrupp

Styrgrupp för projektet föreslås vara kommunstyrelsen arbetsutskott, ordföranden i tekniska nämnden och kommunchefen. Styrgruppen kan därutöver adjungera de personer som styrgruppen anser är lämpliga.

Initiala frågeställningar

Initialt bör projektledaren fokusera på följande frågor;

1. Ta fram förslag till huvudtidplan för projektets genomförande.
2. Ta fram förslag till organisationsplan som inkluderar rätten att sätta samman en ändamålsenlig projektorganisation.
3. Ta fram en detaljerad ekonomisk kalkyl för hela projektet samt för de i projektet ingående delarna.

Ovanstående frågor skall redovisas till styrgruppen för fastställande under augusti månad 2009. Styrgruppen ansvarar för att kommunstyrelsen kontinuerligt informeras om projektet.

Projektledarens mandat i löpande frågor

Projektledaren föreslås få mandat att fatta löpande beslut som är nödvändiga för projektets genomförande. Samtliga sådana beslut skall snarast efter beslutsfattande anmälas till styrgruppen. Principiella ställningstaganden samt frågor av större vikt skall lyftas till styrgruppen för prövning och i de fall styrgruppen finner det lämpligt överlämnas till kommunstyrelsen för godkännande.

Frågor gällande tidsåtgång samt ersättning för uppdrag skall från kommunstyrelsens sida hanteras av kommunchefen.

Sänt till:

klk –kommunchef

HIBAB



§ 165

Intern kontrollplan 2009 – kommunledningskontoret

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen följande beslut:

Intern kontrollplan 2009 för kommunledningskontoret godkänns.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har 26 mars 2007 antagit ”Regler för intern kontroll i Hässleholms kommun”. Syfte och mål med den interna kontrollen är:

- Verksamhetens prestationer och kvalitet ska uppfylla de mål som fastställts
- Verksamheten ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt
- Politiker och personal ska skyddas från oberättigade misstankar
- Fattade beslut ska verkställas och följas upp
- Kommunens räkenskaper ska vara rättvisande
- Kommunens tillgångar ska tryggas och förluster minimeras
- Lagar, förordningar, föreskrifter och avtal ska efterlevas

Kommunstyrelsen har 2008 beslutat att varje förvaltning i sin interna kontrollplan för 2009 ska ta med avtalstrohet för upphandling av kontorsmaterial och kontrollera hur detta följs. Därutöver kan varje nämnd själv bestämma vad som ska ingå i årets interna kontrollplan. Varje avdelning ansvarar själv för sin interna kontroll och har utifrån väsentlighet och risk föreslagit kontrollmoment för sin verksamhet. Kontroll av brister från tidigare år har även beaktats.

Sänt till:

klk – redovisningschef



§ 166

Trygghetsboende för äldre kommuninvånare

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

1. Hässleholms kommun förvärvar med tillträde den 1 juli 2009 samtliga aktier i Ringcentralens Fastighets AB för en preliminär köpeskilling av 23 218 638 kronor.
2. Kommunen överlåter till KunskapsPorten AB samtliga aktier i Ringcentralens Fastighets AB för en preliminär köpeskilling av 23 218 638 kronor.
3. Ringcentralens Fastighets AB förvärvar av kommunen fastigheterna Hässleholm Gäddastorp 4:32 (Ekegården) och Hässleholm Lille Mats 2, del av (Kaptensgården), för en köpeskilling av (17 500 000 + 30 000 000 =) 47 500 000 kronor.
4. Kommunen och Ringcentralens Fastighets AB ingår hyresavtal enligt vilka kommunen förhyr Ekegården och Kaptensgården.
5. Kommunen och Ringcentralens Fastighets AB ingår preliminärt hyresavtal enligt vilken kommunen förhyr bostäder och lokaler för trygghetsboende, vilka Ringcentralens Fastighets AB åtar sig att uppföra på fastigheterna Hässleholm Macken 13 och Hässleholm Macken 14.
6. Befullmäktiga kommunstyrelsens ordförande att underteckna de för ingående av ovan nämnda överenskommelse och avtal nödvändiga handlingar.

Reservation

Tommy Nilsson (S), deltar inte i beslutet och medges lägga följande protokollsanteckning:” Som ledamot i KS AU deltar jag inte i beslutet med följande motivering: Det är ett ärende som i ett mycket kärvt ekonomiskt läge i allra högsta grad kan komma att påverka Hässleholms kommuns ekonomi – negativt eller positivt. Att i detta läge lägga handlingarna på bordet tycker jag är djupt odemokratiskt och kan inte acceptera detsamma. Som KS AU-ledamot har jag inte fått möjligheten att på ett rimligt sätt sätta mig in i handlingarna.”

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 18 mars 2009, § 84, att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige det beslut som framgår ovan, med den skillnaden att under punkt 1 föreslaget förvärv skulle ske per den 1 juni 2009.

I arbetsutskottets beslut anfördes följande.



Kommunen har ett intresse av att kunna erbjuda sina äldre invånare attraktiva bostäder. Med detta förhållande som utgångspunkt har kommunen inlett överläggningar med KunskapsPorten AB. Kommunen har ett fortgående samarbete med bolaget med basen i det gemensamma arbetet att utveckla Norra Station. Parterna har funnit att det finns goda förutsättningar att utveckla samarbetet till fler områden av betydelse för utvecklingen av Hässleholms kommun. Parterna har nu konstaterat att det bland kommunens äldre invånare finns ett stort behov av attraktiva, väl anpassade och trygga bostäder. Den form av boende som särskilt efterfrågas är sådana lägenheter som liknar vanligt lägenhetsboende, men till vilka kommunen har anvisningsrätt. Kommunen, som bedömer att det under de närmsta åren kommer att finnas ett stort behov, vill nu prioritera denna typ av boende för äldre, som kan benämnas ”trygghetsboende”.

Kommunen och KunskapsPorten AB är överens om att bolaget, genom det helägda dotterbolaget Ringcentralens Fastighets AB, skall investera i bostäder med denna boendekaraktär. Detta skall ske genom att sistnämnda bolag på fastigheterna Hässleholm Macken 13 och Hässleholm Macken 14 låter uppföra trygghetsboende med cirka 70 lägenheter. Tanken är att KunskapsPorten AB, genom dotterbolaget, skall bedriva förvaltning och uthyrning av lägenheterna, men att kommunen skall ha anvisningsrätt till dem. I anknytning till boendet skall det finnas gemensamma utrymmen för kommunal service, där omsorgsförvaltningen eller annan lämplig förvaltning kan stationera personal. – Parallellt med ovanstående investering skall Ringcentralens Fastighets AB överta äldreboendena på Ekegården och Kaptensgården genom att av kommunen förvärva fastigheterna Hässleholm Gäddastorp 4:32 och Hässleholm Lille Mats 2, del av

Förverkligandet av trygghetsboendet är tänkt att ske på följande sätt. Inledningsvis förvärvar kommunen av Wihlborgs AB samtliga aktier i Ringcentralens Fastighets AB. Detta bolag äger fastigheterna Hässleholm Macken 12, Hässleholm Macken 13 och Hässleholm Macken 14 vid Grönängsplan i Hässleholm. Bolaget säljs vidare till KunskapsPorten AB. Därefter förvärvar Ringcentralens Fastighets AB äldreboendena Ekegården och Kaptensgården av kommunen. I avtalet varigenom kommunen överlåter aktierna i Ringcentralens Fastighets AB förbinder sig KunskapsPorten AB att på Macken 13 och 14 uppföra ett trygghetsboende. I kontraktet varigenom kommunen överlåter äldreboendena Ekegården och Kaptensgården förbinder sig Ringcentralens Fastighets AB att driva nämnda äldreboenden med nuvarande inriktning.

Kommunen ingår hyresavtal med Ringcentralens Fastighets AB dels avseende Ekegården och Kaptensgården, dels avseende det ännu inte uppförda trygghetsboendet.

Vad gäller Kaptensgården och Ekegården tecknas hyreskontrakt på 15 respektive 13 år med 75 procents indexreglering av hyran. Hyran för år 2009 bestäms till 4 400 000 respektive 2 500 000 kr. Verksamheten kommer inte att förändras, utan den kommer att drivas i kommunal regi som hittills.



Vad gäller det ännu inte uppförda trygghetsboendet är det fråga om ett preliminärt avtal, som ersätts av ett slutligt avtal när bygganden är färdigställd. Någon hyresnivå är inte bestämd i detta avtal. Den skall utgå baserad på slutligt redovisad och av parterna i samförstånd godkänd projektkostnad.

Om kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget kommer KunskapsPorten AB att omedelbart initiera ett projekt i syfte att i nära samarbete med kommunen projektera och färdigställa trygghetsboendet på Macken-fastigheterna. Projektet kommer att drivas i transparens med kommunen, i syfte att säkerställa kostandseffektiva lösningar och rimliga hyresnivåer.

Vid underhandskontakt med kommunens miljöchef har framkommit att det enligt hans uppfattning inte finns några miljömässiga problem med att bygga på Macken-fastigheterna. Kommunens stadsbyggnadschef förutser inte några särskilda problem, men påpekar att byggnation av bostäder på aktuell plats kräver ändring av detaljplanen.

I aktieöverlåtelseavtalet enligt vilket KunskapsPorten AB av kommunen förvärvar samtliga aktier i Ringcentralens Fastighets AB ges kommunen rätt att under vissa omständigheter återköpa bolaget i det fall inte ett slutligt hyresavtal har ingåtts med KunskapsPorten AB inom två år avseende trygghetsboendet på Macken-fastigheterna. På detta sätt tillförsäkras att inte byggprojektet onödigtvis försenas.

Enligt ovannämnda aktieöverlåtelseavtal skall vidare, som säkerhet för KunskapsPortens AB:s fullgörande av sina förpliktelser avseende färdigställande av trygghetsboendet på Macken-fastigheterna, gälla dels att KunskapsPorten AB inte får avyttra sina aktier i Ringcentralens Fastighets AB, dels att samtliga aktier i detta bolag lämnas i pant till kommunen till dess att villkoren vad avser byggprojektet är uppfyllda.

Kommunen kommer att ha ensam kontroll över vilka personer som erbjuds boende på samtliga aktuella boenden.

Det kan antas att efterfrågan på boende av det nu aktuella slaget, ett trygghetsboende för äldre kommer att öka framgent. Med de föreslagna åtgärderna kommer Hässleholms kommun att kunna erbjuda ett attraktivt sådant boende. Genom att låta en utomstående aktör, KunskapsPorten AB, äga och förvalta boendena frigörs kommunala medel som kan användas till andra ändamål. Kommunen har sedan tidigare ett framgångsrikt samarbete med KunskapsPorten AB vad gäller t ex Norra Station och det framstår som mycket positivt och önskvärt att detta samarbete nu kan utvecklas ytterligare.

Kommunstyrelsen beslutade den 1 april 2009, § 71, i enlighet med arbetsutskottets förslag.



Den 18 maj 2009, § 48, beslutade kommunfullmäktige på yrkande av företrädare för S, V och MP att återremittera ärendet enligt minoritetens yrkande med motiveringen dels att man ville ha en konsekvensutredning av behovet av antal platser, dels en kontroll av beslutet kring det policydokument om att kommunen ska äga de fastigheter man huvudsakligen bedriver verksamhet i.

I anledning av återremissen har kommunledningskontoret tagit del av en utredning utförd på omsorgsförvaltningen under 2008 om sambandet mellan inrättande av trygghetsboende och dess effekt på behovet av och efterfrågan på platser i särskilt boende i kommunen. Utredningens slutsats är att om trygghetsboende erbjuds minskar behovet av och efterfrågan på särskilt boende för alla grupper utom de mycket svårt dementa. I utredningen görs vidare bedömningen att om 70 platser i trygghetsboenden byggs minskar inom loppet av två år behovet av platser i särskilt boende med åtminstone 20-25 platser, kanske mer.

Den 17 juni 1991 beslutade kommunfullmäktige att anta följande riktlinjer för kommunens fastighetsinnehav.

- Långsiktiga lokalbehov bör i princip i första hand tillgodoses i kommunens egna fastigheter, exempelvis skolor, barnstugor, servicehus och andra byggnader som bedöms användas vid långsiktiga kommunala verksamheter,
- kortsiktiga lokalbehov (max 5 år) kan alternativt lösas genom förhyrning på öppna lokalmarknaden,
- kommunen avvecklar successivt de fastigheter som ej primärt behövs för den egna verksamheten eller exploatering för bostads- och industriändamål.

I förevarande ärende är första strecksatsen aktuell. Formuleringen ger en viss, om än begränsad, möjlighet att bedriva långsiktiga kommunala verksamheter i fastigheter som inte ägs av kommunen. Den överenskommelse med KunskapsPorten AB som detta beslutsförslag syftar till innehåller två delar, dels byggande av trygghetsboende, dels överlåtelse av Ekegården och Kaptensgården. För att överenskommelsen skall komma till stånd krävs att man är överens i båda delarna. I annat fall kommer ingen överenskommelse till stånd och byggande av trygghetsboende blir inte av. Mot denna bakgrund bedömer kommunledningskontorets att överlåtelsen av Ekegården och Kaptensgården kan anses vara i överensstämmelse med ovannämnda policy.

Avslutningsvis vill kommunledningskontoret närmare precisera under vilka omständigheter kommunens försäljning av ovannämnda bolag kan gå tillbaka. I de handlingar som är tänkt att upprättas med stöd av detta beslut har KunskapsPorten AB samtyckt till att följande skrivningar finns med .



”7 Återköpsrätt

7.1 Säljaren har rätt att återköpa samtliga aktier i bolaget därest Köparen inte fullgör sina åtaganden enligt vad som stadgas ovan under rubriken ”Bakgrund”. Denna rätt skall gälla om parterna till följd av försummelse från köparens sida inte ingått slutligt hyresavtal senast två år efter detta avtals undertecknande. Med slutligt hyresavtal avses ett avtal som är så preciserat att ett bindande hyresavtal kan anses ha ingåtts mellan parterna. En försening av projektets färdigställande ger inte rätt till återköp om förseningen är en följd av åtgärder på kommunens sida eller är en följd av myndighetsbeslut eller annan händelse som Köparen inte råår över. Projektet skall genomföras utan onödig tidsutdräkt och i överensstämmelse med en tidsplan som skall fastställas av parterna efter att lagkraftvunnet beslut om detaljplan föreligger. Parterna förbinder sig att verka för att ifrågasvarande detaljplan skyndsamt framarbetas för beslut.

7.2 Som säkerhet för KunsKapsPortens fullgörande av sina förpliktelser och kommunens rätt till återköp gäller dels att KunsKapsPorten inte får avyttra aktier i Mackenbolaget dels att samtliga aktier i detta bolag lämnas i pant till kommunen, enligt ett särskilt mellan parterna uppräta pantförskrivningsavtal, bilaga 4.4, till dess att villkoren vad avser ovannämnda projekt är uppfyllt.

7.3 Skulle säljaren påfordra återköp och därest villkoren för sådant återköp föreligger skall priset bestämmas med utgångspunkt från värdet av fastigheterna Hässleholm Macken 12, Hässleholm Macken 13 och Hässleholm Macken 14 samt fastigheterna Hässleholm Gäddastorp 4:32 och Hässleholm Lille Mats 2 (del av); de två senare fastigheterna skall bolaget förvärva av kommunen. Värdet av dessa fastigheter skall anses vara 69 miljoner kr, till vilket belopp skall läggas kostnader för lagfart vid förvärv av de två sistnämnda fastigheterna. Sålunda beräknat belopp skall justeras i förhållande till ändringar av konsumentprisindex (KPI). Vidare skall bolagets övriga tillgångar och skulder beaktas”

I avsnittet ”Bakgrund” stadgas följande.

”Bakgrund

Parterna har konstaterat att det bland kommunens äldre invånare finns ett stort behov av attraktiva, väl anpassade och trygga bostäder. Den form av boende som särskilt efterfrågas är sådana lägenheter som liknar vanligt lägenhetsboende, men till vilka kommunen har anvisningsrätt. Kommunen, som bedömer att det under de närmsta åren kommer att finnas ett stort behov, vill nu prioritera denna typ av boende för äldre, som kan benämnas ”trygghetsboende”.



§ 166 forts

Kommunen och KunskaPsPorten AB är överens om att bolaget genom förestående förvärv av Ringcentralens Fastighets AB, skall investera i bostäder med denna boendekarakteristik. Detta skall ske genom att bolaget på fastigheterna Hässleholm Macken 13 och Hässleholm Macken 14 låter uppföra trygghetsboende med cirka 70 lägenheter. Tanken är att KunskaPsPorten AB, genom dotterbolaget, skall äga och förvalta lägenheterna och medan kommunen skall ha anvisningsrätt vad gäller hyresgästerna. I anknytning till boendet skall det finnas gemensamma utrymmen för kommunal service, där omsorgsförvaltningen eller annan lämplig förvaltning kan stationera personal.”

Det är kommunledningskontorets uppfattning att återköpsrätten som den är formulerad ger kommunen ett rimligt skydd mot oönskade konsekvenser om det skulle hända att trygghetsboendet inte kan genomföras.

Sänt till:

On

klk – kommunjurist



§ 167

Nytt ansvarsområde för tekniska nämnden, ny organisation av tekniska kontoret samt framtida alternativa driftsformer

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

1. Kommunstyrelsen får i uppdrag att genomföra den organisationsförändring av tekniska kontoret inklusive överförandet dit av viss personal från andra förvaltningar som framgår av föreliggande förslag.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att ändra reglementet för tekniska nämnden på sätt som framgår av bilaga 1.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att ändra reglementet för fritidsnämnden på sätt som framgår av bilaga 2.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att fortsätta utredningen om huruvida hela eller viss del av tekniska kontoret bedriven verksamhet skall överföras till ett av kommunen helägt aktiebolag. Kommunstyrelsen skall snarast återkomma till kommunfullmäktige med förslag på principbeslut i frågan.
5. Den del i förslaget som gäller bemanning av ”fordonsavdelningen” (1.1.2) skall ske inom ramen för tekniska nämndens budget avseende verksamhetsåret 2009. Frågan skall hänskjutas till budgetberedningen avseende verksamhetsåret 2010.
6. Någon ekonomisk kompensation enligt förslagets punkt 1.2.4 är inte aktuell under 2009 och frågan skall hänskjutas till budgetberedningen avseende verksamhetsåret 2010.
7. Eventuella följdändringar till följd av att inget beslut tas om att överföra verksamhetsvaktmästarna inom grundskolan från tekniska kontoret till barn- och utbildningsförvaltningen ska ses över inför slutligt beslut.

Reservation

Tommy Nilsson (S), deltar inte i beslutet och medges lägga följande protokollsanteckning:” Som ledamot i KS AU deltar jag inte i beslutet med följande motivering: Det är ett ärende som i ett mycket kärvt ekonomiskt läge i allra högsta grad kan komma att påverka Hässleholms kommuns ekonomi – negativt eller positivt. Att i detta läge lägga handlingarna på bordet tycker jag är djupt odemokratiskt och kan inte acceptera detsamma. Som KS AU-ledamot har jag inte fått möjligheten att på ett rimligt sätt sätta mig in i handlingarna.”



§ 167 forts

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen uppdrog den 31 oktober 2007, § 197, åt kommunchefen att ”göra en översyn av samtliga förvaltningar i syfte att identifiera verksamheter som kan vara lämpliga att samordna i en nybildad enhet för servicetjänster”.

Konsult anlätades som i april 2008 i förstudie föreslog, såvitt nu är av intresse, att ”den direkta verksamhetsstödjande servicen såsom till exempel kost, städ, transporter, vaktmästeri, fordon etc överförs och samlas hos den tekniska nämnden och förvaltningen.” – I förstudien benämndes denna service kategori A.

Den 9 juni 2008 beslutade kommunfullmäktige att uppdra åt kommunstyrelsen att fortsätta utredningen gällande enhet för servicetjänster. Kommunfullmäktige ställde sig i princip bakom att kommunal service av kategori A, med undantag av kommunens kostverksamhet, samlades under tekniska nämnden i enlighet med intentionerna i rapporten. Fullmäktige beslutade också att förslaget i förstudien om att överföra ansvaret för verksamhetslokaler på Hässleholmsbyggen AB i nuläget inte var aktuellt och därför inte skulle omfattas av uppdraget.

Den 27 augusti 2008 presenterade den tekniske chefen vid möte i tekniska nämndens arbetsutskott ett organisationsförslag, daterat den 26 augusti 2008, rev A, gällande tekniska nämndens verksamhetsområde. Den 11 september 2008 bordlades ärendet i tekniska nämnden. Den 7 oktober 2008 behandlades ärendet ånyo i tekniska nämnden, varvid ett nytt organisationsförslag daterat den 29 september 2008, rev B, godkändes. Det nya förslaget skiljer sig från det gamla på så sätt att varken lokalförsörjningsavdelningen eller exploateringsavdelningen skall omfattas av tekniska nämndens verksamhetsområde.

Information enligt MBL § 19 har lämnats och förhandling enligt MBL §§ 11 och 14 har hållits med slutdatum den 26 september 2008. En riskbedömning har gjorts.

Tekniska nämndens förslag den 29 september 2008 har remitterats för yttrande till barn- och utbildningsnämnden, fritidsnämnden och omsorgsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden har i yttrande anfört bland annat följande. Grundskolans vaktmästeri administreras i dag av tekniska kontoret. I egen regi finns sex vaktmästare i gymnasieskolan. Nämnden avstyrker på anförda skäl förslaget att dessa tjänster flyttas till tekniska kontoret.

Fritidsnämnden har i yttrande anfört bland annat följande. Enligt tekniska kontorets utredning har fritidsförvaltningen 1,5 lokalvårdare på Qpoolen. Denna uppgift är felaktig. Där finns istället 1,0 tjänst som vaktmästare med bland annat lokalvårdsuppgifter i tjänsten. - Ekonomisk kompensation kan inte följa med i övergången, utan i så fall personell resurs som förs över till administration, lönehantering och arbetsledning. – Avseende Tyringeområdet måste fördjupade diskussioner föras om den praktiska fördelningen av arbetsledningen. – Av yttrandet framgår inte att fritidsnämnden motsätter sig genomförandet av tekniska kontorets förslag.



§ 167 forts

Omsorgsnämnden har inte något att erinra mot förslaget.

I kommunledningskontorets beslutsförslag daterat den 25 februari 2009 anfördes följande.

Bedömning och förslag

1) Tekniska kontoret – ny stöd- och serviceorganisation

1.1) Organisation, uppgifter och bemanning

Med utgångspunkt i det av tekniska nämnden beslutade organisationsförslaget föreslår kommunstyrelsen följande förändringar.

Tekniska kontorets organisation ändras på så sätt att det får ett samlat ansvar för hela kommunens behov av stöd och service vad gäller vaktmästerifunktioner, fordonshantering, transporter, städfunktion och underhåll av gator, vägar och parker.

Mot bakgrund av vad barn- och utbildningsnämnden anført delar dock kommunstyrelsen nämndens bedömning att någon personal från barn- och ungdomsförvaltningen inte skall överföras till tekniska kontoret. Samtliga befintliga vaktmästartjänster vid gymnasieskolan, enligt nämnden sex stycken, skall alltså även fortsättningsvis vara placerade vid barn- och ungdomsförvaltningen. – Nämndens fordonsadministration föreslås dock flyttas till tekniska nämnden

Vad fritidsnämnden anført föranleder inte kommunstyrelsen att göra någon annan bedömning än tekniska kontoret. Dock skall justering av personalstyrkan göras mot bakgrund av vad nämnden anført angående vaktmästare på Qpoolen

Tekniska kontoret skall vara indelat i avdelningar. Kontoret skall fortsättningsvis ha följande organisation, uppgifter och bemanning

1.1.1 Stab

Stab finns i tekniska kontorets nuvarande organisation

Uppgifter

Staben ska vara en servicefunktion till tekniska nämnden, tekniske chefen och de olika avdelningarna inom tekniska kontoret.

Bemanning

4 tjänster, samma som idag

Avdelningschef (Tekniska chefen)

Nämndsekreterare

Förvaltningsekonom

Informationsansvarig



1.1.2. Fordonsavdelningen

Fordonsavdelningen blir en ny avdelning

Uppgifter

Fordonsavdelningen blir en ny avdelning som skall ansvara för köp och försäljning av fordon och även följa upp kommunens leasingavtal gällande fordon. Avdelningen kommer att initialt ansvara för cirka 180 fordon samt även för en maskinpark bestående av till exempel traktorer, gräsklippare, släp och liknande.

Bemanning

Två handläggare, nya tjänster

Övrigt

Varje förvaltning skall utse en person benämnd fordonsansvarig som skall vara förvaltningens kontaktperson gentemot fordonsavdelningen.

1.1.3. Lokalvårdsavdelningen

Lokalvårdsavdelningen finns i tekniska kontorets nuvarande organisation.

Uppgifter

Lokalvårdsavdelningen skall ansvara dels för städning av kommunens lokaler och dels för textiltvätt åt kommunens förvaltningar.

Bemanning

134,5 tjänster, varav 3 tjänster överförs från annan förvaltning

Avdelningschef

6 gruppleddare/administrativ personal

125,5 lokalvårdare

2 textiltvättpersonal

Anmärkning: Justering i tekniska kontorets förslag har gjorts på så sätt att antalet tjänster har minskats med 1,5, eftersom fritidsnämnden upplyst om att vid Qpoolen finns 1 tjänst som vaktmästare i stället för 1,5 tjänst som lokalvårdare, vilket angetts i tekniska nämndens förslag.



1.1.4. Fastighetsavdelningen

Fastighetsavdelningen finns i tekniska kontorets nuvarande organisation

Uppgifter

Fastighetsavdelningen skall ansvara för

- a) Förvaltningen av kommunens fastighetsbestånd (byggnader) bestående av allmänna fastigheter, såsom äldreboende, förskolor, skolor och idrottsanläggningar
- b) Extern och intern uthyrning av de av tekniska kontoret förvaltade fastigheterna och lokalerna.
- c) Upphandling, projektledning och besiktning av delar av kommunens fastighetsprojekt

Bemanning

92 tjänster inklusive 3 säsongsarbetare. 7 tjänster överförs från andra förvaltningar

Avdelningschef

2 förvaltare

1 projektledare bygg

5 arbetsledare

70 vaktmästare/servicetekniker/förrådsmän

12 administrativ personal

1 arbetsmiljöingenjör

Anmärkning: Enligt barn-och utbildningsnämnden finns det hos nämnden sex vaktmästartjänster och inte sju som angetts i förslaget. Vidare finns det enligt fritidsnämnden ytterligare en vaktmästartjänst där jämfört med förslaget. Eftersom inte några vaktmästare skall flyttas från Barn- och utbildningsförvaltningen får fastighetsavdelningen 70 vaktmästare/servicetekniker/förrådsmän i stället för föreslagna 76.

1.1.5. Gata/markavdelningen

Gata/markavdelningen finns i tekniska kontorets nuvarande organisation

Uppgifter

Gata/markavdelningen skall ansvara för

- a) Drift och underhåll av det kommunala gatu- och markinnehavet, till exempel park- och grönytor, idrottsplatser, insjöbadplatser, motions slingor och kommunens skogsinnehav (exklusive Hovdalaområdet).
- b) Trafiksäkerhet och trafikplanering.
- c) Att för tekniska kontorets räkning vara remissinstans gällande detaljplaner och fastighets-, mark- och infrastrukturfrågor.
- d) Utredningar inom till exempel dikes-, dagvatten-, buller-, trafik-, tillgänglighets- och trygghetsområdet.
- e) Upphandling, projektledning och besiktning av kommunens anläggningsprojekt.



Bemanning

41 tjänster inklusive 5 säsongsarbetare. 5 tjänster överförs från andra förvaltningar och 1 tjänst är ny.

Avdelningschef

Trafikingenjör

Planeringsingenjör

2 projektledare anläggning, varav 1 ny tjänst

Tillgänglighetsrådgivare

2 administrativ personal

Gatusektionen

10 tjänster, varav 1 säsongsarbetare

Parksektionen

23 tjänster, varav 4 säsongsarbetare

1.2 Genomförande

1.2.1 Allmänt

De föreslagna förändringarna skall genomföras snarast möjligt under 2009.

1.2.2. Lokalfrågan

Utgångspunkten är att medarbetarna inom respektive avdelning skall lokaliseras så samlat som möjligt, vilket innebär att det kommer att kräva en del omflyttningar och ombyggnationer innan den nya organisationen kommer på plats.

1.2.3. Överflyttning av personal och arbetsuppgifter från övriga förvaltningar

Såsom framgår ovan under 1.1 flyttas viss personal från övriga förvaltningar till den nya stöd- och serviceorganisationen. Nedan framgår från vilka förvaltningar och i vilken omfattning detta kommer att ske. Huvudprincipen under genomförandeprocessen skall vara att merparten av de berörda medarbetarna i huvudsak behåller den typ av arbetsuppgifter som de haft tidigare.

Fritidsförvaltningen

6 vaktmästare och 1 lokalvårdare från Österås idrottsområde

0,5 lokalvårdare från Vittsjöområdet

5 vaktmästare och 1,5 lokalvårdare från Tyringe idrottsområde

1 vaktmästare från Qpoolen. Gäller bland annat städning av idrottshallsdelen under dagtid, måndag – fredag. Arrangemangstädning beställs hos tekniska kontoret och bekostas av respektive arrangör

Administrationen av fordon



Barn- och ungdomsförvaltningen
Administrationen av fordon

Omsorgsförvaltningen
Administrationen av fordon

Socialförvaltningen
Administrationen av fordon

Övriga förvaltningar i stadshuset och kulturförvaltningen
Administrationen av fordon

Sammantaget överförs alltså till tekniska kontoret 15 tjänster, varav 12 vaktmästare och 3 lokalvårdare.

Justering av tekniska kontorets förslag har gjorts mot bakgrund av vad som ovan anförts under avsnitten 1.1.3 och 1.1.4.

1.2.4. Ekonomisk kompensation

Tekniska kontoret föreslås erhålla ekonomisk kompensation från berörda förvaltningar för de ökade kostnader för administration, lönehantering och arbetsledning som överföringen av personal medför.

2. Fråga om överflyttning av tekniska kontorets verksamhet till aktiebolag

Det bedöms att frågan om huruvida hela eller viss del av tekniska kontoret bedrivna verksamhet skall överföras till ett av kommunen helägt aktiebolag behöver utredas ytterligare. Kommunstyrelsen bör därför snarast återkomma till kommunfullmäktige med förslag till principbeslut i frågan.

3. Ändring av reglementet för tekniska nämnden

Ovan beskrivna förslag till förändringar innebär förändringar av tekniska nämndens ansvarsområde. Förslag till ändring i form av tillägg i reglementet för tekniska nämnden har därför utarbetats, se bilaga 1.

4. Ändring av reglementet för fritidsnämnden

Såsom framgår ovan föreslås att alla vaktmästare och lokalvårdare hos fritidsförvaltningen överförs till tekniska kontoret. Att ansvaret för dessa uppgifter sålunda överflyttas från tekniska nämnden bör framgå av nämndens reglemente. Förslag till ändring i form av tillägg i reglementet framgår av bilaga 2.



Den 11 mars 2009 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott, § 63, att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

1. Kommunstyrelsen får i uppdrag att genomföra den organisationsförändring av tekniska kontoret inklusive överförandet dit av viss personal från andra förvaltningar som framgår av föreliggande förslag.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att ändra reglementet för tekniska nämnden på sätt som framgår av bilaga 1.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att ändra reglementet för fritidsnämnden på sätt som framgår av bilaga 2.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att fortsätta utredningen om huruvida hela eller viss del av tekniska kontoret bedrivna verksamhet skall överföras till ett av kommunen helägt aktiebolag. Kommunstyrelsen skall snarast återkomma till kommunfullmäktige med förslag på principbeslut i frågan.
5. Verksamhetsvaktmästarna inom grundskolan skall överföras från tekniska nämndens ansvarsområde till barn- och utbildningsnämndens område.
6. Den del i förslaget som gäller bemanning av ”fordonsavdelningen” (1.1.2) skall ske inom ramen för tekniska nämndens budget avseende verksamhetsåret 2009. Frågan skall hänskjutas till budgetberedningen avseende verksamhetsåret 2010.
7. Någon ekonomisk kompensation enligt förslagets punkt 1.2.4 är inte aktuell under 2009 och frågan skall hänskjutas till budgetberedningen avseende verksamhetsåret 2010.

Förhandlingar enligt § 11 MBL har därefter skett den 17 mars 2009 och enligt 14 § MBL den 30 mars 2009. Förhandlingar i den centrala samverkansgruppen har ägt rum den 20 mars 2009. En riskbedömning har genomförts den 25 mars 2009 och har gått igenom på förhandlingen den 30 mars.

Den 1 april 2009, § 58, beslutade kommunstyrelsen i enlighet med arbetsutskottets förslag vad gällde punkterna 1-4 . Punkterna 5-7 fick följande lydelse.

5. Den del i förslaget som gäller bemanning av ”fordonsavdelningen” (1.1.2) skall ske inom ramen för tekniska nämndens budget avseende verksamhetsåret 2009. Frågan skall hänskjutas till budgetberedningen avseende verksamhetsåret 2010.
6. Någon ekonomisk kompensation enligt förslagets punkt 1.2.4 är inte aktuell under 2009 och frågan skall hänskjutas till budgetberedningen avseende verksamhetsåret 2010.



7. Eventuella följdändringar till följd av att inget beslut tas om att överföra verksamhetsvaktmästarna inom grundskolan ska ses över inför slutligt beslut.

Den 18 maj 2009, § 49, beslutade kommunfullmäktige på yrkande av företrädare för S, V och MP att återremittera ärendet enligt minoritetens yrkande med motiveringen att konsekvenserna för övriga förvaltningars ekonomi och service ska utredas.

Barn- och utbildningsförvaltningen, fritidsförvaltningen och omsorgsförvaltningen har yttrat sig enligt vad som framgår ovan. Vad gäller frågan om konsekvenserna för förvaltningarnas service innebär det föreliggande förslaget enligt kommunledningskontorets bedömning en möjlighet att erbjuda förbättrad service genom att tekniska kontoret, på det sätt som beskrivs ovan, får ett samlat ansvar för hela kommunens behovs av stöd och service.

Vad gäller de ekonomiska konsekvenserna innebär förslaget att de ekonomiska resurser som hänför sig till personal som flyttas över till tekniska kontoret följer med dit. De förvaltningar som inte berörs av överföringen av personal bedöms inte heller påverkas ekonomiskt av förslaget.

Sänt till:

Samtliga nämnder och förvaltningar

klk – kommunchef

klk – ekonomistab

klk – personalstab

klk - kommunjurist