

Sammanträdesdatum  
2010-06-14

<b>Plats och tid</b>	Bjärnums Folketspark kl. 19.00-19.50	
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Douglas Roth, Mikael Koenen, Lena Wallentheim, Mona Hilbertsson, Urban Widmark, Willy Ohlsson, Gunnel Persson, Lars Olsson, Mikael Björklund, Robin Gustavsson, Lennart Westdahl, Patrik Jönsson, John Bruun, Ingrid Nyman, Agne Nilsson, Sven-Inge Persson, Karin Nilsson, Lena Nilsson, Åke Nilsson, Per-Åke Purk §§ 53-44, Berit Wirödal, Bo-Anders Thornberg, Margareta Axelsson, Thomas Rasmusson, Rolf Tronäss, Lars-Göran Wiberg, Ingrid Jägerhed, Lars Johnsson, Tommy Nilsson, Cecilia Tornerefelt, Lars-Ivar Ericson, Helena Malje, Kristina Lind, Petra Johansson, Gösta Johansson, Torsten Ising, Rolf Delcomyn, Pär Palmgren, Ulf Sjöström, Connie Asterman, Benny Petersson, Zidon Kristensson, Sven-Erik Andersson, Johan Berglund, Leif Jannerstig, Peter Groth, Harald Lind, Susanna Kennethsdotter, Kristina Berglund, Christer Welinder, Jan Nilsson, Leif Nilsson, Anita Peterson, Richard Bernsheim, Christer Caesar, Irene Nilsson, Winnie Aronsson.	
Tjänstgörande ersättare	Johan Barnekow, Elisabeth Friberg §§ 49-52, Herbie Alsaad och Bengt Troedsson. Det antecknas att sverigedemokraterna saknar en tjänstgörande ersättare.	
<b>Övriga närvarande</b> Ersättare	Andreas Dahlberg, Agneta Söderberg, Lise-Lotte Eriksson, Gösta Svensson, Joachim Fors, Ulrika Johannesson, Roman Koziol, Sven Jönsson, Lena N Andersson, Bo Anders Friberg, Torsten Nilsson, Göran Blomberg, Kerstin Andersson, Mats Stuesson, Eva Persson, Sol-Britt Erlandsson, Mari-Ann Sandin Bäckestrand, Lars Arvidsson, Eva-Marie Lidén, Inge Hallabro Gunnel Brännström, Elisabeth Friberg, Lisbeth Jönsson, Niklas Grundström och Per-Gunnar Andersson	
Tjänstemän	Kommunchef Johan Eriksson Kanslichef Maj-Inger Carlsson	
Utses att justera Ersättare	Susanna Kennethsdotter, Jan Nilsson Mikael Koenen, Lena Wallentheim	
Justeringens plats, tid	Kommunledningskontoret/ 2010-06-23	
Justerade paragrafer	§§ 49 - 55	
Underskrifter Sekreterare	..... Maj-Inger Carlsson	
Ordförande	..... Douglas Roth	
Justerare	..... Susanna Kennethsdotter	..... Jan Nilsson

Sammanträdesdatum  
2010-06-14

## **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Hässleholms kommun, Kommunfullmäktige

Sammanträdesdag 2010-06-14

Datum då anslaget  
sätts upp 2010-06-23

Datum då anslaget  
tidigast får tas ner 2010-07-19

Förvaringsplats  
för protokollet Kommunledningskontoret

Underskrift .....  
Gunilla Liljekvist

Datum då anslaget  
togs ner 2010-  
Signatur .....

---



## Information

Stig Hansson, representant för Bjärnums Folketspark, hälsar alla välkomna och presenterar parken och dess verksamhet.



Sammanträdesdatum  
2010-06-14

Diarienummer

2010/449 001

## § 49

### Fråga angående om styrelsen i Hässleholm Teknik AB har någon formell rätt att fatta något beslut i styrelsens namn

#### Beslut

Frågan är besvarad.

#### Beskrivning av ärendet

Benny Petersson (S) medges ställa en fråga till kommunstyrelsens ordförande angående om styrelsen i Hässleholm Teknik AB har någon formell rätt att fatta något beslut i styrelsens namn.

Urban Widmark (M) besvarar frågan.

Benny Petersson (S) tackar för svaret.

---

Sänt till:

Bilaga: Frågan

## Fråga

Till Kommunstyrelsens ordförande

HÄSSLEHOLMS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2010-06-11	
Dariens: 2010/449	Dariensansvar: DJ
Löpnr: 2010/2634	Handl: ML

Frågorna kring bolagsbildningen av Tekniska kontoret blir allt fler. Exempelvis när övergår det köpta lagerbolaget till Hässleholm Teknik AB, hur ser ägarförhållandet i lagerbolaget ut, hur ser styrelsrepresentationen i lagerbolaget ut, har en konstituerande bolagsstämma hållits med flera frågor. Jag ifrågasätter starkt om all formell hantering har fungerat som det skall.

Med anledning av detta ställer jag följande fråga

- Har styrelsen i Hässleholm Teknik AB någon formell rätt att fatta något beslut i bolagets namn – exempelvis anställande av VD, mm.

Sösdala 2010-06-11



Benny Petersson (s)



Sammanträdesdatum  
2010-06-14

Diarienummer

2010/447 752

## § 50

### Fråga angående arbetsrehabiliterande verksamhet

#### Beslut

Frågan är besvarad.

#### Beskrivning av ärendet

Irene Nilsson (S) medges ställa en fråga till socialnämndens ordförande angående arbetsrehabiliterande verksamhet.

Robin Gustavsson (KD) besvarar frågan.

Irene Nilsson (S) tackar för svaret.

---

Sänt till:

Bilaga: Frågan

## Socialdemokraterna i Hässleholm

HÄSSLEHOLMS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2010-06-11	
Dariens	2010/447
Löpnr	2629
	752
	MIC

### Fråga till Socialnämndens ordförande Robin Gustavsson

Socialförvaltningen ger efter prövning ekonomiskt bistånd till dem som inte har någon annan inkomst.

Ett krav är att man aktivt söker arbete.

Biståndstagare som är långt från arbetsmarknaden behöver arbetsrehabiliterande åtgärder för att bli självförsörjande och därigenom få en bättre livssituation.

Socialförvaltningen hade tidigare en sådan rehabiliterande verksamhet som hette "Södra Flygeln". Efter genomgången program där gick man vidare till AME (Arbetsmarknadsenheten) dvs mot utbildning, praktik, eller arbete. Majoriteten stängde "Södra Flygeln" 2009 och beslöt lägga ut den på entreprenad. Detta protesterade oppositionen mot och ville den skulle va kvar. Någon ny verksamhet har inte öppnats.

Försörjningsstödet har fortsatt öka såväl de sista åren som innevarande år.

Min fråga är:

1. Varför har majoriteten ännu inte startat upp någon ny liknande verksamhet?
2. Har majoriteten planerat någon arbetsrehabiliterande verksamhet för vuxna över 25 år som står långt ifrån arbetsmarknaden och uppbär försörjningsstöd?

Hässleholm 2010-06-10



Irene Nilsson

Kommunfullmäktigeledamot (s)



## § 51

### **Ignaberga vattenskyddsområde – markbyte berörande delar av Hässleholm Gulastorp 26:1 och Röinge 45:1 samt kommunens fastighet Röinge 7:3**

#### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar följande:

1. Via markbyte erhålls delar av Hässleholm Gulastorp 26:1 och Röinge 45:1 utgörande cirka 57,3 hektar, samt avstås del av Röinge 7:3 utgörande cirka 5 000 m<sup>2</sup>, berörande Ignaberga Vattenskyddsområde, för en mellanskillnad om 5 127 000 kronor.
2. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna handlingarna.
3. Finansiering sker genom budgeterade medel för markförvärv inom Ignaberga Vattenskyddsområde, verksamhet 213.

#### **Beskrivning av ärendet**

Länsstyrelsen tog 2006-11-02 beslut om fastställelse av Ignaberga vattenskyddsområde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2007-03-14 att ge Exploateringsavdelningen i uppdrag att bevaka markförsäljningar inom det inre vattenskyddsområdet för Ignaberga/Vinslöv-området och förvärva mark när tillfälle gavs.

HVAB har i februari 2009 svarat markägare, vilka inkommit med ersättningsanspråk, att man efter noga övervägande inte avser att utge någon ersättning för markområden inom yttre vattenskyddsområde, men att man är villig att förvärva mark berörande det inre vattenskyddsområdet och att detta erbjudande gäller som ersättning, istället för att kommunen skall utge skadeståndersättning enl. Miljöbalkens 31 kap. 4 §.

Förvärv av nämnda markområde om 57,3 ha, varav 14 ha inom inre vattenskyddsområde, är av stort kommunalt värde, dels för framtida exploateringsmöjligheter på grund av dess tätortsnära belägenhet och dels genom möjligheten till markbyte med andra markägare inom inre vattenskyddsområde.

Exploateringsavdelningen förhandlar fortlöpande med berörda markägare inom Ignaberga vattenskyddsområde, varvid detta markköp är ett sådant.



### Ärendets tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2010-05-19, § 76 beslutar att föreslå kommunfullmäktige följande beslut:

1. Via markbyte erhålls delar av Hässleholm Gulastorp 26:1 och Röinge 45:1 utgörande cirka 57,3 hektar, samt avstå del av Röinge 7:3 utgörande cirka 5 000 m<sup>2</sup>, berörande Ignaberga vattenskyddsområde, för en mellanskillnad om 5 127 000 kronor.
2. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna handlingarna.
3. Finansieringen sker genom budgeterade medel för markförvärv inom Ignaberga Vattenskyddsområde, verksamhet 213.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-04-28 § 92 beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande:

Via markbyte erhålls delar av Hässleholm Gulastorp 26:1 och Röinge 45:1 utgörande cirka 57,3 hektar, samt avstå del av Röinge 7:3 utgörande cirka 5 000 m<sup>2</sup>, berörande Ignaberga vattenskyddsområde, för en mellanskillnad om 5 127 000 kronor.  
Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna handlingarna.  
Finansieringen sker genom budgeterade medel för markförvärv inom Ignaberga Vattenskyddsområde, verksamhet 213.

Yrkande

Lars-Göran Wiberg, (C) yrkar bifall till förslaget.

---

Sänt till:

klk – exploateringsavd

klk – ekonomi- och personalavd

HVAB

## § 52

### **Strategi Hässleholm – Riktlinjer för långsiktiga framtidsfrågor och strategisk planering i Hässleholms kommun**

#### **Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner dokumentet Strategi Hässleholm, vilket ska utgöra riktlinjer för arbetet med långsiktiga framtidsfrågor och strategisk planering i Hässleholms kommun.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen fastställde 2008-10-15, § 186 förslaget till nytt kommunledningskontor, bl a inrättades en stabsfunktion under kommunchefens ledning. Ett av huvudsyftena med den nya organisationen var att stärka kommunstyrelsens strategiska roll och att skapa förutsättningar för att öka den politiska ledningens strategiska styrning. I detta arbete skulle staben ta fram tidig information och objektivt välgrundat beslutsunderlag i kommunövergripande strategiska framtidsfrågor (strategiska framtidsfrågor definierades som frågor som är av avgörande betydelse för kommunens utveckling och kan aktualiseras inom alla delar av kommunens olika verksamheter). Samtidigt uttalades också att det strategiska arbetet inte enbart är en fråga för kommunstyrelsen och staben utan att det även skall bedrivas på respektive nämnd och förvaltning.

Som ett viktigt första steg har kommunchefens ledningsgrupp - efter ett omfattande dialog- och förankringsarbete som involverat bl a kommunstyrelsens arbetsutskott, nämndspresidier och förvaltningschefer i kommunen – tagit fram ett dokument som föreslås vara vägledande för arbetet med långsiktiga framtidsfrågor och strategisk planering i Hässleholms kommun. Dokumentet föreslås heta Strategi Hässleholm och bygger på att arbetet utgår från tre fokusområden; attraktivitet, koncernsyn och god ekonomisk hushållning.

Strategi Hässleholm föreslås vara den naturliga ledstång som vi som politiker och tjänstemän inom kommunen skall hålla oss i när vi planerar och beslutar om viktiga framtidsfrågor. Idéer och uppslag till projekt ska stämmas av mot strategin och som huvudregel bör perspektiv från samtliga tre fokusområden vara beaktade för att ett projekt ska genomföras.

Sammanträdesdatum  
2010-06-14

Diarienummer

2010/305 010

Forts. § 52

När det gäller området attraktivitet är en av grundpelarna i strategin att vi skall arbeta med att identifiera våra starka sidor för att bygga vidare på dem. Hässleholms strategiska kommunikationsläge är en sådan sida, Hässleholms kulturhus en annan. Tanken är att samtliga förvaltningar i kommunen skall använda denna metod inom sina respektive verksamheter och på så sätt bidra till att stärka kommunens attraktionskraft. Strategin bör därför vara ett självklart inslag i allt utvecklingsarbete och verksamhetsplanering.

Koncernsyn är viktigt inte minst vid planeringen av hur vi bäst utnyttjar våra resurser, både ekonomiska och personella. Detta blir konkret i exempelvis budgetarbetet eller vid deltagandet i större kommunövergripande projekt. Samtliga nämnder och förvaltningar har här ett ansvar för att göra prioriteringar och samarbeta för kommunens bästa ur ett övergripande perspektiv.

Den tredje delen i Strategi Hässleholm utgörs av begreppet god ekonomisk hushållning. Verksamhet och ekonomi måste alltid ses i ett sammanhang. Det är därför viktigt att vi i kommunen undviker ekonomiska risktagningar och att vi alltid verkar för långsiktigt hållbara lösningar.

Kommunchefen Johan Eriksson föredrar ärendet för kommunfullmäktige.

### **Ärendets tidigare behandling**

Kommunstyrelsen 2010-05-19, § 86 beslutar att föreslå kommunfullmäktige följande beslut:

Kommunfullmäktige godkänner dokumentet Strategi Hässleholm, vilket ska utgöra riktlinjer för arbetet med långsiktiga framtidsfrågor och strategisk planering i Hässleholms kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-04-28 § 106 beslutar att föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

Kommunfullmäktige godkänner dokumentet Strategi Hässleholm, vilket ska utgöra riktlinjer för arbetet med långsiktiga framtidsfrågor och strategisk planering i Hässleholms kommun.

---

Sänt till:

kommunchefen

samtliga nämnder och förvaltningar



Sammanträdesdatum  
2010-06-14

Diarienummer

2010/343 003

## § 53

### Komplettering av reglementet för kommunstyrelsen

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att reglementet för kommunstyrelsen från och med den 1 juli 2010 skall ha den lydelse som framgår av bilaga.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 26 april 2010, § 37, bland annat att, i anledning av att tekniska nämnden skall avvecklas och istället ett tekniskt utskott inrättas under kommunstyrelsen, reglementet för kommunstyrelsen skulle kompletteras. Kompletteringarna, som skett av §§ 2, 6, 8 och 23, har sin grund huvudsakligen i att tekniska nämndens ansvarsområden förs över till kommunstyrelsen. Vid genomgång av tekniska nämndens reglemente har vissa justeringar av texten gjorts, bland annat till följd av ändrad lagstiftning. Av samma skäl har dessutom justeringar av befintlig text i kommunstyrelsens reglemente gjorts.

#### Ärendets tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2010-05-19, § 94 beslutar att föreslå kommunfullmäktige följande beslut:

Kommun fullmäktige beslutar att reglementet för kommunstyrelsen från och med den 1 juli 2010 skall ha den lydelse som framgår av bilaga.

Bilaga: Reglementet

---

Sänt till:  
kommunjuristen  
kfs

## Reglemente för kommunstyrelsen

Gäller från: 2010-07-01

Antagen: kommunfullmäktige 2007-03-26 § 26 och ändrad senast kommunfullmäktige 2010-xx-xx § x  
(ersätter: KF 2009-01-26 § 4)

### Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

#### *Ledningsfunktionen*

##### 1 §

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

Krisledningsnämnden utövar kommunledning vid extraordinära händelser i kommunen. Detta innebär befogenhet för krisledningsnämnden att överta ansvar för kommunstyrelsens och övriga nämnders verksamhet och anslag.

##### 2 §

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl.a.

- utvecklingen av den kommunala demokratin
- personalpolitiken
- den översiktliga planeringen och användningen av mark och vatten
- mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- informationsverksamheten
- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av IT och andra informationssystem
- arbetet med att främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen.

Kommunstyrelsen skall vidare med uppmärksamhet följa

- miljövårds- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen



- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas
- fritids- och kulturpolitiken och verka för en god fritids- och kulturverksamhet i kommunen
- energiplaneringen och verka för en god energihushållning i kommunen
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning, trafiksäkerhet **och trafikmiljö**
- bevaka att en tillfredsställande räddningstjänst upprätthålls samt att brandsyn och sotning utföres.

### *Styrfunktionen*

#### *3 §*

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- tillvarata kommunens intresse vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

### **Kommunstyrelsens övriga verksamheter**

#### *Ekonomisk förvaltning*

#### *4 §*

Kommunstyrelsen skall ha hand om kommunens medelsförvaltning och därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter härför.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalning görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl.a. att

- tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.

### *Personalpolitiken*

#### *5 §*

Kommunstyrelsen skall ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl.a. att

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
- besluta om stridsåtgärd
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130).

### *Övrig förvaltning*

#### *6 §*

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd, civilförsvarsnämnd, beredskapsnämnd och kristidsnämnd.

**Kommunstyrelsen ansvarar för de uppgifter som avses i lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor, lagen (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall och lagen (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m.**

**Kommunstyrelsen ansvarar vidare för kommunens egna och förhyrda fastigheter, byggnader och lokaler samt för gator, vägar, parker och övriga offentliga platser**

**Kommunstyrelsen ansvarar även för hela kommunens behov av stöd och service vad avser vaktmästerifunktioner, fordonshantering, transporter, städfunktion och underhåll av gator, vägar och parker. Vad gäller barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde skall dock kommunstyrelsen endast ansvara för verksamhetsvaktmästare inom grundskolan samt fordonshantering.**

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrift om arkivvården finns i arkivreglementet.

Kommunstyrelsen är registeransvarig för de personregister som styrelsen för i sin verksamhet och förfogar över.

Kommunstyrelsen är kommunens samordnande organ i frågor om kommunens lokalförsörjning och husbyggnadsverksamhet.

Kommunstyrelsen har vidare hand om

- räddningstjänst och de övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av den nämnd som svarar för räddningstjänsten samt härjämte övergripande säkerhetsfrågor
- kommunens uppgifter enligt författningar om statligt stöd för bostadsförsörjningen
- sysselsättnings- och näringslivsfrågor
- folkhälsofrågor
- kommunens centrala informationsverksamhet
- kommunens anslagstavla
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

## Förvaltningsorganisation

### 7 §

Under kommunstyrelsen lyder kommunledningskontoret, förvaltningen för arbetsmarknad och kompetensutveckling samt förvaltningen för räddningstjänst och säkerhetsfrågor.

## Delegering från kommunfullmäktige

### 8 §

Kommunstyrelsen skall besluta i följande grupper av ärenden

- vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit
- ingå borgen till stöd för bostadsförsörjningen
- styrelsens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt
- för en tid av högst 10 år utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastighet som tillhör kommunen



- köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen (1987:10) av fastighet eller fastighetsdel i varje enskilt fall till ett belopp om högst 2 000 000 kronor
- att företräda kommunen vid förrättning enligt fastighetsbildningslagen (1970:988), ledningsrättslagen (1973:1140), och lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter samt att ansöka om sådan förrättning
- **uthyrning och förhyrning av lokaler ingående i kommunens lokalförsörjning**
- **upplåtelse och annat ianspråktagande av gator, parker och övriga allmänna platser**
- **genom avtal eller tillämpning av plan- och bygglagen, fastighetsbildningslagen, anläggningslagen (1973:1149) eller ledningsrättslagen dels tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt eller nyttjande rätt i annan tillhörig fastighet och medverka till ändring eller upphävande av sådan rätt, dels upplåta sådan rätt i gata, park eller annan offentlig plats**
- **tolkning och tillämpning av taxor och allmänna bestämmelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde**
- i sådana mål och ärenden där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen och även sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige
- avge yttrande enligt lagen om TV-övervakning
- utöva kommunens beslutanderätt i ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen
- företa omDispositionering inom nämnd från driftbudget till investeringsbudget, samt
- återsända betygshandlingar vid tjänstetillsättningar.

## **Ansvar och rapporteringsskyldighet**

9 §

Kommunstyrelsen skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## Kommunstyrelsens arbetsformer

### *Sammansättning*

#### *10 §*

Kommunstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

### *Ersättarnas tjänstgöring*

#### *11 §*

Ersättare som inte tjänstgör i ledamots ställe äger rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

Ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkats får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

#### *12 §*

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

### *Inkallande av ersättare*

#### *13 §*

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till kommunstyrelsens sekreterare eller någon annan anställd vid kommunkansliet som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

## *Ersättare för ordföranden*

### *14 §*

Om varken ordföranden eller vice ordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## *Sammanträdena*

### *15 §*

Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

### *16 §*

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall, om ej i särskilt fall annat förfarande påkallas av omständigheterna, vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall sändas till ledamöter och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## *Justering av protokoll*

### *17 §*

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

## *Reservation*

### *18 §*

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före justeringen av protokollet.

## *Delgivning*

### *19 §*

Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordföranden, kommunchefen eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

## *Undertecknande av handlingar*

### *20 §*

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen skall undertecknas av ordföranden eller, vid förfall för denne, av en vice ordförande och kontrasigneras av styrelsens sekreterare eller kommunchefen eller annan under styrelsen hörande förvaltningschef.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som skall underteckna handlingar.

## *Ordföranden*

### *21 §*

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder samt
- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

## *Kommunalråd och oppositionsråd*

### *22 §*

Kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande benämns kommunalråd.

Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande benämns oppositionsråd.

Kommunalråd och oppositionsråd skall ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen.

### *Utskott*

### *23 §*

Inom kommunstyrelsen skall finnas ett arbetsutskott, **tekniskt utskott, personalutskott och Arbetsmarknad & Integrationsutskott.**

Arbetsutskottet består av kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande med tre ersättare.

**Tekniska utskottet, personalutskottet och Arbetsmarknad & Integrationsutskottet består av tre ledamöter utsedda av kommunstyrelsen, varav en ordförande och en vice ordförande.**

Styrelsen äger härutöver utse andra utskott.

### *24 §*

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland arbetsutskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

### *25 §*

Ersättare skall närvara vid arbetsutskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

## 26 §

Arbetsutskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

## 27 §

De ärenden som skall avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet skall beredas av arbetsutskottet om beredning behövs.

Ordföranden eller kommunchefen överlämnar sådana ärenden till utskottet.

När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut.

Ordföranden avgör om beredning i arbetsutskottet av visst ärende är obehövlig.

## *Närvarorätt i nämnder*

## 28 §

Ledamot i arbetsutskottet får närvara vid sammanträden med kommunens nämnder och delta i överläggningarna men inte i besluten. De har rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Närvarorätten gäller även sammanträden med nämndsutskott.





## § 54

### Interpellation angående Magnarpskolonins vara eller icke vara

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

#### Beskrivning av ärendet

Willy Ohlsson (S), Gunnel Persson (S), och Ingrid Nyman (S) har ställt en interpellation till kommunstyrelsens ordförande angående Magnarpskolonins vara eller icke vara.

---

Sänt till

Bilaga: Interpellationen

HÄSSLEHOLMS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2010-06-11	
Diarienumr. 2010/418	Diarienumr. 012
Löpnr. 2010-2630	Handl. MIC

Till

Kommunfullmäktige i Hässleholms kommun

## Interpellation

till

Kommunstyrelsens ordförande Urban Widmark.

### Magnarpskolonins vara eller icke vara!

1. Kommer skollovskolonin och skollägerverksamheten att drivas permanent i framtiden?
2. Vem kommer att ansvara för driften?
3. Vem väljer ut vilka som får delta och på vilka grunder sker urvalet?
4. Hur hanteras sekretessfrågorna?

Hästveda 2010-06-09

*Willy Ohlsson*   *Gunnel Persson*   *Ingrid Nyman*  
Willy Ohlsson (s)   Gunnel Persson (s)   Ingrid Nyman (s)





## § 55

### Anmälningssärenden

Följande anmälningssärenden läggs till handlingarna:

Dnr 2010/430 730

Omsorgsnämndens redovisning av ej verkställda beslut per den 31 mars 2010

Dnr 2010/230 214

Länsstyrelsens beslut att anta förslag till ändring av detaljplan för del av stadsdelen Läreda (kv. Terminalen), Hässleholms kommun



## Sommarhälsning

Kommunfullmäktiges ordförande Douglas Roth, tackar ledamöter, ersättare och tjänstemän för vårens arbete och tillönskar alla en trevlig och avkopplande sommar.

Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande tillönskar kommunfullmäktiges ordförande en skön och avkopplande sommar och tackar Bjärnums Folketspark.