



Sammanträdesdatum
2011-04-08

Plats och tid Sammanträdesrum 3 kl. 08.30-11.45


Beslutande Pär Palmgren (M) ordförande
Ledamöter Lars-Göran Wiberg (C) vice ordförande
Lena Wallentheim (S)


Tjänstemän Personalchef Per-Olof Drottler
Personalstrateg Johan Lexfors
Förhandlingssekreterare Lotta Carlsson
Projektledare Helena Götesdotter §§ 27-28
Räddningschef Anders Nählstedt § 29
Rehabkoordinator Fredrik Dahl § 30
Lönechef Kerstin Nilsson § 31

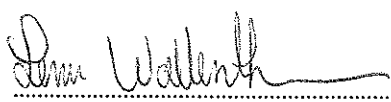
Utses att justera Lena Wallentheim

Justeringens plats, tid Kommunledningskontoret, personalstaben

Justerade paragrafer §§ 26-33

Underskrifter Sekreterare 
Lotta Carlsson

Ordförande 
Pär Palmgren


Justerare 
Lena Wallentheim



Sammanträdesdatum
2011-04-08

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Hässleholms kommun, Personalutskottet
Sammanträdesdag	2011-04-08
Datum då anslaget sätts upp	2011-05-03
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2011-05-03
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret, personalstaben
Underskrift	 Lotta Carlsson
Datum då anslaget togs ner Signatur	2011-



§ 26

Protokolljustering

Beslut

Personalutskottet beslutar att välja Lena Wallentheim som justerare.

Justering

R LW AK

Utdraget bestyrkes



§ 27

Styrgruppsmöte Hässleholm för Mångfald

Beskrivning av ärendet

Helena Götesdotter informerar om arbetet med mångfaldsprojektet som nu är inne i sin slutfas.

Följande togs upp vid mötet:

- Utvärderare Bo Eriksson kommer att lämna en slutrapport i juni 2011. Rapporten kommer att presenteras för personalutskottet den 17 juni 2011 samt Helena Götesdotter informerar kommunstyrelsen i augusti 2011.
- Ett slutligt lärseminarie kommer att äga rum i början av september 2011.

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.



§ 28

Mångfaldsarbetets framtida inriktning

Beskrivning av ärendet

Projektet Hässleholm för Mångfald löper till och med 2011-08-31. Därefter sker kommunens arbete med mångfald och jämställdhet inom ordinarie resurser.

Områden som är viktiga att arbeta med inför framtiden är

-Chefsstöd

Personalutskottet och dess referensgrupp för mångfaldsfrågor ansvarar för chefsstödet i frågor som rör mångfald och utveckling. Personalutskottet ansvarar också för inspirationsdagar för samtlig personal.

-Målarbetet med direktiven

Arbetet med de kommunövergripande mångfaldsmålen fortsätter i förvaltningschefsgruppen med bland annat gemensam värdegrund, rekryteringsrutiner etc.

-Mångfalds- och jämställdhetsplan

Personalutskottet ansvarar för att följa upp och revidera målen i mångfalds- och jämställdhetsplanen. Arbetet bör samordnas med medarbetarenkäten så att planens uppföljningsfrågor arbetas in i medarbetarenkäten.

-Fortsatt arbete för mångfaldscoacherna

Coacherna har genomfört en elva dagar lång utbildning i bland annat konflikt-hantering, tillgänglighet, rekrytering etc. Förvaltningarna har därmed erhållit ca 25 stärkta medarbetare. Personalutskottet överläter till förvaltningarna att ta tillvara coachernas individuella kunskaper.

-Arbetsplatsförlagt arbete

Enligt projektets utvärdering har arbetet på arbetsplatserna med mångfalds-portföljen varit ett naturligt sätt att lyfta frågorna på. Genom att komplettera portföljerna med nytt material ges det möjlighet att föra in ytterligare frågeställningar.

Beslut

Att inriktningen på det fortsatta arbetet genomförs enligt ovan.



§ 29

Löneöversyn 2011

Beskrivning av ärendet

Anders Nählstedt informerar om löneöversynsprocessen inom räddningstjänsten.

Återkoppling från personalutskottets möte i mars 2011 angående socialförvaltningens begäran om medel för årets löneöversyn.

Kulturförvaltningen har inkommit med äskande om extra medel för årets löneöversyn.

Enligt cirkulär 18/2011 från Sveriges kommuner och landsting meddelas att huvudöverenskommelse HÖK 11 är träffad med OFRs förbundsområde Hälso- och sjukvård. Lokala fackliga organisationer som berörs är Vårdförbundet och LSR.

Beslut

Att lägga informationen om löneöversynen från räddningschefen till handlingarna.

Att godkänna fördelningen om extra medel för årets löneöversyn till socialförvaltningen.

Medel är riktade till två grupper inom socialförvaltningen att fördelas individuellt och differentierat utifrån lönekriterier

- 3000 kr/månad – behandlingspersonal
- 4000 kr/månad – vissa socialsekreterare

Att avslå kulturförvaltningens begäran om extra medel för årets löneöversyn.



§ 30

Lägesrapport angående korttidssjukfrånvaro

Beskrivning av ärendet

Fredrik Dahl informerar om korttidssjukfrånvaron inom kommunen, enligt bilaga 1. Med korttidssjukfrånvaro avses sex sjukfrånvarotillfällen under ett år.

Sedan föregående genomgång har det skett en ökning av antalet korttidssjukfrånvarofall inom framförallt barn- och utbildningsförvaltningen men också inom omsorgsförvaltningen.

Ökningen kan för närvarande inte förklaras på ett tillförlitligt sätt.

Fredrik Dahl återkommer i ärendet till personalutskottet den 17 juni 2011.

I övrigt informerades om att ett nätverk har bildats för chefer, som en pilotgrupp om åtta chefer, med Fredrik Dahl som sammankallande. Nätverket har till uppgift att bland annat stärka ledarskapet.

Beslut

Att lägga rapporten och informationen till handlingarna.



HÄSSLEHOLMS KOMMUN

Kommunledningskontoret

Handläggare
Rehabkoordinator Fredrik Dahl
0451 - 26 83 51
fredrik.dahl@hassleholm.se

Datum
2011-04-06

Lägesrapport - korttidssjukfrånvaro Hässleholms kommun 100301-110228

I syfte att motverka korttidssjukfrånvaron i kommunen genomför personalenheten under våren en genomgång av korttidssjukfrånvarofall i kommunens samtliga förvaltningar. Arbetstagare som kategoriseras ha en upprepad korttidssjukfrånvaro är de som har 6 korttidssjukfrånvarotillfällen eller mer under perioden 2010-03-01—2011-02-28.

Sedan föregående genomgång i barn-och utbildningsförvaltningen under våren 2010 har en ökning av antalet korttidssjukfrånvarofall skett inom förvaltningen. Under den föregående mätperiod 2009-03-01—2010-02-28 uppgick antalet korttidssjukfrånvarofall (≥ 6 tillfällen) till 68. I aktuell undersökning, perioden 2010-03-01—2011-02-28, uppgår antalet korttidssjukfrånvarofall till 121 sett över aktuell undersökningsperiod, dvs en ökning med 77,9 %¹. Den markanta ökning kan för närvarande inte förklaras på ett adekvat sätt.

Översynen i omsorgsförvaltningen avseende perioden 2010-03-01—2011-02-28 påvisar även den en ökning av antalet fall sett över aktuell undersökningsperiod. Tidigare genomgång avseende perioden 2009-11-01—2010-10-31 påvisade att antalet korttidssjukfrånvarofall uppgick till 143. För aktuell undersökningsperiod uppgår antalet fall till 167, dvs en ökning med 16,8 %². Ökningen av antalet korttidssjukfrånvarofall inom omsorgsförvaltningen kan likt för barn- och utbildningsförvaltningen för närvarande inte förklaras på ett tillförlitlig sätt.

I kommunens övriga förvaltningar finner vi ett lågt antal korttidssjukfrånvarofall. Inom socialförvaltningen har tre medarbetare en upprepad sjukfrånvaro och på stadsbyggnadskontoret är det en arbetstagare som faller inom kategorin, samt två arbetstagare på miljökontoret under aktuell undersökningsperiod.

Det bör observeras att långtidssjukfrånvaron (≥ 60 dagars sjukfrånvaro) i kommunen har stadigt sjunkit under senare år. 2009-12-31 var 118 arbetstagare långtidssjukskrivna. Ett år senare, 2010-12-31, var 99 arbetstagare långtidssjukskrivna. Den totala sjukfrånvaron (sjukfrånvaro i timmar / arbetstid i timmar) uppgår till 4,12 % 2010 vilket kan jämföras med 4,54 % 2009.

Det som försvårar analysen av orsaken till en ökning av korttidssjukfrånvaron är att ett generellt samband mellan upprepad korttidssjukfrånvaro och långtidssjukfrånvaro för närvarande inte kan identifieras bland de 295 arbetstagare som berörs av granskningen av upprepad korttidssjukfrånvaro. I granskningen av vissa enskilda långtidssjukfrånvarofall går det dock att finna ett samband mellan tidigare upprepade sjukfrånvaroperioder som resulterat i en längre sjukskrivningsperioder. Fortsatt uppföljning sker med ansvariga chefer under våren 2011.

Fredrik Dahl

¹ Personec P Utdataplus 2011-04-05

² Personec P Utdataplus 2011-04-06

Adress	Besöksadress	Telefon	E-post
Personalenheten Kommunledningskontoret Stadshuset 281 80 Hässleholm	Stadshuset Nytorget 1	0451-26 70 00 (växel) 0451- 26 83 51 (direkt)	fredrik.dahl@hassleholm.se



§ 31

E-lönespecifikation

Beskrivning av ärendet

Kerstin Nilsson informerade om att ekonomi- och personalavdelningen avser erbjuda kommunens anställda och förtroendevalda att se eller hämta sin lönespecifikation via Swedbanks hemsida med hjälp av e-legitimation.

Samma information kommer att lämnas till de fackliga organisationerna vid central samverkan i april 2011.

Beslut

Att ställa sig positiv till erbjudandet om e-lönespecifikation.



§ 32

Budget för företagshälsovård

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från personalstaben om revidering av budgetbeloppet för grundavtalet om företagshälsovård, enligt bilaga 2.

Beslut

Att föreslå budgetberedningen att budgeten för företagshälsovård 2012 ökas från 1 785 000 kr till 2 600 000 kr.

2011-03-31

Personalutskottet

BUDGET FÖR FÖRETAGSHÄLSOVÅRD

Hälsoringen är leverantör av företagshälsovård sedan år 2000, nuvarande upphandling gäller tom 2012-12-31. Ny upphandling påbörjas våren 2012.

Under åren 2000-2011 har budgetbeloppet för grundavtalet ökat med 185 000 kr.

Budgetbelopp per år enligt nedan:

1 785 000 kr år 2007-2011
1 725 000 kr år 2002-2006
1 600 000 kr år 2000-2001

Under senaste upphandlingen, på grund av ökade kostnader för inköp av tjänster, har antalet timmar för vissa discipliner minskat. Timpriset för varje levererad timme har ökat.

Konsekvensen av att antal timmar har minskat i avtalet, framförallt för läkartimmar och timmar för personstöd, har blivit att PU fått kompensera grundavtalet med pengar från rehabkontot de senaste två åren med 991 000 kr för 2010 och 601 000 kr för 2009. På grund av dessa transaktioner har inte rehabresurserna kommit att användas på ett ändamålsenligt sätt.

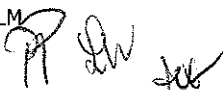
Behovet av läkartid och personstöd har dessutom ökat under perioden.

Förslag:

Att föreslå budgetberedningen att budgeten för företagshälsovård 2012 ökas från 1 785 000 kr till 2 600 000 kr.

Kommunledningskontoret
Personalstaben

Per-Olof Drottler
Personalchef





§ 33

Aktuella personalpolitiska frågor

Beskrivning av ärendet

Följande togs upp vid mötet

- Gratifikation 2011
- Verkställande direktörer för de kommunala bolagen kallas till personalpolitisk dialog med personalutskottet den 16 september 2011
- Upprustning av stadshusets personalcafé
- Träff med barn- och utbildningsförvaltningen angående löneöversyn 2011
- Tjänst som personalutvecklare utannonseras externt vecka 17

Beslut

Att lägga informationen till handlingarna.