



**Hässelholms
kommun**

Personalutskottet

Plats och tid

Stadshuset, personalavdelningen, 2012-08-17 kl. 08:30-10:30

Beslutande

Ledamöter

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Ersättare

Pär Palmgren (M) ordförande

Lena Wallentheim (S)

Tjänstemän

Personalchef Per-Olof Drottler

Förhandlingssekreterare Lotta Carlsson

Utses att justera

Lena Wallentheim

Justeringens plats, tid

Justerade paragrafer

§§ 38 - 42

Underskrift Sekreterare


Lotta Carlsson

Ordförande


Pär Palmgren

Justerare


Lena Wallentheim



Personalutskottet

Anslag / Bevis

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Hässelholms kommun, Personalutskottet

Sammanträdesdag

2012-08-17

Datum då anslaget
sätts upp

Datum då anslaget
tas ned

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunledningskontoret, personalavdelningen

Underskrift

Lotta Carlsson

Datum då anslaget
togs ned

Signatur



Personalutskottet

§ 38

Val av justerare

Beslut

Personalutskottet beslutar att välja Lena Wallentheim till justerare.

Personalutskottet

Justering

LN PP ACK

Utdraget bestyrkes



Personalutskottet

§ 39

Förslag om bilaga till anställningsavtal för kommunchef och förvaltningschefer

Beslut

Personalutskottet beslutar att godkänna personalavdelningens förslag om bilaga till anställningsavtal för kommunchef och förvaltningschefer att gälla från och med 2012-11-01.

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att oklarheter kan uppstå i samband med uppsägning från arbetsgivarens sida av kommunchef och förvaltningschef har personalavdelningen tagit fram förslag till bilaga till anställningsavtalet. I bilagan regleras vad som skall gälla avseende uppsägningstid och avgångsvederlag, då kommunen väljer att säga upp det enskilda anställningsavtalet.

Bilaga: Bilaga till anställningsavtal

Personalutskottet

Justering

SW PD AK

Utdraget bestyrkes



Datum
201x-xx-xx

Handläggare
Personalchef Per-Olof Drottler
Kommunledningskontoret
Personalavdelningen
0451-26 83 50 0709-81 83 50
per-olof.drottler@hasselholm.se

Bilaga till anställningsavtal för personnr NN

Mellan Hässelholms kommun och NN träffas följande avtal:

NN äger inte rätt till kompensation för overtidsarbete.

Uppsägning

Om Hässelholms kommun finner att NN inte kan kvarstå i sin tjänst som kommunchef eller förvaltningschef och om överenskommelse om ny tjänst inte träffas, kan NN sägas upp.

Om uppsägning av anställningsavtalet sker från Hässelholms kommuns sida utges till NN ersättning för uppsägningstiden samt ett avgångsvederlag motsvarande tolv (12) månadslöner.

Parterna kan träffa överenskommelse om uppdelning av utbetalningen.

I övrigt gäller de allmänna anställningsvillkor som tillämpas för arbetstagare i Hässelholms kommun vid varje tillfälle enligt gällande kollektivavtal och i den omfattning som där anges.

Hässelholms kommun 201x-xx-xx

Underskrift

.....
NN

Kommunledningskontoret / Personalavdelningen

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässelholm Besöksadress: Stadshuset, Nytorget 1 Telefon: 0451-26 70 00 Telefax: 0451-856 25
E-post: kommunen@hasselholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hasselholm.se



Personalutskottet

§ 40

Rapport från det personalpolitiska arbetet med projektet "Den goda arbetsplatsen"

Beslut

Personalutskottet beslutar att arbeta vidare med de personalpolitiska frågorna i syfte att göra kommunen attraktiv som arbetsplats och därmed underlätta för den framtida personalförsörjningen.

Beskrivning av ärendet

Det av kommunstyrelsen beslutade projektet "Den goda arbetsplatsen" har pågått under ett antal år och genererat ett antal beslut som bidrar till processen att trygga kompetens- och personalförsörjningen och bli den attraktivare arbetsgivaren. I enlighet med ursprungliga projektplanen skall det personalpolitiska arbetet inom ramen för projektet återrapporteras till kommunstyrelsen.

Bilaga: Rapport från personalavdelningen

Personalutskottet

Justering

Utdraget bestyrkes



Datum
2012-08-17

Kommunstyrelsen

Handläggare
Personalchef Per-Olof Drottler
Kommunledningskontoret
Personalavdelningen
0451-26 83 50 0709-81 83 50
per-olof.drottler@hasselholm.se

Rapport från det personalpolitiska arbetet med projektet "Den goda arbetsplatsen"

Det av kommunstyrelsen beslutade personalpolitiska projektet "Den goda arbetsplatsen" har nu pågått under ett antal år. Projektet har under de här åren genererat ett antal beslut i kommunen som bidrar till processen mot att trygga kompetens- och personalförsörjningen och bli den attraktivare arbetsgivaren. Man skall komma ihåg att det inte finns något entydigt svar på frågan – Hur blir vi den attraktiva arbetsgivaren eller varför inte den mest attraktiva?

Genom att studera och analysera omvärlden samt att dra erfarenheter av vår medarbetarenkät kan vi bilda oss en uppfattning om vad som attraherar sökande till våra lediga tjänster och vad som tilltalar våra redan anställda.

Utifrån de faktum att kommunen måste klara sitt uppdrag, att ge service till våra kommuninnevånare, samtidigt som vi vet att en stor del av personalen, som på grund av pensioneringar, är på väg ut ur arbetsmarknaden. Det är då "ett måste" att kunna trygga kompetens- och personalförsörjningen för verksamheten. Vi behöver därför attrahera, rekrytera, utveckla och motivera duktiga medarbetare.

I enlighet med den ursprungliga projektplanen skall arbetet med de personalpolitiska utvecklingsfrågorna återrapporteras till kommunstyrelsen.

Personalpolitisk inriktning

Utifrån kommunens personalpolicy skall personalpolitiken främja kommunens verksamhet och bidra till utveckling och effektivitet. Projektet "Den goda arbetsplatsen" har som huvudsyfte att främja kommunens verksamhet genom att trygga kompetens- och personalförsörjningen på kort och på lång sikt och att skapa strategier för att klara detta uppdrag. Begreppet attraktivitet har stor betydelse för att uppdraget skall bli lyckat.

Offentlig verksamhet och kommuner i synnerhet dras med ett oförtjänt rykte, jämfört med privat sektor, att vara sämre på i stort sätt alla områden. Genom att visa på att man faktiskt är en bra arbetsgivare och därmed också fungera som en god förebild som arbetsgivare skapas förutsättningar till en förbättrad image.

Kommunledningskontoret / Personalavdelningen

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässelholm Besöksadress: Stadshuset, Nytorget 1 Telefon: 0451-26 70 00 Telefax: 0451-856 25
E-post: kommunen@hasselholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hasselholm.se

PP
AKK
SW

Projektet arbetar med ett antal olika spår som tillsammans kommer att vävas samman till en praktisk personalpolitik. De spår som ringats in är följande: önskad sysselsättningsgrad, att kvalitetssäkra och säkerställa rutiner/riktlinjer inom personalområdet, utveckla kommunens förmånspaket för anställda, arbeta vidare med de prioriterade områdena i medarbetarenkäten samt framtagande av personalförsörjningsplan och jämställdhets- och mångfaldsplan. Som framgår av ovan spänner frågorna över ett mycket brett område vilket medför att arbetet bedrivs som en process över tiden och i samverkan med de största förvaltningarna. Representanter från BUF, Omsorg och Soc ingår i de arbetsgrupper som deltagit i de olika processerna. Någon särskild projektpersonal är inte anställd utan arbetet har helt bedrivits inom ramen för befintliga resurser.

Nedan följer en redogörelse över de olika spåren eller arbetsområdena och var arbetet står idag.

Önskad sysselsättningsgrad

Arbetet med arbetstidsfrågan har pågått sedan kommunstyrelsen gav personalutskottet i uppdrag att lägga fram konkreta förslag kring frågan "heltid till alla" eller önskad sysselsättningsgrad. Även de centrala parterna Sveriges kommuner och landsting, SKL, och Kommunal har arbetat vidare med frågan och i det nyligen tecknade löneavtalet HÖK 12 varit överens om att ambitionen är att öka andelen heltidsanställningar och/eller skapa förutsättningar för önskad sysselsättningsgrad. Man menar att detta påverkar vår sektors möjligheter att betraktas som attraktiv.

Personalutskottet har beslutat att följa linjen att önskad sysselsättningsgrad är den bäst möjliga och framkomliga vägen att arbeta med. Under hösten 2012 kommer erfarenhetsutbyte och studiebesök att genomföras och ett beslutsunderlag att tas fram till kommunstyrelsen. Personalutskottet menar att frågan måste få snar lösning och hänvisar bl.a. till kommunens jämställdhets- och mångfaldsplan.

Kvalitetssäkring och säkerställande av rutiner/riktlinjer inom personalområdet

Under det senaste året har såväl arbetsmiljöguiden och personalguiden på kommunens intranät varit föremål för redigering och uppdatering. Arbetet med att säkerställa skyddsorganisationen har pågått samtidigt som ett nytt samverkansavtal, FAS, lokalt i kommunen, tecknats med de fackliga organisationerna. Avtalet kommer att implementeras under hösten för att träda i kraft den 1 januari 2013.

Samtliga nya eller förändrade rutiner/riktlinjer som finns angivna under arbetsmiljöguiden respektive personalguiden tas upp i personalutskottet och samverkas med de fackliga organisationerna i den centrala samverkansgruppen.

Kommunledningskontoret/ Personalavdelningen

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm Besöksadress: Stadshuset, Nytorget 1 Telefon: 0451-26 70 00 Telefax: 0451-856 25
E-post: kommunen@hassleholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hassleholm.se

PP
LW
SK

Utveckling av kommunens förmåner till anställda

En viktig del i att bygga attraktionskraft för kommunens arbetsgivarroll är att skapa, och framförallt synliggöra, ett förmånspaket, som ur den anställdes synvinkel, uppfattas som positivt och tilldragande. Personalutskottet har under det senaste året tagit ett antal viktiga beslut om förmåner till anställda i kommunen.

Nya förmåner:

- Friskvårdssubvention om 500 sek/år
- Löneväxling till pensionsförsäkring
- Synfelsbehandling med bruttolönsvdrag
- Koncernövergripande introduktion för nyanställda

Förutom dessa förmåner har man som anställd i kommunen ett stort antal värdefulla förmåner som sedan tidigare är lokalt beslutade eller som framförhandlats av parterna centralt. Exempel på detta är tillgången till kommunens fritidsförening HUMOR, föräldraledighet med nedsättning till 75 % till dessa att barnet fyllt 12 år samt nyttjande av företagshälsovård.

Medarbetarenkäten

I enlighet med tidigare beslut genomfördes hösten 2010 en medarbetarenkät för kommunens anställda. Syftet var att få kunskap om hur våra medarbetare upplever sin arbetssituation, sin arbetsplats och kommunen som arbetsgivare. Genom en medarbetarenkät skapas ett underlag för att utveckla och förbättra för vår personal så att i förlängningen verksamheten förbättras för kommunens innevånare.

Resultatet av enkäten, med en svarsfrekvens på 81 %, visar på ett antal förbättringsområden att arbeta vidare med. Dessa områden är: delaktighet och samverkan, arbetsbelastning, ledarskapet och lön. De övergripande förbättringsområdena har därutöver kompletterats med arbetsplatsbetingade områden som varje arbetsplats sedan har kunnat bearbeta inom sin egen verksamhet. Förvaltningarna skall i höst redovisa för personalutskottet hur man har arbetat vidare med enkäten.

Personalförsörjningsplan

Kommunstyrelsen antog 2011 en personalförsörjningsplan fram till 2020. Syftet med planen var att ge en bild av hur rekryteringsbehovet ser ut fram till nämnda tidpunkt. Planen är ett resultat av arbetet inom projektet och samtliga förvaltningar har varit delaktiga i analysen över kommunens framtida rekryteringsbehov. I planen föreslås ett antal åtgärder för att förbättra kommunens möjligheter att konkurrera om den bästa personalen. Bl.a. bättre marknadsföring av kommunen som arbetsgivare, utveckla rekryteringsarbetet, satsningar på ledarskapet och ett aktivare arbete med medarbetarskapet.

Kommunledningskontoret/ Personalavdelningen

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm Besöksadress: Stadshuset, Nytorget 1 Telefon: 0451-26 70 00 Telefax: 0451-856 25
E-post: kommunen@hassleholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hassleholm.se

PP
AK
SW

Ny ledarutbildning för ca 20 chefer startas upp under hösten -12 och kommunen kommer också att vara representerad med deltagare i det gemensamma med Skåne Nordost utbildningsprogrammet "Framtidens ledare". För att ytterligare förstärka möjligheterna till återväxt vid kompetensväxlingen har även diskuterats att starta upp ett traineeprogram för specialisttjänster.

Jämställdhets- och mångfaldsplan

En ny jämställdhets- och mångfaldsplan antogs av kommunstyrelsen 2011. Planen utgår från diskrimineringslagen och med mål som fokuserar på i huvudsak tre områden: arbetsförhållanden, rekryteringsrutiner och lönefrågor.

Personalutskottet upprättar, följer upp och utvärderar jämställdhets- och mångfaldsplanen. Personalutskottet har därutöver utsett en referensgrupp med uppgift att bistå med kompetens och kunskap i frågorna.

Slutord

Arbetet med att vidareutveckla de personalpolitiska frågorna måste fortsätta. Det måste ses som en icke avstannande process som ständigt pågår. Personalutskottet har i processarbetet valt att arbeta med olika arbetsgrupper för att ta fram beslutsunderlag. Ovanstående har då visats som en bild över var arbetet står idag. Kommunstyrelsen föreslås lägga rapporten till handlingarna samt ge personalutskottet i uppdrag att arbeta vidare med de personalpolitiska frågorna i syfte att göra kommunen attraktiv som arbetsplats och därmed underlätta för den framtida personalförsörjningen.

Kommunledningskontoret

Per-Olof Drottler

Personalchef

Kommunledningskontoret/ Personalavdelningen

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm Besöksadress: Stadshuset, Nytorget 1 Telefon: 0451-26 70 00 Telefax: 0451-856 25
E-post: kommunen@hassleholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hassleholm.se

PP
AK
LW



Personalutskottet

§ 41

Svar på motion om erbjudande av feministiskt självförsvar till kommunens anställda

Beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att med hänvisning till personalavdelningens svar avslå motionen avseende punkten 1 samt i övrigt finner man motionen besvarad.

Reservation

Lena Wallentheim (S) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande om bifall.

Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Beskrivning av ärendet

Motion inlämnad 2007-03-23 av Lena Wallentheim (S), Tommy Nilsson (S), Anita Peterson (V), Per-Åke Purk (V), Helena Frick (MP) och Tobias Adersjö (MP).

I motionen beskrivs att mäns makt över kvinnor upprätthålls genom ekonomisk och fysisk kontroll. Att våld mot kvinnor är något som vi möter i kommunen och bland våra anställda.

Vidare skrivs att genom feministiskt självförsvar skulle kvinnor stärkas som grupp och individer. Feministiskt självförsvar skulle också organisera kvinnor och ge dem möjlighet att ta den plats de idag förnekas, ställa sig upp mot kränkningar och ställa högre krav.

I motionen föreslås:

1. Att Hässelholms kommun erbjuder sina anställda möjligheten att kunna träna feministiskt självförsvar som en del av jämställdhet och friskvårdssatsningen.

Personalutskottet

Justering

SW AP ACK

Utdraget bestyrkes



Personalutskottet

2. Att det vid något tillfälle anordnas en föreläsning om män och feminism för manligt anställda.
3. Att även förtroendevalda i Hässelholms kommun får möjlighet att delta vid dessa tillfällen.

Ärendets tidigare behandling

Personalutskottet 2012-06-15, § 36

Bilaga:

Personalavdelningens skrivelse daterad 2012-08-17

Personalutskottet

Justering

Utdraget bestyrkes



Datum
2012-08-17

Diarienummer
2007/234

Kommunstyrelsen

Handläggare
Personalstrateg Johan Lexfors
Kommunledningskontoret
Personalavdelningen
0451-26 80 99
johan.lexfors@hasselholm.se

Svar på motion om erbjudande av feministiskt självförsvar till kommunens anställda

Förslag till beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige, att med hänvisning till personalavdelningens svar nedan, avslå motionen avseende punkten 1.

I övrigt finner man motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Motion inlämnad 2007-03-23 av Lena Wallentheim (S), Tommy Nilsson (S), Anita Peterson (V), Per-Åke Purk (V), Helena Frick (MP) och Tobias Adersjö (MP).

I motionen beskrivs att mäns makt över kvinnor upprätthålls genom ekonomisk och fysisk kontroll. Att våld mot kvinnor är något som vi möter i kommunen och bland våra anställda.

Vidare skrivs att genom feministiskt självförsvar skulle kvinnor stärkas som grupp och individer. Feministiskt självförsvar skulle också organisera kvinnor och ge dem möjlighet att ta den plats de idag förnekas, ställa sig upp mot kränkningar och ställa högre krav.

I motionen föreslås:

1. Att Hässelholms kommun erbjuder sina anställda möjligheten att kunna träna feministiskt självförsvar som en del av jämställdhet och friskvårdssatsningen.
2. Att det vid något tillfälle anordnas en föreläsning om män och feminism för manligt anställda.
3. Att även förtroendevalda i Hässelholms kommun får möjlighet att delta vid dessa tillfällen.

Kommunledningskontoret / Personalavdelningen

AD
DW
AK

Personalavdelningens svar på motionen:

1. Att avslå motionen enligt punkten 1.
2. Hässleholms kommun har 2010 genomfört inspirationsföreläsningar med Claes Smith direkt kopplat till ämnet om män och feminism. Dessa var öppna för samtliga anställda.
3. Att vid kommande inspirationsföreläsningar för våra anställda kring temat män och feminism även bjuda in förtroendevalda i kommunen.

Kommunledningskontoret

Per-Olof Drottler

Personalchef

Johan Lexfors

Personalstrateg

Kommunledningskontoret/ Personalavdelningen

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm Besöksadress: Stadshuset, Nytorget 1 Telefon: 0451-26 70 00 Telefax: 0451-814 06
E-post: kommunen@hassleholm.se Bankgiro: 866-3494 Org. nr: 212000-0985 Webb: www.hassleholm.se

AD
JW
ACK



Personalutskottet

§ 42

Aktuella personalpolitiska frågor

Beslut

Att med godkännande lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande togs upp

- Introduktion för nyanställda kommer att anordnas på Norra Station 2012-10-16.
- Hörby kommun samt Östra Göinge kommun har kontaktat Hässelholms kommun för att undersöka möjligheterna till gemensamt lönesamarbete.
- Uppstart av grupp 17 för ledarutbildningen i Falsterbo 2012-11-28—29.
- Sjukfrånvaron redovisades för tiden 2012-01-01—06-30.

Personalutskottet

Justering

Utdraget bestyrkes