



**Hässelholms
kommun**

Datum
2013-11-01
Rev. 2014-01-20

Handläggare
Trafikplanerare Per-Olof Henriksson
Barn- och utbildningsförvaltningen
Serviceenheten
0451-26 84 26
po.henriksson@hasselholm.se

Dnr 2014/3 623
Fastställd BUN 2014-01-30, §10

Skolskjutsregler för elever i grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola

Lagar och förordningar

I lagar, förordningar och föreskrifter anges vad kommunen under vissa förutsättningar har att iaktta för att barn skall kunna färdas mellan bostad och skola. Kommunen påverkar och utformar dock i stort ambitionen och inriktningen på skolskjutsverksamheten.

Portalparagrafen återfinns i 10 kap 32 § skollagen för grundskolan samt 11 kap. 31 § för grundsärskolan.

Elev i grundskola och grundsärskola har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Denna rätt gäller inte elever som väljer att gå i annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i annans kommuns grundskola.

I de fall detta kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall.

Med ekonomiska eller organisatoriska svårigheter avses en jämförelse mot den kostnad kommunen hade haft om eleven gått i den skolenhet som kommunen normalt placerar i.

Barn- och utbildningsförvaltningen / Serviceenheten

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässelholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6 **Telefon:** 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06
E-post: kommunen@hasselholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hasselholm.se

Allmänna bestämmelser skolskjutsar grundskolan och grundsärskolan

För att vara berättigad till skolskjuts i Hässleholms kommun utgör avståndet mellan bostad och skola en komponent i bedömningen om skolskjuts ska erbjudas eller inte. Väg- och trafikförhållandena är andra viktiga bedömningsgrunder.

Följande avstånd utgör riktvärden då det under normala förhållanden är aktuellt att beakta behovet av skolskjuts. Avstånden kan över- och underskridas beroende på väg- och trafikförhållandena.

Årskurser	avstånd bostad-hållplats	avstånd bostad-skola
F-3	2 km	3 km
4-6	3 km	4 km
7-9	4 km	5 km

Till grund för beräkningen av avståndet mellan bostad och skola ligger de bil-, gång- och cykelvägar som normalt sett är farbara under året och som ger den kortaste färdvägen.

Tomtgränsen utgör utgångspunkt för avståndsberäkningen.

Varje begäran om skolskjuts ska ges en individuell prövning utifrån de behovskriterier som finns angivna i skollagen och kommunens skolskjutsregler. Med bostad menas den adress där eleven är folkbokförd.

Färdvägens längd

Någon närmare precisering om vad som menas med "färdvägens längd" o.s.v. ges inte i lagstiftningen. Här bestämmer kommunen vad som gäller, förutom den vägledning som kan erhållas via rättsfall och domstolsutslag.

Regler om transporter vid gemensam vårdnad och växelvis boende

Efter särskild ansökan prövas även förutsättningarna för eventuellt resebevis / skolskjuts till och från den andre vårdnadshavaren vid gemensam vårdnad och växelvis boende.

Detta förutsätter att någon av vårdnadshavarna bor inom det upptagningsområde där eleven har sin skolgång samt att båda vårdnadshavarna är folkbokförda i Hässleholms kommun.

Boendet skall vara cirka 50% hos vardera vårdnadshavare.

Väntetider

Barn- och utbildningsförvaltningen/ Serviceenheten

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6 **Telefon:** 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06
E-post: kommunen@hassleholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hassleholm.se

Omständigheter som elevernas ålder, antal, möjligheter till fritidssysslor samt vuxennärvaro har betydelse vid bedömningen av längden på den accepterade väntetiden vid skolan. För barn i skolår 1-6 utgör 30 minuters väntetid ett riktvärde och för skolåren 7-9 är 45 minuter en väntetid som kan accepteras.

De angivna tidsrymderna utgör planeringsunderlag för skolorna, då skjutsunderlag inför nytt läsår ska tas fram. Vidare utgör de nämnda tiderna en grund vid bedömningen om eventuellt skjutsbehov uppstår till följd av någon förändring under läsåret.

Restider

Inga riktvärden för accepterade restider finns framtagna. Restider över en timme per tur bör om möjligt undvikas. Detta gäller särskilt skolåren 1-6.

Skolskjuts av annan anledning

Skolskjuts kan erbjudas trots att de normala grunderna för skjuts inte är uppfyllda. Det är då vanligen fråga om följande orsaker:

- a) Trafikfarlig väg
- b) Tillfällig fysisk begränsning
- c) Särskilda skäl

a) Trafikfarlig väg

I allt resande ligger en risk att något oplanerat kan inträffa. Kommunens ambition är att inom rimliga gränser minimera denna färdrisk. Det är därför viktigt att planering av transporter kan utföras i god tid. När det gäller trafikfarlig väg gäller i allmänhet de bedömningar som gjorts tidigare. Förnyad prövning sker endast då förändringar av tidigare förutsättningar har skett. Prövning kan ske i samråd med kommunens trafiksäkerhetsgrupp.

b) Tillfällig fysisk begränsning

Vid skada genom olycksfall som kan innebära ett förändrat resebehov anmäler vårdnadshavare skadan till kommunens försäkringsbolag som handlägger ärendet.

Kortare frånvaro vid sjukdom, upp till tio skoldagar erhålls ingen transport. Vid sjukdom eller planerade operationer erhålls ingen skolskjuts. Vårdnadshavare skall i första hand anlita sin egen försäkring. Därefter kan kommunen ta beslut om eventuellt behov av skolskjuts alternativt hemundervisning.

c) Särskilda skäl

Rektor kan efter prövning fatta beslut om skolskjuts av särskilda skäl. Skolskjutsen skall omprövas om förutsättningarna förändras.

Barn- och utbildningsförvaltningen/ Serviceenheten

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6 **Telefon:** 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06
E-post: kommunen@hassleholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hassleholm.se

Regler om skolskjuts vid "val av skola" samt flyttning under läsår

Vårdnadshavare har rätt att välja skola för sitt/sina barn. Om annan skola väljs än den kommunen normalt placerar eleven i och plats erhålls enligt önskemålet, ansvarar vårdnadshavaren för elevens resande och de eventuella kostnader som följer därav. Om elev flyttar (byter folkbokföringsadress) under pågående läsår och denne vill gå kvar i samma skola läsåret ut, ansvarar vårdnadshavaren för elevens resande och eventuella kostnader.

Om särskilda behov finns för att gå kvar i samma skola kan skjuts beviljas enligt kriterierna för särskilda skäl.

Elev som går i årskurs nio har rätt till resebevis i kollektivtrafiken för att avsluta sitt studieår.

Regler om kommunal skjuts för elever som har skolbarnsomsorg

Barn i åldrarna sju till tolv år kan ha omsorg före och/eller efter skoldagens slut. Gemensamt är att sådana barn har rätt till skjuts (då förutsättningarna för sådana är uppfyllda), till och från skolan vid tid som ligger i anslutning till skoldagens omedelbara start eller slut. Skjuts vid tid för omsorgs början eller slut erbjuds inte. Planeringen av och bedömningen om skolskjuts skall således utgå från de barn som skall till och från skolan vid dess normala starttid på morgonen och slut senare under dagen. Vid t.ex. hemresa gäller den första planerade hemtransporten. Möjligheten att åka med senare beställningstur kan ske i mån av plats och efter överenskommelse med trafikplanerare.

Resandet skall ske med ordinarie turer och till på turen redan befintliga hållplatser.

Barn- och utbildningsförvaltningen/ Serviceenheten

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6 **Telefon:** 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06
E-post: kommunen@hassleholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hassleholm.se

Elever mottagna i gymnasiesärskolan

Bestämmelserna återfinns i 18 kap. 20 § skollagen.

Elev i gymnasiesärskola med offentlig huvudman har rätt till skolskjuts om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet.

Behovet av skolskjuts och utformningen bedöms av rektor.

Rätt till skolskjuts gäller inte elever som väljer att gå i annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem. I de fall detta kan ske utan ekonomiska eller organisatoriska svårigheter skall kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall

Vid skada genom olycksfall som kan innebära ett förändrat resebehov anmäler vårdnadshavare skadan till kommunens försäkringsbolag som handlägger ärendet..

Kortare frånvaro vid sjukdom, upp till tio skoldagar erhålls ingen transport. Vid sjukdom eller planerade operationer erhålls ingen skolskjuts. Vårdnadshavare skall i första hand anlita sin egen försäkring. Därefter kan kommunen ta beslut om eventuellt behov av skolskjuts alternativt hemundervisning.

Barn- och utbildningsförvaltningen/ Serviceenheten

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6 **Telefon:** 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06
E-post: kommunen@hassleholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hassleholm.se

Elever mottagna i gymnasieskolan

Kommunens skyldighet regleras i SFS 1991:1110 samt SFS 1991:1120.

Gäller för de gymnasieelever som har minst sex kilometer mellan bostad och skola.

Elevens hemkommun svarar för elevernas kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Kommunen är inte skyldig att anordna transporter utan endast ansvara för deras resekostnader.

Hässleholms kommun delar ut färdbevis gällande för resor med Skånetrafiken vilket innebär att kommunen inte ersätter elev för kostnader avseende annat färdstätt. För elever som har minst 6 kilometer till hållplats eller allmänna kommunikationer saknas ges ett extra stöd uppgående till 340:- per månad under läsårets nio månader.

Resebevis kan inte bytas mot kontant resetillägg.

Om resebeviset förkommit skall eleven vid utfärdande av nytt kort betala den expeditionsavgift reseanordnaren tar ut.

De elever som, på grund av funktionshinder, har utökat resebehov och därför inte kan utnyttja kollektivtrafiken, skall lämna ansökan om arbetsresor till Skånetrafiken.

Vid skada genom olycksfall som kan innebära ett förändrat resebehov anmäler vårdnadshavare skadan till kommunens försäkringsbolag som handlägger ärendet..

Vid sjukdom eller planerade operationer erhålls ingen skolskjuts. Vårdnadshavare skall anlita sitt eget försäkringsbolag..

Barn- och utbildningsförvaltningen/ Serviceenheten

Postadress: Stadshuset, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6 **Telefon:** 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06
E-post: kommunen@hassleholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hassleholm.se