

Verksamhetsplan 2017-2018



Barn- och utbildningsförvaltningen / Utvecklingsavdelningen

Postadress: Barn- och utbildningsförvaltningen, 281 80 Hässleholm **Besöksadress:** Stobyvägen 6
Telefon: 0451-26 70 00 **Telefax:** 0451-814 06 **E-post:** kommunen@hassleholm.se **Bankgiro:** 866-3494 **Org. nr:** 212000-0985 **Webb:** www.hassleholm.se

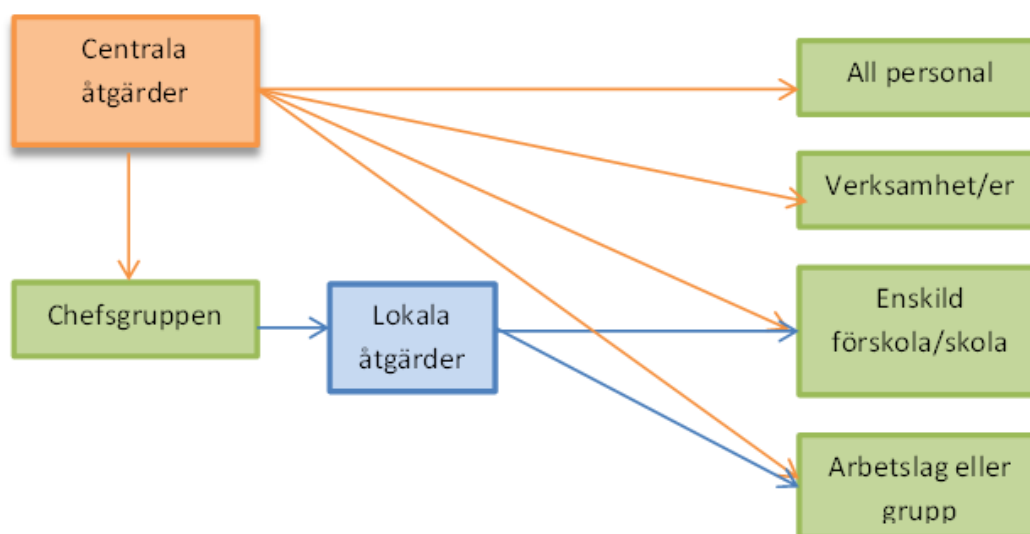
Innehåll

Åtgärdsstruktur	3
Ge barn och unga en bra start i livet	3
1. Kunskapsresultat	3
1.1 Förskola	4
1.2 Grundskola	5
1.3 Gymnasiet	7
1.4 Särskolan	8
1.5 Kulturskolan	8
2. Digital kompetens	10
2.1 Förskola	10
2.2 Grundskola	11
2.3 Gymnasiet	12
2.4 Särskolan	12
2.5 Kulturskolan	12
3. Lärmiljö	13
3.1 Förskola	13
3.2 Grundskola	14
3.3 Gymnasiet	15
3.4 Särskolan	17
3.5 Kulturskolan	17
4. Trygghet och trivsel	19
4.1 Grundskola	19
4.2 Gymnasiet	19
4.3 Särskolan	19
4.4 Kulturskolan	20
5. Delaktighet och inflytande	21
5.1 Grundskola	21
5.2 Gymnasiet	21
5.3 Särskolan	21
5.4 Kulturskolan	22

I denna plan beskrivs endast åtgärder beslutade på central nivå in. Åtgärder kan sättas in på olika nivåer - i chefsgruppen, gemensamt för all personal, lokalt för vissa verksamheter etc. Utöver det som skrivs in i denna plan kommer även respektive verksamhet att kunna besluta om egna åtgärder som genomförs med eller utan centralt stöd.

Verksamhetsplanen 2017 omfattar 3 terminer, dvs. vt17, ht17 och vt18. Åtgärderna styrs av verksamheternas utvecklingsområden.

Åtgärdsstruktur



Figur 1 beskriver generellt hur de olika åtgärderna kan sättas in i verksamheten, dvs. vem som har ansvaret och står för resurserna. Åtgärderna kan vara erbjudanden eller obligatoriska.

Ge barn och unga en bra start i livet

Övergripande utvecklingsmål: Hässleholms kommun ska uppmuntra fristående skolor/förskolor.

Barn- och utbildningsförvaltningen ska på ett opartiskt och professionellt sätt behandla de ansökningar som inkommer gällande ansökningar om etablering av fristående förskolor och skolor.

Övergripande utvecklingsmål: Förskolelösningar på obekvämt arbetstid, s.k. nattis, ska uppmuntras.

Barn- och utbildningsförvaltningen ska bistå ansökningar och möjligheter till pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid under förutsättningar att dessa lösningar kan göras inom de ekonomiska ramar som beslutats i kommunfullmäktige.

Övergripande utvecklingsmål: Kunskapsuppdraget är skolans huvuduppgift.

Övergripande målvärde: Vi ska, senast 2019, vara topp tio i Skåne, oavsett vilken kunskapsmätning som används.

1. Kunskapsresultat

1.1 Förskola

Delmål 1: Förskolepersonalen ska bli bättre på att "sätta ord på" det man ser i verksamheten och förankra det vetenskapligt genom att använda sig av vetenskapliga teorier och begrepp. Därför behöver förskolepersonalen utveckla kunskap om lärande-, kunskap-, och analysteorier. Förskolepersonalen ska också utveckla ett kunnande om vad det innebär att inta ett vetenskapligt förhållningsätt.

Konkreta åtgärder:

- Stötta och hjälpa främst förskolechefgruppen, genom att utvecklingsavdelningen handleder, utför seminarier/föreläsningar, diskussioner och processtöd. Bland annat kommer skillnaden på analys och reflektion, vad kunskap och lärande i relation till omsorg innebär, fostran och mätbara mål att diskuteras. Därefter kan förskolecheferna med utgångspunkt från sina erfarenheter i förskolechefgruppen handleda och stötta sin förskolepersonal lokalt. Genom aktiva kontinuerliga diskussioner under framför allt vt17 mellan utvecklingsavdelning, verksamhetschef och förskolechefer, bestäms innehållet för workshops och handledningar så att det motsvarar förskolechefernas behov. Utvecklingsområdet kan snarare ses som ett förhållningsätt eller ett perspektiv som genomsyrar all verksamhet.
- Förankra verksamheten ytterligare vetenskapligt och utveckla lärarprofessionen genom att jobba med aktionsforskning, till exempel learning study. Möjlighet till detta kan erbjudas av utvecklingsavdelningen.

Utvärdering:

- Vid kvalitetsdialoger med verksamhetschef och utvecklingsavdelning under juni-augusti följs processerna kring det vetenskapliga förhållningssättet upp. I arbete med aktionsforskning t.ex. learning study, dokumenteras processen hela tiden i form av skriftliga lektionsplaneringar, analyser och videofilmer. Studien utvärderas utifrån studiens resultat och relateras till mål och syfte med studien.

Delmål 2: Förskolan ska bli ännu bättre på att strukturera och organisera det systematiska kvalitetsarbetet, så att det blir ännu effektivare, tillförlitligare och en del av det dagliga arbetet. Alla delar av organisationen upplever att kvalitetsrapporten fyller en funktion som ett redskap för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling, både i det inre arbetet på respektive enhet, men också i arbetet som löper genom olika nivåer av verksamheten.

- Varje förskola ska identifiera ett utvecklingsmål som höjer nivån på det systematiska kvalitetsarbetet och arbeta med detta.

Konkreta åtgärder:

- Fortsätta att utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete lokalt framgent under vt17, ht17 och vt18 genom gruppdiskussioner och arbete kring strukturer, möten, dokument, agendor, arbetsgrupper, nulägesbeskrivning, målformulering och så vidare.

- Utnyttja det kollegiala lärandet i förskolechefgruppen, detta kan bl.a. innebära workshops om att organisera och använda tiden på bästa sätt eller hur kvalitet mäts i förskolan.
- Upprätta en "kvalitetsgrupp", som träffas kontinuerligt under vt17. Den kommer att vara sammansatt av två förskolechefer, två grundskolerektorer, två gymnasierektorer, en rektor från särskolan och en representant från kulturskolan. Gruppen kommer framför allt att jobba med att utveckla innehållet och formen på kvalitetsrapporten och hur analysprocessen ska utföras.

Utvärdering:

- Det systematiska kvalitetsarbetet diskuteras och utvärderas kontinuerligt vid förskolechefsmöten.
- Processerna kring det systematiska kvalitetsarbetet följs även upp vid kvalitetsdialoger med verksamhetschef och utvecklingsavdelning, och vid medarbetarsamtal.

1.2 Grundskola

Delmål 1: Det systematiska kvalitetsarbetet ska utvecklas.

- Alla verksamheter ska ha ett årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet och utifrån analyser här skriva en kvalitetsrapport. Första kvalitetsrapporten lämnas in i juni 2017, därefter enligt framtagna mall från och med juni 2018.
- Alla verksamheter ska identifiera sina prioriterade utvecklingsmål utifrån sitt systematiska kvalitetsarbete.
- Fritidshemmen ska utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete och varje fritidshem ska identifiera minst ett utvecklingsområde som de arbetar med. Detta utvecklingsområde ska dokumenteras i kvalitetsrapporten.

Konkreta åtgärder:

- Använda kvalitetsrapporten som grund då varje verksamhet identifierar sina prioriterade utvecklingsmål. Rapporten blir också en del i underlaget för Barn- och utbildningsförvaltningens övergripande Kvalitetsrapport och Verksamhetsplan.
- Erbjuda workshops för rektorsgruppen under vt17 med olika innehåll för att stödja/implementera det systematiska kvalitetsarbetet i den egna verksamheten.
- Ta fram ett gemensamt material där analyser och avstämningar kommer att kunna samlas inför verksamheternas kvalitetsrapporter. En grupp med deltagare från alla verksamheter tillsammans med utvecklingsavdelningen kommer under vt17 att diskutera struktur och material för att skriva kvalitetsrapporter.
- Introducera QlikView under året för att ge skolledarerna åtkomst till statistik kring framför allt uppnående av kunskapskrav och betyg.
- Fortsätta Anna Davidssons utbildning med förstelärare och rektorer med en endagarsträff i februari/mars. Fokus blir att analysera sina resultat utifrån förstelärarnas uppdrag.

- Starta ämnesnätverken för pedagoger igen ht17. Ett av fokusområdena för träffarna blir systematiskt kvalitetsarbete.
- Delta på föreläsningar för fritidshemmens personal 3/2-17 på Malmö Högskola "Världens bästa fritidshem".
- Genomföra workshop/diskussion i rektorsgruppen om fritidshemmet och dess systematiska kvalitetsarbete den 17/1-17.
- Diskutera och upprätta en strategi/handlingsplan för fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete i rektorsgruppen under vt17.
- Ha "Systematiskt kvalitetsarbete - från teori till handling" som ett fokusområde i fritidshemmets nätverk.

Utvärdering:

- Kontinuerliga diskussioner under vt17 mellan utvecklingsavdelning och verksamhetschef för att kunna erbjuda workshops med innehåll som motsvarar rektorernas behov.
- Vid kvalitetsdialoger med verksamhetschef och utvecklingsavdelning under juni-augusti följs processerna kring årshjulet och dess analyser upp.
- Material för avstämningar och analyser som ska användas från och med ht17 presenteras för skolledare senast i maj 2017.
- Förstelärare lämnar in en kort analys till utvecklingsavdelningen av vad deras uppdrag har gett för resultat med perspektiv på pedagoger/elevens lärande i klassrummet utifrån Anna Davidssons utbildning.
- Ämnesnätverkens/fritidshemsnätverkets grupper dokumenterar sina erfarenheter och diskussioner från träffarna så att andra pedagoger och förvaltning kan ta del. Företrädare för de olika nätverken träffar utvecklingsavdelningen för utvärdering av innehållet i träffarna.

Delmål 2: Det ska inte skilja mellan pojkars och flickors resultat.

Konkreta åtgärder:

- Analysera vidare kring skillnaderna mellan pojkars och flickors resultat i kommunen till exempel genom att titta på olika ämnen, skolor och årskurser. Analysen utförs på central nivå.
- Presentera och diskutera med skolledare i februari och september varje år hur väl eleverna når kunskapskraven (betyg samt skriftliga omdömen).

Utvärdering:

- Diskussion kring analyserna på skolledarkonferens/grundskolans rektorskonferenser i februari och september månad.

1.3 Gymnasiet

Delmål 1: Utveckla gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete.

Konkreta åtgärder 2017:

- Skapa ett årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet på gymnasieskolan under våren 2017. Årshjulet utgör grunden för det systematiska kvalitetsarbetet lokalt på gymnasieskolorna med start läsåret 2017/18.
- Delta i en grupp med representanter från alla verksamheter i Barn- och utbildningsförvaltningen tillsammans med utvecklingsavdelningen under vt17 för att diskutera struktur och material för att skriva kvalitetsrapporter.
- Identifiera prioriterade utvecklingsmål för gymnasieskolan och dess enheter utifrån kvalitetsrapporter och andra utvärderingar.
- Utveckla QlickView till att bli ett användbart IT-verktyg, när det gäller statistik kring bland annat betyg och genomströmning.
- Genomföra månadsvisa möten med skolledarna som stöd vid implementeringen av det systematiska kvalitetsarbetet i den egna verksamheten.
- Kvalitetssäkra det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) på yrkesprogrammen.

Utvärdering:

- Arbetet med att skapa ett årshjul utvärderas vid kvalitetsdialoger med verksamhetschef och skolledare under juni – augusti 2017.
- Alla insatser för att omsätta prioriterade utvecklingsmål utvärderas under tiden som de pågår och vid avslutningen av varje åtgärd i samband med enhetsvisa träffar med skolledarna. Resultaten redovisas även i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.
- Utformningen av QlickView utvärderas vid skolledarträffar.
- Arbetet med att kvalitetssäkra det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) på yrkesprogrammen utvärderas med hjälp av enkätundersökningar bland elever, arbetsplatser och yrkeslärare. Utvärdering görs även i arbetslagen på yrkesprogrammen och i en arbetsgrupp bestående av representanter för yrkeslärare, skolledning och Barn- och utbildningsförvaltning.

Delmål 2: Öka andelen elever på introduktionsprogram som blir behöriga till nationellt program.

Konkreta åtgärder 2017:

- Erbjud elever på introduktionsprogrammen fler grundskolekurser inom naturorienterande- och samhällsorienterande ämnen.
- Tydliggöra elevernas utbildningsmål i de individuella studieplanerna.
- Erbjud yrkesintroduktionsutbildning (IMYRK) i ökad utsträckning.
- Genomföra åtgärder enligt åtgärdsplan för Ungdomscentrum utifrån Skolinspektionens rapport.

Utvärdering:

- Analysera i vilken utsträckning elever på introduktionsprogram blir behöriga för nationella program. Resultatet redovisas i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.
- Utvärdera åtgärder enligt åtgärdsplan för Ungdomscentrum utifrån Skolinspektionens rapport.

1.4 Särskolan

Delmål: Utveckla särskolans systematiska kvalitetsarbete.

Konkreta åtgärder:

- Vidareutveckla särskoleverksamhetens årshjul kopplat till enheternas systematiska kvalitetsarbete.
- Tillsätta en arbetsgrupp för att utveckla kvalitetsarbetets innehåll och struktur för att åstadkomma ett bra underlag för kvalitetsrapporten.
- Identifiera utvecklingsområde utifrån kvalitetsarbetet i syfte att förbättra måluppfyllelsen.
- Knyta arbetet med bedömning till forskning. Förstelärare kommer att ingå i en forskningscirkel genom Kristianstad högskola kopplat till bedömning.

Utvärdering:

- Kvalitetsarbetets olika delar följs upp och utvärderas av utvecklingsavdelningen tillsammans med skolledning och förstelärarna inom särskolan. Skolenheterna redovisar sina resultat lokalt och centralt genom b.la. kvalitetsrapporten. Detta följs upp i kvalitetsdialoger med verksamhetschef och utvecklingsavdelningen.

1.5 Kulturskolan

Delmål 1: Arbeta med kvalitetsutvecklingen enligt Qualismodellen för att identifiera utvecklingsområden.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra enkäter bland elever, föräldrar och personal under april månad.
- Genomföra självvärdering i lärgrupper.

Utvärdering:

- I slutet av läsåret följs resultatet av enkäterna upp i lärgrupperna och utifrån det upprättas nya mål för enheten.
- Diskussioner med utvecklingsavdelningen.

Delmål 2: Tydliggöra elevernas mål.

Konkreta åtgärder:

- Hjälpa eleven att sätta upp nåbara mål för terminen (läraren stöttar).
- Justera målen efterhand så att eleven behåller lusten och motivationen.

Utvärdering:

- Varje termin tillsammans med eleven se vilka mål som uppnåtts och vilka nya mål som kan sättas upp. Qualisenkät.

2. Digital kompetens

Delmål 1: Varje verksamhet ska ha levande en plan för sin IT-utveckling.

Konkreta åtgärder:

- Ge skolledarna feedback och stöd under vt17 från IKT-pedagoger från Möjligheternas Centrum för att kunna gå vidare med och genomföra de taktiska IT-planer som skolledarna har tagit fram för sina verksamheter i utbildningen Digitalt ledarskap för skolledare under ht 16. Varje skolledare har gjort LIKA-värdering och utifrån den skrivit en Taktisk IT-plan för sin verksamhet.
- Göra en LIKA-utvärdering i varje verksamhet i november 2017 (därefter varje år).
- Revidera den taktiska IT-planen i december 2017 (därefter varje år) utifrån resultat av LIKA-utvärderingen och följa upp med feedback från utvecklingsavdelningen under våren 2018 (därefter varje år).

Utvärdering:

- Utvecklingsavdelningen utvärderar i juni 2017 arbetet med de taktiska IT-planerna och identifierar utifrån dem nya utvecklingsmål för planerna. Därefter kommer utvärderingarna av de taktiska IT-planerna att ligga under våren.

Delmål 2: All personal ska ha tillgång till och behärska väl fungerande verktyg vad gäller grundläggande mjukvara för att lagra, dokumentera och samarbeta.

Konkreta åtgärder:

- Använda pilotskolor under januari-mars 2017 som testar Office 365 och G Suite. De erfarenheter som görs här kommer att användas som del i planeringen av implementeringen av Office 365 i alla verksamheter.
- Införa molntjänster och åtkomst via portal i alla verksamheter. Olika utbildningsinsatser kommer att genomföras från april 2017. Dessa organiseras på central nivå.

Utvärdering:

- Utvecklingsavdelningen gör fortlöpande utvärderingar med pilotskolorna under vt17, likaså kommer en slututvärdering för dessa i form av en enkät och fysiskt möte med personal att genomföras.

2.1 Förskola

Delmål: All förskolepersonal ska bli bekant med och använda de nya digitala verktygen i det vardagliga arbetet i verksamheten t.ex. 365. Det gäller både i det administrativa, dokumenterande och pedagogiska arbetet.

Konkreta åtgärder:

- Fortsätta det kollegiala lärandet i förskolechefsggruppen under vt17 vad gäller att implementera den taktiska IT-planen.
- Upprätta pilotförskolor under våren 2017 som bland annat ska testköra Office 365 och SchoolSoft.
- Införa Office 365 och G Suite for Education i alla verksamheter från maj 2017. Olika utbildningsinsatser kommer att genomföras. Större utbildningsinsatser kommer att arrangeras under ht17 för hela förskolans personal, närmare bestämt 2 halvdagar. Den första halvdagen planeras att vara ett obligatoriskt tillfälle (föreläsning) för all förskolepersonal, om t.ex. baskunskaper för Office 365. Det andra tillfället arrangeras också centralt, men är mer i form av ett "smörgårdbord" av möjligheter. Förskolorna kommer att erbjudas olika verktyg för att fortsätta arbetet med att implementera de nya digitala verktygen. Det kan t.ex. vara olika fallstudier eller övningar som personalen ska utföra i sina respektive verksamheter. Meningen är att aktiviteterna ska kunna väljas utifrån vilket behov man har och vilka kunskaper man behöver utveckla. Under vt18 fortsätter arbetet lokalt med de "nya" verktygen, så att de blir en del av vardagen. Framför allt handlar det om hur IT kan användas som ett pedagogiskt verktyg för att stödja små barns lärande.

Utvärdering:

- Föräldraenkäten används för att ta reda på hur föräldrar uppfattar det allmänna vardagliga arbetet med de digitala verktygen på förskolan.
- IT-strategiarbetet följs även upp i kvalitetsrapporten, kvalitetsdialoger och diskuteras i förskolechefsggruppen.

2.2 Grundskola

Delmål: Det digitala lärandet i klassrummet ska utvecklas.

Konkreta åtgärder:

- Starta ämnesnätverken för pedagoger igen. Ett av fokusområdena för träffarna blir digitalt lärande.

Utvärdering:

- Enkät som lämnas ut till högstadieskolornas elevråd från utvecklingsavdelningen för att få veta hur arbetet i klassrummen har förändrats.

2.3 Gymnasiet

Delmål: Utveckla det digitala lärandet i gymnasieskolan.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra de åtgärder som planeras enligt gymnasieskolornas planer för IT-utveckling.

Utvärdering:

- Gymnasieskolornas planer för IT-utveckling utvärderas årligen på varje enhet. Gemensam utvärdering görs vid gymnasieskolans skolledarträffar.

2.4 Särskolan

Delmål: Utveckla det digitala lärandet i särskolan.

Konkreta åtgärder:

- Vidareutveckla det digitala lärandet i särskolan utifrån särskolans strategiska IT-plan.
- Erbjud personalen i särskolan kompetensutveckling i de nya digitala verktygen, Office 365 och G Suite för Education.

Utvärdering:

- Den strategiska planen kommer att utvärderas i november 2017 av skolledning och utvalda pedagoger.

2.5 Kulturskolan

Delmål: Kulturskolan ska utnyttja digitala verktyg i större utsträckning.

- Kulturskolan har de rätta digitala verktygen som används på ett pedagogiskt och konstruktivt sätt som gagnar elevernas lärande.
- Administrationen använder digitalt anmälningsförfarande till Kulturskolans aktiviteter och kurser.

Konkreta åtgärder:

- Kartlägga lärarnas behov av digitala verktyg.
- Undersöka hur lärarna, tillsammans med eleverna, använder eventuella digitala verktyg.
- Införskaffa digital form för anmälan.

Utvärdering:

- Genomföra skriftlig och muntlig utvärdering i december 2017.
- Diskussioner med utvecklingsavdelningen.

3. Lärmiljö

Delmål: Ökad kompetens bland personal för att möta alla barn och elever utifrån deras behov.

Konkreta åtgärder:

- Erbjudna grundskolorna hjälp att organisera föräldramöten med temainnehåll via samarbetet med tre förvaltningar.
- Erbjudna workshops/kurser av olika slag via CEBE. De har även en pågående utbildning för assistenter.

Utvärdering:

- CEBE redovisar för utvecklingsavdelningen hur frekvent deras utbildningar används då den övergripande kvalitetsrapporten ska skrivas.
- CEBE utvärderar sina egna workshops/kurser.

3.1 Förskola

Delmål 1: All förskolepersonal ska bli mer medveten om sitt bemötande och förhållningssätt, så att de kan göra medvetna aktiva val när de möter barn och vuxna i sin vardag.

Konkreta åtgärder:

- Detta utvecklingsområde arbetar förskolepersonal med lokalt ute på förskolorna, genom att t.ex. genomföra bokseminarium, diskussionsgrupper, fallstudier kring relationistiskt förhållningssätt osv. Detta utvecklingsområde utvidgas sedan med interkulturalitet och tvåspråkighet vt17- ht17, som ännu är i planeringsstadiet när det gäller resurser och stöd centralt.

Utvärdering:

- Det lokala arbetet med utvecklingsområdet "bemötande och förhållningssätt" utvärderas med hjälp av pedagogisk dokumentation.
- Åtgärderna följs även upp genom föräldraenkäten.
- Redovisning sker först i respektive verksamhets kvalitetsrapport och sammanställs sedan områdesvis utav förskolechefen. Förskolechefens rapport följs även upp vid kvalitetsdialoger, och medarbetarsamtal.

Delmål 2: För att kunna anpassa lärmiljön så att alla barn får möjlighet att utvecklas på deras villkor, bör förskolepersonalen öka sin kunskap om tvåspråkighet och interkulturella frågor. På så sätt kan förskolepersonalen göra medvetna aktiva val när de möter barn och vuxna oavsett språk och kultur.

Konkreta åtgärder:

- Under ht16 och vt17 deltar två förskolechefer, två förskolelärare och en utvecklingsledare i en seminarieserie som arrangeras av högskolan Kristianstad. Seminarieserien fokuserar på interkulturella frågor och tvåspråkighet.
- Dessutom finns det ett ESF-projektet "lärande för integration", som förskolan kan utnyttja för att utveckla kunskaper om dessa frågor.
- Storföreläsning (obligatorisk för all förskolepersonal) anordnas den 13/3 på Linnéskolan om tvåspråkighet och interkulturalitet.

Utvärdering:

- Föräldraenkät.
- Uppföljning sker också i kvalitetsrapport och kvalitetsdialoger med verksamhetschef och utvecklingsavdelningen.

Delmål 3: Att utveckla den pedagogiska dokumentationen.

Konkreta åtgärder:

- Hålla diskussioner och kollegialt lärande kring gemensamma mallar, dokument, vad man ska dokumentera osv i den pedagogiska dokumentationen.
- Upprätta en lokal handlingsplan på varje enhet för att kunna introducera nyanställda i det pedagogiska dokumentationsarbetet.

Utvärdering:

- Utvärdering sker i kvalitetsrapport och kvalitetsdialoger med verksamhetschef och utvecklingsavdelningen.

3.2 Grundskola

Delmål 1: Genre-modellen ska spridas till fler klassrum.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra genrekurser för pedagoger under vt17.

Utvärdering:

- Görs av Läs- och skrivutvecklarna.

Delmål 2: Fritidshemmens uppdrag ska förtydligas.

Konkreta åtgärder:

- Ha som ett fokusområde att implementera läroplanens kapitel 4 i fritidshemmens nätverk.

- Diskutera implementeringen av läroplanens kapitel 4 i rektorsgruppen. Rektorerna ansvarar sedan för det lokala arbetet.

Utvärdering:

- Verksamhetschef tillsammans med utvecklingsavdelningen träffar en fokusgrupp med barn som går på fritidshem under hösten 2017.
- Utvecklingsavdelningen analyserar centralt frågan om fritidshem som finns med i enkäten Trygghet och studier för åk 2.

3.3 Gymnasiet

Delmål 1: Förbättra möjligheten att möta elevers varierande förutsättningar och behov.

Konkreta åtgärder:

- Analysera nuvarande programstruktur, för att bl a identifiera möjligheter till samläsning.
- Utveckla möjligheten för elever på Introduktionsprogrammet Språkintröduktion, IMSPR, att läsa kurser tillsammans med elever på nationella program.
- Verka för att samlokalisera verksamheten på introduktionsprogrammen till Jacobsskolan, för att kunna erbjuda eleverna fler valmöjligheter och kunna använda ledningsresurser, kompetens, lokaler, lärverktyg och stödfunktioner optimalt.
- Utveckla yrkesintroduktionsprogrammet IMYRK till ett attraktivt introduktionsprogram.
- Genomföra övriga åtgärder enligt åtgärdsplan för Ungdomscentrum utifrån Skolinspektionens rapport.

Utvärdering:

- Sammanställa antal elever på Språkintröduktionsprogrammet IMSPR, som läser kurser på nationella program. Analysera utvecklingsarbetet med IMSPR och redovisa resultatet i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.
- Följa upp planen för samlokalisering och redovisa resultatet i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.
- Sammanställa antal elever på IMYRK. Analysera utvecklingsarbetet med IMYRK och redovisa resultatet i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.
- Utvärdera åtgärder enligt åtgärdsplan för Ungdomscentrum utifrån Skolinspektionens rapport.

Delmål 2: Utveckla former för extra anpassningar och särskilt stöd, med koppling till gruppstorlekar, antalet utbildningsplatser på programmen och ekonomistyrning.

Konkreta åtgärder:

- Analysera nuvarande situation på enheterna och utifrån resultaten prioritera och genomföra åtgärder för att öka måluppfyllelsen.
- Utarbeta en plan för uppföljning av extra anpassningar och särskilt stöd.

Utvärdering:

- Utvärdera måluppfyllelsen avseende extra anpassningar och särskilt stöd. Resultatet redovisas i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.

Delmål 3: Säkerställa att alla elever som behöver det erbjuds studiehandledning på modersmålet.

Konkreta åtgärder:

- Klarlägga behovet av studiehandledning på modersmål och därefter erbjuda handledning.

Utvärdering:

- Kontrollera om elever i behov av studiehandledning på modersmål har fått detta. Resultatet redovisas i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.

Delmål 4: Utveckla arbetet med Ung Företagsamhet (UF) på gymnasieskolan.

Konkreta åtgärder

- Planera för att starta UF-företag på fler gymnasieprogram.
- Stödja åtgärder för att fler lärare deltar i utbildningar, som anordnas av Ung Företagsamhet Skåne enligt konceptet UF-företagande.
- Publicera UF-företagens årsredovisningar på skolornas webbplatser.
- Bjuda in elever i årskurs 2 till UF-företagens bolagsstämmor för att öka intresset för att driva UF-företag i årskurs 3.

Utvärdering:

- Arbetet med att utveckla UF utvärderas med hjälp av skriftliga enkäter till elever och lärare i samband med att UF-året avslutas. Resultaten redovisas i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.

Delmål 5: Utveckla arbetet med SI (Supplemental Instruction) på gymnasieskolan i samarbete med Lunds Universitet.

Konkret åtgärd

- Genomföra SI för fler elevgrupper och i fler ämnen.

Utvärdering:

- Arbetet med att utveckla SI utvärderas med hjälp av skriftliga enkäter till elever och samtal med SI-handledare och lärare. Resultaten redovisas i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.

3.4 Särskolan

Delmål 1: Särskolan ska minska eller undvika konflikter och utbrott genom lågaffektivt bemötande.

- Erbjuder personal kompetensutveckling i förståelse och bemötande av människor med utmanande beteenden.
- Erbjuder kompetensutveckling kopplat till språkstörning.
- Kartlägger särskolans undervisningsmiljöer för att identifiera kortsiktiga och långsiktiga utvecklingsmål.

Utvärdering:

- Specialpedagogerna kommer att utvärdera lärmiljö i samråd med skolledarna.

Delmål 2: Läraren ska arbeta för att skapa ett stimulerande och utmanande undervisningsklimat med höga förväntningar på elever och kollegor.

Konkreta åtgärder:

- Arbeta för att all personal uppmärksammar och tar vara på de goda exemplen och det kollegiala arbetet för att utveckla en god lärkultur inom särskolan.

Utvärdering:

- Rektor följer upp enheternas lärkultur genom det systematiska kvalitetsarbetets olika delar: kunskapsuppdraget, trygghet och trivsel, delaktighet och inflytande.

3.5 Kulturskolan

Delmål 1: Tillvarata elevens intresse och hitta varje elevs egen motivation.

Konkreta åtgärder:

- Erbjuder kurser som eleverna vill gå och som efterfrågas.
- I konserter och föreställningar får och kan eleven vara med efter egen förmåga.
- Utveckla ett normkritiskt synsätt på kön, sexualitet, etnicitet och religion.

Utvärdering:

- Efter antagning följer upp hur många som sökt och hur många som kommit med. Följer upp om alla elever fått rimliga möjligheter att framträda. I diskussion i lärgrupper lyfter de problem som framkommit i det normkritiska synsättet.

Delmål 2: Eleverna kan ta del av ett kulturutbud och kan själva delta som kulturutövare.

Konkreta åtgärder:

- Erbjuda föreställningar inom kulturgarantin.
- Ge alla elever möjlighet att framträda med sitt konstnärliga skapande.

Utvärdering:

- Har vi gjort en kulturgarantiföreställning?
- Följ upp att alla elever fått chans att framträda.
- Diskussioner med utvecklingsavdelningen.

Delmål 3: Eleven ska ha roligt, må bra och lära sig.

Konkreta åtgärder:

- Arbeta för att lärarna inspirerar eleverna.
- Göra lärmiljön mer inbjudande.
- Arbeta för att informationen från Kulturskolan är tydlig och rätt och kommer fram till berörda.

Utvärdering:

- Qualisenkät.
- Diskussioner med utvecklingsavdelningen.

4. Trygghet och trivsel

4.1 Grundskola

Delmål: Upptäcka prioriterade områden att utveckla när det gäller trygghet och trivsel bland eleverna.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra enkäten Trygghet och studier med alla elever i åk 2, 5 och 8. Utvecklingsavdelningen analyserar svaren på central nivå.

Utvärdering:

- Diskussioner vid kvalitetsdialoger mellan rektor, verksamhetschef och utvecklingsavdelningen.

4.2 Gymnasiet

Delmål: Alla elever upplever att de har en trygg skolmiljö.

Konkreta åtgärder

- Kartlägga nuvarande situation genom att genomföra en gemensam enkät om trygghet och trivsel bland alla elever på Ungdomscentrum samt elever i årskurs 2 på HTS och Jacobsskolan. Tidpunkt fastställs i årshjulet för systematiskt kvalitetsarbete. Resultaten utgör också en del av underlaget vid revidering av likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling.
- Prioritera åtgärder utifrån resultat på en gemensam enkät och annan information kring trygghet och trivsel på varje gymnasieskola. Tidpunkt fastställs i årshjulet för systematiskt kvalitetsarbete.

Utvärdering:

- Insatser för att omsätta prioriterade utvecklingsmål utvärderas under tiden som de pågår och vid avslutningen av en åtgärd vid skolledarträffar. Resultaten redovisas även i kvalitetsrapporterna centralt och lokalt.

4.3 Särskolan

Delmål: Alla elever i särskolan upplever sig trygga.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra "Trivselbarometern" årligen.
- Upprätta utvecklingsområden utifrån "Trivselbarometern" i syfte att alla elever ska uppleva en trygg skolgång.

Utvärdering:

- Enheternas arbete med trygghet och trivsel följs upp genom det systematiska kvalitetsarbetet. Elever, lärare, vårdnadshavare och skollädaing deltar.

4.4 Kulturskolan

Delmål 1: Eleverna vill gå på Kulturskolan och vågar uttrycka sig konstnärligt.

Konkreta åtgärder:

- Främja ett gott klimat i våra grupper – uppmärksamma hur vi behandlar varandra så ingen behandlas respektlöst genom ord och handlingar. Involvera sociala aktiviteter i verksamheten.

Utvärdering:

- Göra en gemensam utvärdering i varje grupp. Qualisenkät.

Delmål 2: Främja interna och öppna kommunikationer inom kollegiet.

Konkreta åtgärder:

- Respektera och stötta varandra – svara på mail och sms, acceptera ämnenas olikheter, lyssna på varandra och bekräfta den som pratar.
- Planera torsdagsmöten bättre och ha bättre framförhållning inför nya beslut med tid för diskussion och reflektion före.
- Främja samarbetet mellan kollegor, hitta rutiner för att meddela varandra tex sms-konferenser. Samarbete mellan ämneskategorier främjar bättre kommunikation och för att komma förbi revirtänkande.
- Ha dialog mellan orkesterarbetslag så att inte saker krockar med varandra och ha dialog om eleverna som träffar olika lärare.
- Prata enskilt med den det gäller och inte ha generella svepande formuleringar. Inte ta information i stormöte som egentligen gäller enskilda individer.

Utvärdering:

- Vid studiedagen i slutet av vårterminen göra en utvärdering av ovanstående åtgärder som har varit kända under läsåret.

5. Delaktighet och inflytande

5.1 Grundskola

Delmål: Upptäcka prioriterade områden att utveckla när det gäller delaktighet och inflytande bland eleverna.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra enkäten Trygghet och studier med alla elever i åk 2, 5 och 8. Utvecklingsavdelningen analyserar svaren på central nivå.

Utvärdering:

- Diskussioner vid kvalitetsdialoger mellan rektor, verksamhetschef och utvecklingsavdelningen.

5.2 Gymnasiet

Delmål: Andelen elever, som upplever att de är delaktiga och har inflytande över sin skolsituation, ökar.

Konkreta åtgärder:

- Analysera resultatet av en enkät om delaktighet och inflytande, som genomförs bland elever på Ungdomscentrum samt elever i årskurs 2 på HTS och Jacobsskolan under våren 2017.
- Prioritera åtgärder utifrån resultat på en gemensam enkät och annan information kring delaktighet och inflytande på varje gymnasieskola. Tidpunkt fastställs i årshjulet för systematiskt kvalitetsarbete.

Utvärdering:

- Insatser för att omsätta prioriterade utvecklingsmål utvärderas under tiden som de pågår och vid avslutningen av varje åtgärd i samband med enhetsvisa skolledarträffar. Resultaten redovisas även i kvalitetsrapporter centralt och lokalt.

5.3 Särskolan

Delmål: Eleverna upplever att de är delaktiga och har inflytande i utformningen av sin utbildning.

Konkreta åtgärder:

- Genomföra en självskattning bland pedagogerna (enligt Bruk) årligen för att kunna identifiera och dokumentera hur mycket och på vilket sätt eleverna är delaktiga och har inflytande över sin vardag.

- Diskutera och ge återkoppling kring inflytande och delaktighet med elever på klassråd och utvecklingssamtal (mentor).

Utvärdering:

- Självpuppskattningen enligt Bruk följs upp av lärarna tillsammans med eleverna.
- Rektor följer årligen upp delaktighet och inflytande i sitt systematiska kvalitetsarbete.

5.4 Kulturskolan

Delmål: Göra eleven medveten om den kreativa processen och lärandeprocessen. Att eleven känner delaktighet. Att på sikt göra eleven "självgående".

Åtgärder:

- Våga släppa in elevernas delaktighet vid samtal om målen, vilket skapar ansvar och engagemang.
- Låta eleverna vara delaktiga i upplägg och arbete kring föreställningar och konserter.

Utvärdering:

- Uppföljning tillsammans med varje elev (Qualisenkät).
- Diskussioner med utvecklingsavdelningen.