

Handlingsplan vid hot och våld - elev mot personal

För grundinformation – se skolans rutiner för hot och våld.

Dokumentera alltid det inträffade, vidtagna åtgärder och samtal.

Åtgärder:

1. I akuta situationer är personal skyldig att ingripa med åtgärder för att avvärja våld
2. Skolledning och elevhälsan informeras
3. Omhändertagande av och samtal med den utsatta personalen
4. Samtal med den elev som har utövat hotet och/eller våldet
5. Samtal med andra som har bevittnat situationen
6. Samtal med de inblandade tillsammans om detta anses lämpligt
7. Är eleven omyndig sker information till vårdnadshavare till den elev som har utövat hotet eller våldet och till den elev som blivit utsatt
8. Uppföljningssamtal

Så långt som möjligt ska enhetens likabehandlingsplan tillämpas.

- Medarbetare som blivit otrevligt bemött verbalt av elev informerar mentor, elevhälsan och skolledning.
 - Är eleven omyndig kontaktar medarbetaren/mentorn snarast vårdnadshavare och informerar om det inträffade.
 - Samtal med elev sker tillsammans med utsatt medarbetare och elevens mentor där skolans elevhälsa kan vara behjälplig.
- Medarbetare som blivit fysiskt slagen, knuffad, sparkad, etcetera, kontaktar genast skolledning.
 - Rektor gör anmälan till polisen, bedömer om anmälan till Socialnämnden ska göras och om skolans krisledningsgrupp ska sammankallas.
 - Rektor bedömer om anmälan till Arbetsmiljöverket ska ske. (Anmälan görs skyndsamt av rektor till Arbetsmiljöverket om det inträffade betraktas som allvarligt)
 - Anmälan ska göras i Flexite av rektor och information om försäkringar vid arbetsskador ska ges till den anställde.
 - Medarbetaren kallas till rektor för samtal för att rektor skall få kännedom om medarbetarens psykiska och fysiska tillstånd.
 - Vid behov erbjuds hjälp av Hälsoringen.
 - Vid sjukskrivning mer än en månad gäller samma rutiner som vid rehabiliteringsutredning.
- För den som blivit utsatt för våld eller hot fyller arbetsledning och arbetslaget en stor funktion då den drabbade kan behöva hjälp och stöd från sina närmaste arbetskamrater och från arbetsledningen. Regelbunden kontakt ska ske.

Reviderad 2014-06-18