



Plats och tid	Hässelholmshuset, kl. 08:30-11:00	
Beslutande	Pär Palmgren	Ordf. PU, Moderaterna
Ledamöter		
Tjänstgörande	Lars-Göran Wiberg	Ledamot PU, Centern
	Lena Wallentheim	Ledamot PU, Socialdemokraterna
Övriga närvarande	Camilla Gudmundsson	Akademikerförbundet SSR
	Annika Toft	DIK
	Marie Pålsson	FSA
	Lena Lönn	Kommunal sektion 53
	Helena Nordin	Kommunal sektion 53
	Sara Pettersson	Kommunal sektion 56
	Johan Gunnarsson	Läraryrket
	Ann-Charlotte Nordbjörk	Läraryrket
	Angela Arnesen	Lärarnas riksförbund
	Marie Lundgren	Lärarnas riksförbund
	Ida Andersson	Naturvetarna
	Eva Svensson	Vision
	Monica Augustsson	Vision
	Lisa Nilsson	Vårdförbundet
	Jenny Jönsson	LSR
Ersättare		
Tjänstemän	Per-Olof Drottler	Personalchef
	Folke Lindgren	Enhetschef/arbetsmiljöcontroller
	Johan Lexfors	Personalstrateg
	Martin Svensson	Personalstrateg
	Jörgen Bergvall	Enhetschef AME
Utses att justera	Sara Pettersson, Kommunal sektion 56, Marie Lundgren, Lärarnas riksförbund	
Justeringens plats, tid	Stadshuset	
Justerade paragrafer	§§ 1-12	
Underskrift	Sekreterare	
	Johan Lexfors	
Ordförande	Pär Palmgren	
Justerare	Sara Pettersson	Marie Lundgren



**Hässleholms
kommun**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Central samverkan
Sammanträdesdatum Diarienummer
2013-02-15

2(6)

Anslag / Bevis

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Hässleholms kommun,

Sammanträdesdag 2012-11-30

Datum då anslaget
sätts upp

Datum då anslaget
tas ned

Förvaringsplats
för protokollet

Underskrift

.....
Johan Lexfors

Datum då anslaget
togs ned

.....

Signatur



§ 1

Mötets öppnande

Ordförande Pär Palmgren hälsar de närvarande välkomna och förklarar mötet för öppnat.

§ 2

Val av justeringsmän

Sara Pettersson, Kommunal sektion 56 och Marie Lundgren, Lärarnas riksförbund valdes att justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av dagordning

Dagordning godkändes.

§ 4

Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 5

Arbetsmarknadspolitiska åtgärden

Jörgen Bergvall informerade om arbetsmarknadsenhetens arbete samt rutinen som arbetats fram för att få bättre styrning och kontroll på praktikplatser. Rutinen är framtagen i samverkan med kommunal. Arbetsmarknadsenheten är ansvarig för samordningen. Start är 1 mars 2013.

Kommunal framför att de är mycket nöjda med rutinen.

Rutin bifogas protokoll.



§ 6

Projekt Önskad sysselsättning

Martin Svensson informerade om projektet och hur långt man kommit i processen.

§ 7

Personalpolitiska frågor

Agenda arbetsplatsträff har i samverkan arbetats fram för att ge stöd åt verksamheterna. Förslaget på agendan presenterades och föreslogs.

Agendan godkändes och antogs.

Bifogas protokoll.

Information om att riktlinjer för minnesgåvor till anställda och förtroendevalda är under arbete för att få ett rättvisare system och för större valfrihet.

Hässelholms kommun genomförd FAS-utbildning i januari 2013. 328 deltagare vid 8 tillfällen. 145 chefer och 183 fackliga ombud och skyddsombud. Konsult Tove Isaksson från Arbetslivsresurs deltog under utbildningen.

Beslut

Uppdra åt samtliga förvaltningar att återrapporera vilka chefer som genomgick utbildningen samt vilka som inte deltog.

Koncernövergripande introduktion för nyanställda kommer att genomföras den 28 maj och 1 oktober.

Till protokollet tas att Lärarnas Riksförbund och Lärarförbundet inte vill att introduktionen förläggas på en studiedag.



§ 8

Statistik sjukfrånvaro 2012

Statistik för 2012.

Liten ökning har skett från 2011 men fortfarande låg i jämförelse med övriga kommuner i landet.

Långtidsfrånvaron har sjunkit.

Till protokollet tas kommentar från Kommunal sektion 53 vilka menar att viss förklaring till delar av den minskade långtidssjukfrånvaron kan förklaras av antalet avslut av anställningar under 2012.

§ 9

Arbetsmiljöfrågor

Folke Lindgren gick igenom de dokument som bifogats kallelsen.

Beslut

Redovisade dokument bifogas protokollet.

§ 10

Övriga frågor

Eva Svensson avgår som facklig representant för Vision.

Akademikerförbundet SSR undrar om verktyget HRsupport och inloggningsproblematik kopplat till verktyget.

Det efterfrågas en inloggning för de som är involverade i flera rekryteringsprocesser och på flera förvaltningar.

Utvärdering för friskvårdspeng skall göras för 2012.

Läraryrket efterfrågar USB-minne till samtliga.

Läraryrket lyfter synpunkter på arbetsmiljön för de fackliga lokalerna på Våpnaregatan 14 i Hässelholm och att de behöver förbättras och ses över.

Läraryrket ställer frågan om Linnéskolans existens utifrån integrering med



Kyrkskolans verksamhet och om ekonomiska medel för detta. Lärarnas Riksförbund ställer sig bakom Lärarförbundet.

Kommunal sektion undrar om det i framtida platsannonser skall ställas krav på att den som söker skall vara allergifri.

Arbetsgivaren svarar att så är inte fallet.

§ 11

Nästa möte

Nästa möte är den 26 april 2013.

§ 12

Mötets avslutande

Då inga ytterligare frågor förelåg tackade ordföranden mötesdeltagarna och avslutade mötet.